



ปฏิทินการบันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (นร.๐๖) และ  
แบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ย้อนหลัง

๑) สำหรับนักเรียนกลุ่มใหม่ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และนักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มรอยต่อ ในสถานการณ์ COVID-๑๙ หากดำเนินการไม่ทันตามกำหนด สถานศึกษาต้องชี้แจงเหตุผลและบันทึกใบสำคัญรับเงินย้อนหลังผ่านระบบสารสนเทศ ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

๒) สำหรับ สถานศึกษาที่บันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (นร.๐๖) และแบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ของปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ให้สถานศึกษาชี้แจงเหตุผล การดำเนินการไม่ทันและบันทึกข้อมูลใบสำคัญรับเงินย้อนหลังผ่านระบบสารสนเทศ กลับมายัง กสศ. ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

**ทั้งนี้ หากดำเนินการบันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (นร.๐๖) ย้อนหลังไม่ทันตามที่กำหนด สถานศึกษา  
ต้องดำเนินการคืนเงินดังกล่าวกลับมายัง กสศ. ทั้งหมด**

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
<b>การบันทึกใบสำคัญรับเงิน (นร.๐๖) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓</b> <b>และกรณีบันทึกนักเรียนกลุ่มใหม่ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ นักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มรอยต่อ ในสถานการณ์ COVID-๑๙ ไม่ทันตามกำหนด</b>		
๑ สิงหาคม - ๑๕ ต.ค. ๖๔	สถานศึกษาดำเนินการชี้แจงเหตุผลในการไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด เข้าสู่หน้าระบบ : cct.thaieduforall.org ด้วยบัญชีผู้ใช้งานแอดมินโรงเรียน ดำเนินการกรอกข้อมูลเพื่อชี้แจงสาเหตุการดำเนินงานไม่ทัน รายภาคเรียน โดยมีสาเหตุ ดังนี้ ๑) ระยะเวลาการดำเนินการบันทึกข้อมูลน้อยเกินไป จึงทำให้ดำเนินการไม่ทัน ๒) ขาดเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงาน เช่น อุปกรณ์ไอที อินเทอร์เน็ต จึงทำให้ดำเนินการไม่ทัน ๓) ไม่ทราบปฏิทินและระยะเวลาการบันทึกใบสำคัญรับเงิน (สถานศึกษาต้องดำเนินการชี้แจงเหตุผลก่อน จึงสามารถดำเนินการบันทึกใบสำคัญรับเงินได้)	แอดมินโรงเรียน
	ครูประจำชั้น ดำเนินการเข้าสู่ระบบ เพื่อทำการบันทึกข้อมูลใบสำคัญรับเงิน (นร.๐๖) แนวทางการจัดทำใบสำคัญรับเงิน (นร.๐๖) และใบสรุปค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ก.๐๐๒) ย้อนหลัง ภายใต้ โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ในระบบสารสนเทศ	ครูประจำชั้น



วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
แบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ไม่ทันตามกำหนด		
๑ สิงหาคม - ๑๕ ต.ค. ๖๔	<p>สถานศึกษาดำเนินการชี้แจงเหตุผลในการไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด เข้าสู่หน้าระบบ : cct.thaieduforall.org ด้วยบัญชีผู้ใช้งานแอดมินโรงเรียน ดำเนินการกรอก ข้อมูลเพื่อชี้แจงสาเหตุการดำเนินงานไม่ทัน รายงานภาคเรียน โดยมีสาเหตุ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑) ระยะเวลาการดำเนินการบันทึกข้อมูลน้อยเกินไป จึงทำให้ดำเนินการไม่ทัน</li><li>๒) ไม่ทราบปฏิทินและระยะเวลาการบันทึกแผนการใช้จ่ายเงิน</li><li>๓) สถานศึกษาดำเนินการปิดยอดเงินในส่วน of สถานศึกษา ยังไม่แล้วเสร็จ</li></ol> <p>(สถานศึกษาต้องดำเนินการชี้แจงเหตุผลก่อน จึงสามารถดำเนินการบันทึกรายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษาได้)</p> <p>ทำการบันทึกข้อมูลรายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.๐๐๒) แนวทางการจัดทำ ใบสำคัญรับเงิน (นร.๐๖) และใบสรุปค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ก.๐๐๒) ย้อนหลัง ภายใต้ โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ในระบบสารสนเทศ</p>	แอดมินโรงเรียน