



ระเบียบคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การขอพระราชทานเหรียญลูกเสือสัมพันธ์
พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๔) และมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ และการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ คณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ จึงออกระเบียบคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การขอพระราชทานเหรียญลูกเสือสัมพันธ์ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การขอพระราชทานเหรียญลูกเสือสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ เหรียญลูกเสือสัมพันธ์เป็นเครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับพระราชทานเป็นบำเหน็จความชอบในราชการให้แก่บุคลากรทางการลูกเสือ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ บุคคลที่พึงได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเหรียญลูกเสือสัมพันธ์ จะต้อง มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้ตรวจการลูกเสือ กรรมการลูกเสือ อาสาสมัครลูกเสือ และเจ้าหน้าที่ลูกเสือ

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ในกิจการลูกเสือโดยมีผลงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าปี

(๓) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ ทำงานด้วยความเรียบร้อย ไม่เกิดความเสียหาย ก่อให้เกิดผลดีต่อกิจการลูกเสือ และ

(๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/ข้อ ๕ ในการพิจารณา...

ข้อ ๕ ในการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นเยี่ยมแก่บุคคลใด ให้พิจารณาโดยรอบคอบว่าบุคคลนั้นได้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่กิจการลูกเสือจนถึงขนาดควรได้รับพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นเยี่ยม

ข้อ ๖ ให้สำนักงานลูกเสือแห่งชาติกำหนดการเสนอขอพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นเยี่ยมเป็นประจำทุกปี

ข้อ ๗ ให้สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ สำนักงานลูกเสือจังหวัด หรือสำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร เสนอรายชื่อผู้ที่สมควรขอพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นเยี่ยมพร้อมเอกสารประกอบตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายระเบียบนี้ต่อเลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายนของทุกปี

ข้อ ๘ ให้เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ผู้อำนวยการลูกเสือจังหวัด หรือผู้อำนวยการลูกเสือกรุงเทพมหานคร ตามแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ทำหน้าที่รวบรวมและตรวจสอบรายชื่อ เอกสาร และหลักฐานต่างๆ แล้วพิจารณาคุณสมบัติและกลับกรองความดีความชอบตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ พร้อมทั้งรับรองว่าเป็นบุคคลที่สมควรขอพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นเยี่ยม ตามที่บัญญัติในพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๔๑ ก่อนพิจารณาเสนอรายชื่อบุคคลที่สมควรเสนอขอพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นเยี่ยมต่อเลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นเยี่ยม ประกอบด้วย เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ เป็นประธานกรรมการ รองเลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติและผู้ช่วยเลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ เป็นรองประธานกรรมการ ผู้ตรวจการลูกเสือฝ่ายต่างๆ ในคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการส่วนจัดเลขาธิการ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติเป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีอำนาจและหน้าที่ในการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นเยี่ยม

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อกลับกรอง ตรวจสอบหรือดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๑๐ เมื่อคณะกรรมการตามข้อ ๙ พิจารณาแล้วเสร็จ ให้เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ เสนอรายชื่อบุคคลที่สมควรขอรับพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นเยี่ยมต่อคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๑ เมื่อคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติพิจารณาให้ความเห็นชอบว่าบุคคลใดสมควรได้รับพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นเยี่ยม ให้เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาตินำความขึ้นกราบบังคมทูลขอรับพระราชทานต่อไป

/ข้อ ๑๒ ผู้ซึ่งได้รับ...

ข้อ ๑๒ ผู้ซึ่งได้รับพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นยืนให้ประกาศนามในราชกิจจานุเบกษา และให้เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติเป็นผู้ออกเกียรติบัตรรับรองให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นยืน

ข้อ ๑๓ ให้เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
ประธานกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ



ภาพถ่าย
สวมเครื่องแบบลูกเสือ
ขนาด ๒ นิ้ว
(ไม่สวมหมวกและแว่นตา)

แบบคำขอพระราชทานเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยม ประจำปี

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอพระราชทานเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยม

เรียน เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ/ผู้อำนวยการลูกเสือจังหวัด/ผู้อำนวยการลูกเสือกรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า (ชื่อ-ชื่อสกุล) ชื่อ.....ชื่อสกุล.....

