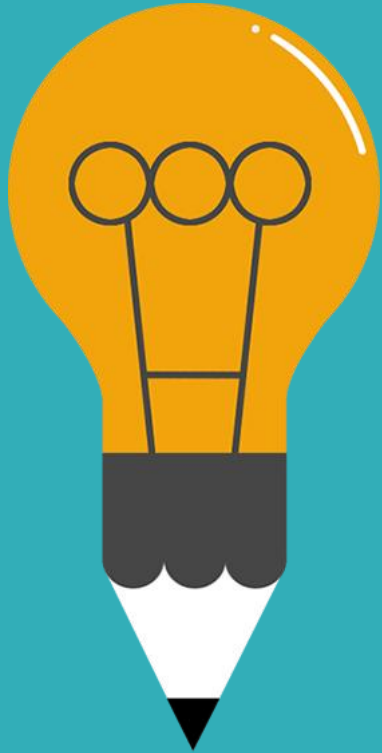
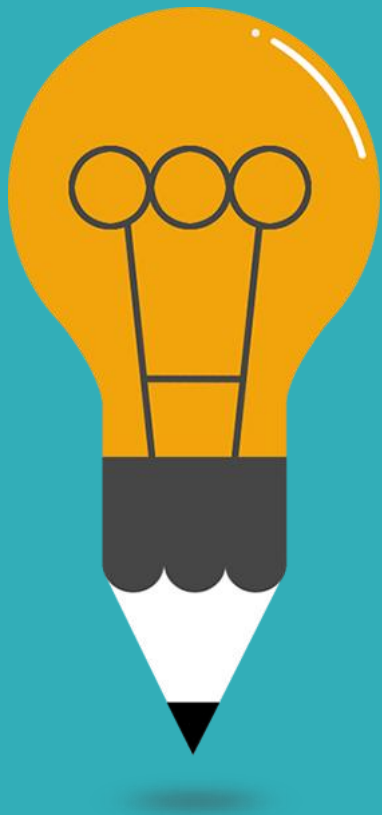


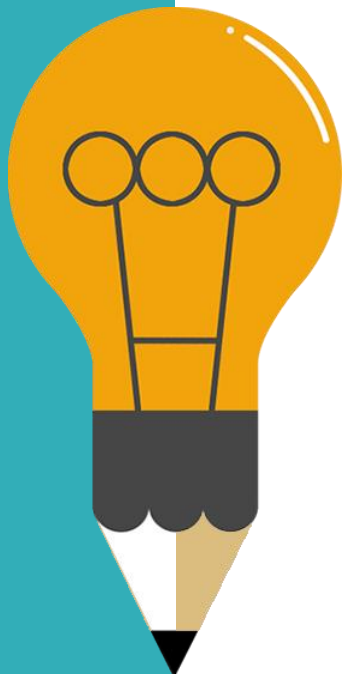


ทำไมต้องเรียน
รายงาน
เชิงวิชาการ
สำคัญอย่างไร?



การเขียน
รายงาน
เชิงวิชาการ

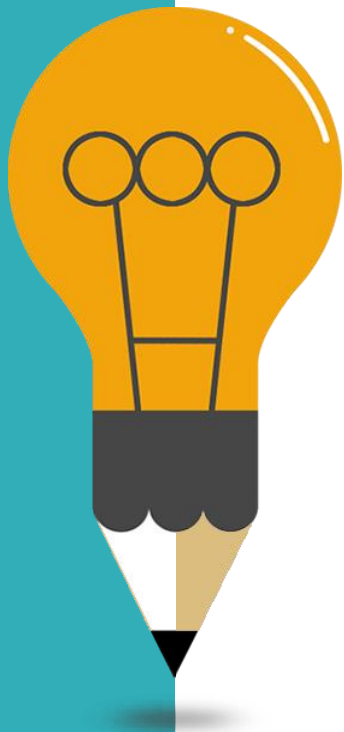
รายงานเชิงวิชาการ



คือ รายงานผลของการศึกษาค้นคว้าวิจัย
เกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

มุ่งเสนอผลที่ได้ตามความเป็นจริง
ซึ่งต้องทำตามขั้นตอน มีระบบ มีระเบียบแบบแผน
ที่เป็นสากล โดยมีหลักฐานและการอ้างอิง
แล้วเขียนหรือพิมพ์ให้ถูกต้องตามรูปแบบที่

ลักษณะของรายงานที่ดี



01

มีการนำหลักการหรือทฤษฎีมาใช้อย่างเหมาะสม

02

มีการแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างเหมาะสม

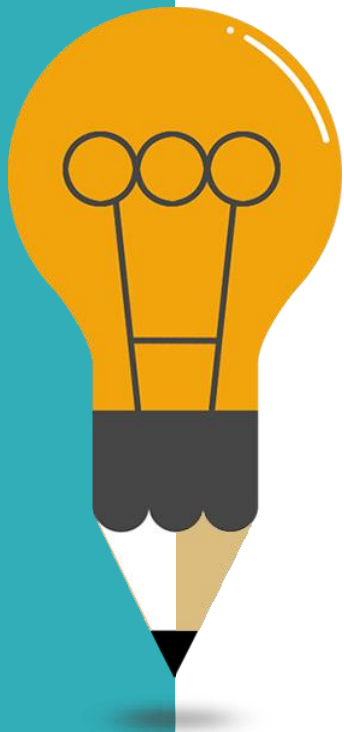
03

ความถูกต้องของเนื้อหาสาระ **มีแหล่งที่มาอ้างอิง**

04

มีความสามารถในการใช้ภาษา นำเสนอชัดเจน

ขั้นตอนการเขียนรายงาน



การใช้ภาษาในการเขียนรายงาน

01

ใช้ภาษาทางการ
ไม่ใช้ภาษาพูด

02

ใช้ประโยคสั้น ๆ กระชับ
เรียบเรียงให้สมบูรณ์ ชัดเจน

03

ใช้สำนวนภาษาของตัวเอง
เข้าใจง่าย จริงจัง

04

ใช้ประโยคสื่อความหมาย
ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่เล่นสำนวน

05

ระมัดระวังเรื่องการสะกดคำ
แบ่งวรรคตอน

06

ระมัดระวังเรื่องการแยกคำ
ในขณะขึ้นบรรทัดใหม่

ปัญหาที่พบบ่อยในการเขียนรายงานวิชาการ

ปัญหา 1 : ใช้ภาษาไม่เหมาะสม ภาษาปาก

ปัญหา 2 : เขียนเครื่องหมายวรรคตอนผิด

ปัญหา 3 : จัดหน้าไม่เหมาะสม เขียนฉีกคำ

ปัญหา 4 : รูปแบบการเขียนไม่ถูกต้อง

การกำหนดหัวข้อเรื่อง

จะทำอะไรดีนะ!

- มีความสำคัญ น่าสนใจ
- เป็นเรื่องใหม่ ยังไม่เคยมีใครทำ
- ตรงกับความถนัดและความสนใจ
- กำหนดขอบเขตพอเหมาะ
- มีแหล่งข้อมูลเพียงพอหรือไม่



การกำหนดขอบเขตที่ศึกษา

หัวข้อนี้
กว้างหรือแคบ
ไปไหนนะ?



- จำกัดขอบเขตด้วยระยะเวลา
เช่น ยุค... สมัย...
- จำกัดด้วยสถานที่ เช่น ในประเทศไทย
- จำกัดด้วยบุคคล เกี่ยวข้องกับคนหรือกลุ่มคน
- จำกัดด้วยประเด็นย่อยหรือหัวข้อย่อย

องค์ประกอบของรายงานเชิงวิชาการ

ส่วนต้น

- ปกนอก
- ปกใน
- บทคัดย่อ
- กิตติกรรมประกาศ
- สารบัญ
- สารบัญตาราง (ถ้ามี)
- สารบัญภาพ (ถ้ามี)

เนื้อหา

- บทที่ 1 บทนำ
- บทที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้อง
- บทที่ 3 วิธีดำเนินการศึกษา
- บทที่ 4 ผลการศึกษา
- บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล
ข้อเสนอแนะ
(คำอาจปรับเปลี่ยนได้)

ส่วนท้าย

- บรรณานุกรม
- ภาคผนวก
- อภิธานคำศัพท์ (ถ้ามี)

บทคัดย่อ

(เขียนท้ายสุด เพื่อนำเสนอภาพรวมของรายงานโดยย่อ)



เป็นการสรุปแนวคิดและเนื้อหาของการศึกษาค้นคว้า
เพื่อให้ผู้อ่านได้ทราบถึงภาพรวมของงาน

ให้เขียนบรรยายโดยกล่าวถึงรูปแบบ จุดประสงค์ของการศึกษา
วิธีดำเนินการศึกษา ผลการศึกษาค้นคว้าและข้อเสนอแนะ
ตามลำดับ โดยใช้ภาษาที่กระชับ รัดกุม ชัดเจน

ตรงประเด็น เข้าใจได้ง่าย ไม่ฟุ่มเฟือย หลีกเลี่ยงการเขียนอธิบายที่
ยืดยาวอย่างจำนวนมาก

ประโยชน์ : ถ้าอ่านบทคัดย่อแล้วสนใจ จะอ่านเนื้อหาข้างในเอง

กิตติกรรมประกาศ

(กล่าวขอบคุณ)



เป็นการกล่าวแสดงความขอบคุณผู้ที่ให้ความช่วยเหลือ
หรือเกี่ยวข้องในการดำเนินงานศึกษาค้นคว้า
โดยการกล่าวถึงบุคคลควรใช้ชื่อและนามสกุลจริง
คำนำหน้าใช้คำว่า นาย/นาง/นางสาว หรือคุณก็ได้
แต่ถ้าบุคคลที่กล่าวถึงเป็นมีตำแหน่งต่าง ๆ
(ระบุตำแหน่งสูงสุด/มีส่วนช่วยเหลือมากที่สุดก่อน)
ให้ระบุให้ครบถ้วน เช่น อาจารย์ ผู้อำนวยการ
ไม่ควรเขียนกิตติกรรมประกาศเกิน 1 หน้ากระดาษ

บทที่ 1 บทนำ

(อธิบายที่มาและความสำคัญของการศึกษา

ระบுவัตถุประสงค์ของการศึกษา

พร้อมสมมติฐานและขอบเขตการศึกษา (ถ้ามี))

ที่มาและความสำคัญ

เป็นการเกริ่นนำหรืออารัมภบทแสดงให้เห็นถึงความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องทำศึกษา หรือเหตุผลที่สมควรต้องมีการศึกษา

- **ย่อหน้าแรก** อธิบายถึงความเป็นมา สาเหตุของปัญหา ที่ต้องการศึกษา
- **ย่อหน้าที่สอง** จะต้องอธิบายถึงความสำคัญ ข้อดีของปัญหา รวมถึงแนวทางแก้ไขปัญหา ในเรื่องที่เราสนใจจะดำเนินการทำ
- **ย่อหน้าสุดท้าย** ต้องอธิบายสรุปเป้าหมายหรือเหตุผลที่จะทำ เพื่อแก้ปัญหาที่งานที่เราจะทำ และต้องเขียนสรุปดังนี้

“ดังนั้นคณะผู้ศึกษาค้นคว้าจึงได้มุ่งศึกษา เรื่อง..(ใส่ชื่อเรื่อง)..เพื่อ...(ใส่วัตถุประสงค์)....
.....ต่อไป”

วัตถุประสงค์

หมายถึง แนวทางหรือทิศทางในการค้นหาคำตอบ

เป็นเรื่องที่ต้องการศึกษา ลงมือทำ

- เป็นการกำหนดว่าต้องการศึกษาในประเด็นใดบ้างในเรื่องที่จะทำการศึกษา

โดยบ่งบอกสิ่งที่จะทำ ทั้งขอบเขต และผลที่คาดว่าจะได้รับ

- **อย่า**นำประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับมาเขียนเพราะประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับเป็นผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังจากสิ้นสุดการศึกษา

วัตถุประสงค์

แนวการเขียนวัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. วัตถุประสงค์เขียนในรูปเป้าหมายการศึกษาไม่ใช่วิธีการ
2. วัตถุประสงค์สอดคล้องกับชื่อเรื่อง
3. วัตถุประสงค์ชัดเจน ไม่กำกวม
4. ให้ใช้คำว่า “เพื่อ” นำหน้าประโยค

วัตถุประสงค์

คำที่ใช้สำหรับการเขียนวัตถุประสงค์

เช่น เพื่อศึกษา เพื่อสำรวจ เพื่อค้นหา เพื่อบรรยาย เพื่ออธิบาย

เพื่อพัฒนา เพื่อเปรียบเทียบ...กับ... เพื่อพิสูจน์ เพื่อแสดงให้เห็น เพื่อศึกษาความสัมพันธ์

เพื่อประเมิน เพื่อสังเคราะห์ เพื่อศึกษาอิทธิพลของ.....ที่มีต่อ.....

เพื่อวิเคราะห์ปัจจัยที่มี/ที่ส่งผล/ที่มีอิทธิพล/ที่มีผลกระทบ...ต่อ.....

ตัวอย่าง เพื่อศึกษารูปแบบของคำประพันธ์ที่ใช้ในการแต่งเรื่องมัทนะพาธา

บทที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้อง

(ค้นคว้ารวบรวมเอกสาร งานวิจัย
ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อที่ศึกษา)

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

รวบรวมข้อมูลของเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ

ข้อมูลรายงานการศึกษาค้นคว้า งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง หรืองานที่เคยมีผู้ศึกษา
เพื่อนำมาสรุปเป็นแนวทางในการดำเนินงานค้นคว้าของตนเอง

ต้องสอดคล้องกับหัวข้อเรื่องที่ศึกษา ควรใส่การอ้างอิงแบบเชิงบรรณหรือแบบนามปีประกอบ
อาจจะใช้การสรุปความรู้และเขียนโดยใช้ภาษาของตนเอง

ตัวอย่างเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ในรายงานการศึกษาค้นคว้าเรื่อง..... คณะผู้ศึกษาค้นคว้าได้รวบรวมข้อมูล
แนวคิดต่าง ๆ จากหนังสือ เอกสาร บทความทางอินเทอร์เน็ต และงานวิจัยต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่อง
..... ดังปรากฏในหัวข้อต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ประวัติของผู้แต่ง

1.1

1.2

ตอนที่ 2 โวหารภาพพจน์และวรรณศิลป์ในวรรณคดีไทย

2.1

2.2

บทที่ 3 วิธีการดำเนินงาน

(วางแผนการดำเนินงาน ระยะเวลา

กำหนดขอบเขต)

วิธีการดำเนินงาน

รายงานการศึกษาค้นคว้าเรื่อง

เป็นรายงานประเภทค้นคว้าที่มุ่งศึกษาเกี่ยวกับ

เพื่อ..... โดยมีรายละเอียดของวิธีการดำเนินการศึกษา

ดังต่อไปนี้ (ระบุขั้นตอนการดำเนินการ และช่วงเวลาที่วางแผนดำเนินการ
เริ่มตั้งแต่การวางแผนกำหนดหัวข้อเรื่อง จนเสร็จสิ้น)

บทที่ 4 ผลการศึกษาค้นคว้า

(บอกผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์)

ผลการศึกษาค้นคว้า

ผลของการศึกษาค้นคว้าที่นำเสนอในบทนี้ประกอบด้วย

เพื่อ..... (ใส่วัตถุประสงค์แต่ละข้อ)

เพื่อ.....

1) ผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์ข้อที่ 1

..... เขียนอธิบาย ให้รายละเอียด

ตามที่ได้ศึกษาค้นคว้ามา

บทที่ 5 สรุปผลการศึกษาค้นคว้า

(สรุปผลการศึกษาค้นคว้าและอภิปรายผล
พร้อมบอกข้อเสนอแนะ)

สรุปผลการศึกษาค้นคว้า

รายงานการศึกษาค้นคว้าเรื่อง..... เป็นการศึกษาวรรณคดีเรื่อง
..... มีวัตถุประสงค์ของการศึกษาค้นคว้าเพื่อ.....

สามารถสรุปผลการศึกษาค้นคว้าได้ดังนี้

.....

..... เขียนสรุปผลในภาพรวมเป็นย่อหน้า ให้ได้ใจความครบถ้วน

ข้อเสนอแนะ

..... ใส่ข้อเสนอแนะ แนะนำเพื่อทำครั้งต่อไป หรือแนะผู้สนใจทำ

รายงานเชิงวิชาการ 5 บท

รูปแบบตัวอักษร TH sarabun new 16 pt

หัวข้อ TH sarabun new 18 pt ตัวหนา

ใส่เลขหน้ามุมบนขวามือ ใช้เลขอารบิก

หน้าบทคัดย่อ กิตติกรรมประกาศ สารบัญใส่เลขหน้า ก, ข, ...

หน้าแรกของแต่ละบทไม่ใส่เลขหน้าแต่นับหน้า

รายงานเชิงวิชาการ 20 คะแนน

กำหนดประเด็นเกี่ยวกับ เรื่อง มหาเวสสันดรชาดก หรือ มัทนะพาธา

เช่น ตัวละคร ความเชื่อ วรรณศิลป์ เนื้อหา พรรณไม้ที่พบ ฯลฯ

กำหนดส่งหัวข้อ/สมาชิก ภายในวันอาทิตย์ที่ 16 มิ.ย. ผ่านไลน์

ส่งกราฟิครอบรอบแรก .pdf ภายในวันที่ 30 ก.ค. 2562

อีเมล kru.methawee@gmail.com

กำหนดส่งฉบับสมบูรณ์ในการ์ดขนาด A6 ใส่ QR code ลิงก์ไฟล์ .pdf

ภายในวันจันทร์ที่ 2 ก.ย. 2562 (15 คะแนน) นำเสนอภายใน 13 ก.ย. (5 คะแนน)

ศึกษารายละเอียดเพิ่มในเว็บไซต์ **ส่งเข้าห้กวันละ 1 คะแนน**



รายงานการศึกษาค้นคว้า การวิเคราะห์คุณค่าด้านวรรณศิลป์ ที่ปรากฏในวรรณคดีเรื่อง มัทนะพาธา

สแกน QR code เพื่ออ่าน



สมาชิก

๑. นางสาว..... เลขที่
 ๒. นางสาว..... เลขที่
 ๓. นางสาว..... เลขที่
 ๔. นางสาว..... เลขที่
 ๕. นางสาว..... เลขที่
 ๖. นางสาว..... เลขที่
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑๓

เสนอ

ครูเมธาวี ทองคุ้ม

รายงานการศึกษาค้นคว้าชิ้นนี้เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา ทต๒๑๐๑ ภาษาไทย ๓
โรงเรียนอวมศุวรรค์อุปถัมภ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา

ส่งหัวข้อ

ทักหาครูผ่านไลน์ Omekiin ภายในวันอาทิตย์ที่ 16 มิ.ย. 20.00 น.

หัวข้อโครงงาน :

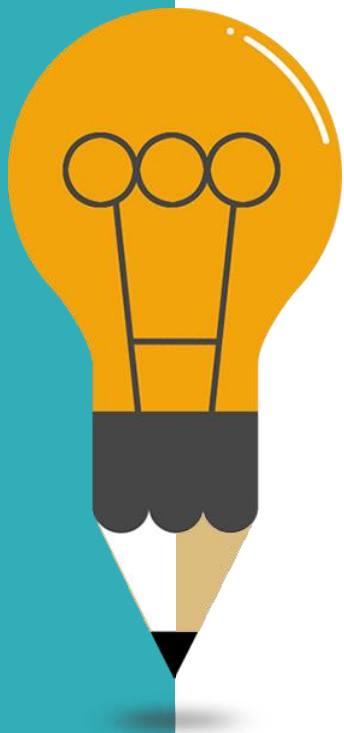
ทำไมถึงสนใจศึกษา :

วัตถุประสงค์ : เพื่อ..... (2-3 ข้อก็พอ)

ขอบเขตในการศึกษา :

การวางแผนดำเนินการ :

สมาชิก : จำนวนคน ชื่อจริง เลขที่ กำหนดภาระหน้าที่ให้ชัดเจน



การเขียนอ้างอิง
และบรรณานุกรม

ความหมาย

- ข้อความที่เขียน หรือ พิมพ์ ไว้ในเนื้อหาหรือแทรกรูปไปกับเนื้อหา
- ข้อความยืนยันและแสดงหลักฐานการค้นคว้า
- ข้อความระบุที่มาของความรู้ที่ใช้ในงานวิจัย รายงาน



จุดประสงค์

- ◆ ระบุแหล่งที่มา
- ◆ ให้เกียรติแก่ผู้เขียนเดิม
- ◆ แสดงเจตนาบริสุทธิ์ว่าไม่ได้ขโมยความคิด/คัดลอก
- ◆ ทำให้สามารถตรวจสอบต้นตอได้
- ◆ ทำให้รายงานมีความน่าเชื่อถือ
- ◆ ชี้แนะผู้อ่านให้หารายละเอียดเพิ่มเติมจากเอกสารต้นฉบับ

รูปแบบอาจต่างกัน
ตามหน่วยงาน
/มหาวิทยาลัยกำหนด

ใช้ให้เหมือนกัน
ทั้งเล่ม แบบเดียว

ลักษณะการอ้างอิง

```
graph TD; A[ลักษณะการอ้างอิง] --> B[แยกจากเนื้อหา]; A --> C[แทรกในเนื้อหา]; B --> D[บรรณานุกรม]; C --> D;
```

แยกจากเนื้อหา

➤ ท้ายของหน้าที่ต้องการอ้างอิง

แบบเชิงอรรถ(footnote)

แทรกในเนื้อหา

➤ หลังข้อความที่อ้างอิงถึง

แบบนาม-ปี

(นำไปเขียนท้ายเล่ม)

บรรณานุกรม

ความหมายของวนอุทยาน คำว่า “วนอุทยาน” นายแพทย์บุญส่ง เลขะกุล นักนิคมไพร
ผู้มีความรอบรู้ได้ให้คำอธิบายไว้ดังนี้ “วนอุทยานคือเนื้อที่อันกว้างใหญ่ ซึ่งมีธรรมชาติ คือ
ป่าไม้ที่น่าสนใจ มีสัตว์ป่าชุกชุม และมีสภาพไม่ถูกทำลาย เป็นที่ที่ควรคุ้มครองรักษาธรรมชาติ
อันงดงามเหล่านั้นไว้ เพื่อประโยชน์ในการศึกษาและพักผ่อนของประชาชนทั้งในปัจจุบันและ
อนาคต โดยไม่ให้มีการทำลายให้เลวลง และเปลี่ยนแปลงสภาพจากเดิมไปแต่อย่างหนึ่ง
อย่างใด”¹

คำว่า “วนอุทยาน” ตามความหมายของ พจนานุกรมราชบัณฑิตยสถาน คือ “ป่าสงวนที่มี
ลักษณะธรรมชาติสวยงาม”²

แบบเชิงอรรถ

1 บุญส่ง เลขะกุล. ม.ป.ป. นิคมไพร. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ครุสภา. หน้า 27

2 พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน. 2525. กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์. หน้า 370

แบบนาม-ปี

ชื่อผู้แต่ง (ปีที่พิมพ์, เลขหน้า) ได้.....ไว้ว่า.....

ไว้ตอนต้น

ชัยวัฒน์ สถาอานันท์ (2542, น. 10)

ได้มีการเสนอตรวจสอบ “รัฐศาสตร์กระแสหลัก” ที่ดำรงอยู่ในระดับสังคมวิทยาแห่งความรู้ และญาณวิทยาซึ่งศึกษาสังคมมนุษย์โดยละเลยความสำคัญของ มนุษย์ด้วยแนวทางที่เรียกว่า “รัฐศาสตร์ทวนกระแส” อันเป็น ความพยายามที่จะนำมนุษย์กลับมาเป็นประเด็นการศึกษาทาง สังคมศาสตร์เสียใหม่

แบบนาม-ปี

...(ข้อความ)..... (ชื่อผู้แต่ง, ปีที่พิมพ์, เลขหน้า)

กว่าหนึ่งทศวรรษที่ผ่านมา ได้มีการเสนอตรวจสอบ “รัฐศาสตร์ กระแสหลัก” ที่ดำรงอยู่ในระดับสังคมวิทยาแห่งความรู้และญาณวิทยาซึ่งศึกษาสังคมมนุษย์โดยละเลยความสำคัญของมนุษย์ด้วยแนวทางที่เรียกว่า “รัฐศาสตร์ทวนกระแส” อันเป็นความพยายามที่จะนำมนุษย์กลับมาเป็นประเด็นการศึกษาทางสังคมศาสตร์เสียใหม่ (ชัยวัฒน์ สถาอานันท์, 2542, น. 10)

ไว้ตอนท้าย

การเขียนอ้างอิง VS บรรณานุกรม

การเขียนอ้างอิง จะเป็นการตัดข้อความ หรือ คำพูดของผู้เขียน มาประกอบงานเขียนต้องใช้ในการเขียนอ้างอิงแบบนามปี หรือเชิงอรรถ (อ้างอิงภายในเนื้อหา)

บรรณานุกรม จะเป็นการระบุถึงรายการของความรู้ต่าง ๆ สิ่งพิมพ์วัสดุความรู้ ที่เป็นแหล่งข้อมูลที่เราศึกษาเป็นความรู้แล้วนำมาประกอบการเขียนสรุปให้เราสามารถไปศึกษาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งนั้นได้ (เขียนในท้ายเล่ม)

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

เครื่องหมายวรรคตอนในการเขียนอ้างอิง

- มหัพภาค / ทับ
- ทวิภาค () นขลิขิตหรือวงเล็บ
- จุลภาค “อัญประกาศ”
ลัญประกาศ

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

*** แตกต่างกันไปตามแต่ละสถาบัน

ใช้ให้เหมือนกันทั้งเอกสาร***

ข้อควรรู้

“/” หมายถึง เคาะหนึ่งครั้ง ห้ามเขียนในงาน!

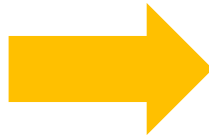
ชื่อเรื่องให้จัดรูปแบบเป็นตัวเอียง ชิดเส้นใต้ หรือตัวหนา

***เลือกรูปแบบเดียวให้เหมือนกันทั้งเอกสาร

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

ข้อควรรู้

พนักดูในหน้ารองปกของหนังสือ
จะมีข้อมูลทางบรรณานุกรมอยู่
สามารถนำรายละเอียด
มาเขียนได้



การค้นคว้าและเขียนรายงาน / ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.--พิมพ์ครั้งที่2 แก้ไขเพิ่มเติม.--กรุงเทพฯ :
ภาควิชาฯ, 2540.
227 หน้า : ภาพประกอบ.
1. การเขียนรายงาน. 2. การค้นคว้าสนเทศ. 3. บรรณานุกรม.
Z 665 028.7
ISBN 974-637-145-2

ลิขสิทธิ์ของโครงการตำรา คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
จัดจำหน่ายโดย ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
จำนวน 2,000 เล่ม

**** ย้ำว่านำข้อมูลมาเขียนตามรูปแบบการเขียนบรรณานุกรม

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

หนังสือทั่วไป (เล่มหลักภาษา น.214)

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์)./ ชื่อเรื่อง./ ครั้งที่พิมพ์./ สถานที่พิมพ์./ :

///////// สำนักพิมพ์. (ขึ้นบรรทัดใหม่เมื่อไรเคาะ 8 เคาะ)

เน้นใช้ตัวเอียง

เมธาวิ ทองคุ่ม. (2561). *การเขียนบรรณานุกรม*. พิมพ์ครั้งที่ 3.
พระนครศรีอยุธยา : จอมสุรางค์ พรินติ้ง.

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

ปีที่พิมพ์ไว้ได้ทั้งหลังชื่อผู้แต่งและไว้ท้ายสุด แต่ใช้ให้เหมือนกัน

เมธาวี ทองคุ้ม. (2561). _____

หรือ

พระนครศรีอยุธยา: สำนักพิมพ์จอมสุรางค์, 2561.

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

ปีที่พิมพ์จะใส่ () หรือไม่ก็ได้ แต่ใช้ให้เหมือนกันทั้งหมด
เมธาวิ ทองคุ่ม. (2561). _____

หรือ

เมธาวิ ทองคุ่ม. 2561. _____

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

ผู้แต่ง 2 คน

ชื่อผู้แต่ง 1 และ ชื่อผู้แต่ง 2./ (ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่อง.
/////////ครั้งที่พิมพ์./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

เมธาวี ทองคุ้ม และ วรรณวิสา สมัยมาก. (2561). การเขียน.
พิมพ์ครั้งที่ 3. พระนครศรีอยุธยา: จอมสุรางค์ พรินต์ติ้ง.

ผู้แต่งไม่เกิน 6 คน

ระบุชื่อทุกคน คั่นด้วยเครื่องหมาย , คนสุดท้ายใช้ และ

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

ผู้แต่ง 6 คนขึ้นไป

ใช้คำว่า “และคนอื่น ๆ” เช่น เมธาวิ ทองคุ้ม และคนอื่น ๆ
(บางแห่งใช้ และคณะ)

ชื่อที่พระเจ้าแผ่นดินพระราชทานให้กับบรรดาศักดิ์

ผู้แต่งมีฐานันดรศักดิ์ บรรดาศักดิ์ ราชทินนาม

พิมพ์ชื่อ ตามด้วยเครื่องหมาย , เช่น พระคลัง(หน), เจ้าพระยา
อนุমানราชธน, พระยา

****ไม่ใส่ยศหรือตำแหน่งทางวิชาการ เช่น รศ. ดร. นพ. พ.ต.ท.**

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

ผู้แต่งเป็นสถาบัน

อ้างอิงหน่วยงานระดับสูงก่อน เช่น

ศึกษาธิการ, กระทรวง. กรมวิชาการ.

ถ้าเป็นหน่วยงานแยกให้เขียนไปเลย เช่น ราชบัณฑิตยสถาน.

ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง ใส่ชื่อเรื่องเลย

ไม่ปรากฏปีที่พิมพ์ ใส่ ม.ป.ป ***

ไม่ปรากฏเมืองที่พิมพ์ ใส่ ม.ป.ท. **

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

หนังสือเรียน

ศึกษาธิการ, กระทรวง. คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักงาน.

2557. หนังสือแบบเรียนรายวิชาพื้นฐาน วรรณคดีวิจักษ์

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพมหานคร :

สทศ. ลาดพร้าว.

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ (หลักภาษา น. 215)

ผู้แต่ง./ปีที่สืบค้น./ชื่อเรื่อง./(ออนไลน์)./แหล่งที่มา:/URL./
////////วันเดือนปีที่สืบค้น

พัชรา แสงศรี. 2547. จังหวัดเชียงใหม่. (ออนไลน์).

แหล่งที่มา : <http://travel.mweb.co.th>. 12 มกราคม 2547.

*** ระวังไม่ให้ URL เป็น [ลิงก์เชื่อมโยงหน้าเว็บ](#) ตัวฟ้า มีเส้นใต้***

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

สื่ออิเล็กทรอนิกส์

กัลยาณมิตร. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์. [ออนไลน์].

2548. แหล่งที่มา: <http://www.kalyanamitra.org/daily/dhamma/> [9 พฤศจิกายน 2552]

หรือ
แบบนี้ก็ได้

[ระบุประเภทสื่อ] เช่น [วีดิทัศน์]

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

บทความในหนังสือ วารสาร นิตยสาร

ผู้เขียนบทความ./ปีพิมพ์, วัน(ถ้ามี), เดือน. “ชื่อบทความ.”
//////// ชื่อวารสาร. ปีที่(ฉบับที่)/:/หน้าที่อ้างอิงถึง

ศิกานต์ (นามแฝง). 2554, 2, ตุลาคม.

“80 ปี กบฏบวรเดช.” วารสารศิลปวัฒนธรรม.

34(12) : 12-16



การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

บทความในหนังสือพิมพ์

ผู้เขียน./ปีพิมพ์./วันที่/เดือน./“ชื่อบทความ.”/ชื่อหนังสือพิมพ์.
/////////หน้าที่อ้างอิง.

สุพิศ สุจินตระกุล. 2541, 23 พฤศจิกายน. “โอเปคที่มาเลเซีย
ใครได้-ใครเสีย.” บ้านเมือง. หน้า 5.

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

วิทยานิพนธ์

รณชัย คีลากร. (2547). ผลของโครงการปฏิบัติสมาธิเบื้องต้นตามทฤษฎีของมาสโลว์.
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, สาขาวิชาสุขภาพจิต ภาควิชาจิตเวชศาสตร์
คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

การสัมภาษณ์

วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต = ปริญญาโท
วิทยานิพนธ์ปริญญาดุษฎีบัณฑิต = ปริญญาเอก

แม่นมาส ชวลิต. ผู้อำนวยการกองหอสมุดแห่งชาติ.
สัมภาษณ์, 7 ธันวาคม 2519.

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

เรียงบรรณานุกรม

เรียงตามลำดับการเรียงคำในพจนานุกรม

1. ดูพยัญชนะที่มาก่อนตามลำดับ (พยัญชนะมาก่อนสระ)

ก-ฮ กก-กฮ (เช่น กรวด มาก่อน กลวง)

ก ข ค ร ฤ(รี) ฤา(รือ) ล ฦ(ลี) ฦา(ลือ)

..... ว ศ ษ ส อ ฮ

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

เรียงบรรณานุกรม

เรียงสระตามลำดับ

ะ ั ัวะ ำ ำ ิ ี ึ ุ
เ เ ะ เ ำ ี ึ ย ึ ยะ
เ ือ เ ือะ แ แ ะ โ โ ะ ใ ใ

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

เรียงบรรณานุกรม

เรียงตามลำดับการเรียงคำในพจนานุกรม

2. พิจารณาพยัญชนะถัดไปเรื่อย ๆ (แยก रूप)

จักรพรรณ (จ ก ร พ ร ร ณ)

จักรพรรดิ (จ ก ร พ ร ร ดิ)

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

เรียงบรรณานุกรม

3. ถ้าขึ้นด้วยสระ ให้พิจารณาดูพยัญชนะที่ตามมาก่อน

เกม (ก เ ม) แกง (ก แ ง)

เกเร (ก เ ร เ) เกลอ (ก เ ล อ)

คำอะไรมาก่อน?

1.เกม 2.เกเร 3.เกลอ 4.แกง

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

เรียงบรรณานุกรม

4. ไม่พิจารณาเกณฑ์วรรณยุกต์ในตอนแรก
ยกเว้นคำที่ต่างเฉพาะวรรณยุกต์

ไม้ไต่คู้ > ไม้เอก > ไม้โท > ไม้ตรี > ไม้จัตวา > ทศสมุच्च

เก๋ง เก้ง เก่ง เกิ่ง คำอะไรมาก่อน?

1.เก้ง 2.เก๋ง 3.เกิ่ง 4.เก่ง

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

เรียงบรรณานุกรม

5. ถ้าชื่อผู้แต่งเหมือนกัน ให้เรียงตามนามสกุล
ศีกานต์ อธิษฐ์โกคิน (อ ธิ อธิ ฐ ฐ ์ โ ก ค ิ น)

ศีกานต์ อัญฐกรเมธา (อ ะ ญ ฐ ก ร เม ธ า)

6. ถ้าผู้แต่งเป็นคนเดียวกัน เรียงลำดับตามชื่อเรื่อง
ในข้อที่ 2 ให้ใส่เครื่องหมาย _____ จำนวน 5 ตัวอักษร
(ถ้าขึ้นหน้าใหม่ต้องเขียนชื่อเต็ม)

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

กิจกรรม “ค้นคว้าหาบรรณานุกรม”

แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม เลือกหนังสือกลุ่มละ 2 เล่ม
และเขียนบรรณานุกรมให้ถูกต้อง
ภายในเวลา 5 นาที

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

กิจกรรม “ค้นคว้าหาบรรณานุกรม”

ตัวอย่าง

ลาว คำหอม. 2550. *ฟ้าบ่กั้น*. พิมพ์ครั้งที่ 19.
กรุงเทพฯ: แพรวสำนักพิมพ์.

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

กิจกรรม “ค้นหาหาบรรณานุกรม”

นริศร์ เลี่ยมทอง

จิระนันท์ พิตรปรีชา

จักรกฤษณ์ ดวงพัตรา

กตัญญู ชูชื่น

ราชบัณฑิตยสถาน

อัศศิริ ธรรมโชติ

ไพวรินทร์ ขาวงาม

ศิวพรไพลิน อมรมนตรีกุล

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

เฉลยกิจกรรม “ค้นคว้าหาบรรณานุกรม”

กัตัญญ ชูชีน. (2543). *ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวรรณคดีไทย*
กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.

จักรกฤษณ์ ดวงพัตรา. (2546). *วรรณคดีการแสดง*.
กรุงเทพฯ: องค์การค้าของคุรุสภา.

จิระนันท์ พิตรปรีชา. (2557). *ใบไม้ที่หายไป*. พิมพ์ครั้งที่ 32.
กรุงเทพฯ: แพรวสำนักพิมพ์.

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

นริศร์ เลี่ยมทอง. (2548). *คู่มือมหาเวสสันดรชาดก*.

พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: รวมสาส์น.

_____. (2548). *คู่มือตะเลงพ่าย*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: รวมสาส์น.

ไพวรินทร์ ขาวงาม. (2548). *ม้าก้านกล้วย*. พิมพ์ครั้งที่ 22.

กรุงเทพฯ: แพร่สำนักพิมพ์.

การเขียนบรรณานุกรมและรายการอ้างอิงแบบ APA

ราชบัณฑิตยสถาน. (2557). *พจนานุกรมคำใหม่ ฉบับราชบัณฑิตยสถาน*
กรุงเทพฯ: นานมีบุ๊คส์พับลิเคชั่นส์.

_____. (2557). *อ่านอย่างไรและเขียนอย่างไร ฉบับราชบัณฑิตยสถาน*
(แก้ไขเพิ่มเติม). พิมพ์ครั้งที่ 22. กรุงเทพฯ: ราชบัณฑิตยสถาน.

ศิวพรไพลิน อมรมนตรีกุล. (2548). *ปริศนาสุภาชีวิตไทย*.
พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ภูมิปัญญา.

อัศศิริ ธรรมโชติ. (2550). *ขุนทอง...เจ้าจะกลับมาเมื่อฟ้าสว่าง*.
พิมพ์ครั้งที่ 17. กรุงเทพฯ: แพรวสำนักพิมพ์.