ชื่อภาษาอังกฤษ(Name-Surname) Name.....Surname.....

ปัจจุบันมีตำแหน่งทางลูกเสือ.....สังกัด.....

หมายเลขบัตรประชาชน.....เกิดวันที่ (วัน-เดือน-ปี พ.ศ.).....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน

ชื่อ-ชื่อสกุล.....ความสัมพันธ์.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่.....



ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงานปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลอ้างอิง

๑. ชื่อ-ชื่อสกุล..... ความสัมพันธ์.....
หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่.....
๒. ชื่อ-ชื่อสกุล..... ความสัมพันธ์.....
หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ข้อมูลด้านลูกเสือ

ข้าพเจ้าได้รับการแต่งตั้งเป็นบุคลากรทางการลูกเสือครั้งแรกในตำแหน่ง

- ☐ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ในตำแหน่ง.....
○เป็นการแต่งตั้งโดยตำแหน่ง..... ○เป็นการแต่งตั้งโดยคำสั่ง.....
☐ ผู้ตรวจการลูกเสือ ในตำแหน่ง.....
○เป็นการแต่งตั้งโดยตำแหน่ง..... ○เป็นการแต่งตั้งโดยคำสั่ง.....
☐ กรรมการลูกเสือ ในตำแหน่ง.....
○เป็นการแต่งตั้งโดยตำแหน่ง..... ○เป็นการแต่งตั้งโดยคำสั่ง.....
☐ อาสาสมัครลูกเสือ ในตำแหน่ง.....
☐ เจ้าหน้าที่ลูกเสือ ในตำแหน่ง.....

ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
และปฏิบัติหน้าที่ในกิจการลูกเสืออย่างต่อเนื่องรวมเป็นระยะเวลาในการเป็นบุคลากรทางการลูกเสือทั้งสิ้น
..... ปี..... เดือน..... วัน โดยข้าพเจ้าได้กระทำความดีความชอบเป็น
ประโยชน์แก่กิจการลูกเสือจนถึงขนาดควรได้รับพระราชทานเหรียญลูกเสือสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามแบบ
รายงานตามเอกสารแนบ

ข้าพเจ้าผ่านการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ/ผู้กำกับลูกเสือ/วิชาผู้กำกับลูกเสือขั้นสูงสุดในชั้น
..... และได้รับเครื่องหมายวุดแบดจ์..... ท่อนครั้งแรกในวันที่.....
และครั้งหลังสุดในวันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ ทำงานด้วยความซื่อสัตย์
ไม่เกิดความเสียหาย ก่อให้เกิดผลดีต่อกิจการลูกเสือ และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่เคยได้รับโทษ
โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ



ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบแบบคำขอ จำนวน ๒ ชุด แต่ละชุดประกอบด้วย

- ☐ รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ใช้ติดแบบคำขอ (สวมเครื่องแบบลูกเสือ)
- ☐ สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรพนักงานของรัฐ
- ☐ สำเนาเอกสารการได้รับการแต่งตั้งเป็นบุคลากรทางลูกเสืออย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้
 - สำเนา สส. ๑๓ ใบแต่งตั้งผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้ตรวจการลูกเสือ กรรมการลูกเสือ
 - สำเนาคำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งทางลูกเสือ
 - สำเนาบัตรประจำตัวผู้บังคับบัญชาหรือผู้ตรวจการลูกเสือหรือกรรมการลูกเสือ
 - เอกสารอื่น.....
- ☐ สำเนาเอกสารแสดงวุฒิทางลูกเสือชั้นสูงสุด
- ☐ เอกสารการตรวจสอบอาชญากรรมซึ่งออกโดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- ☐ แบบรายงานการกระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่กิจการลูกเสือจำนวนหน้า

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการขอพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นยืนเป็นคุณหนึ่งของคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้นยืน และข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ และสำนักงานลูกเสือแห่งชาติในทุกกรณี โดยไม่ติดใจดำเนินการใดๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในแบบคำขอนี้เป็นความจริงและครบถ้วน และข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริงจะมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา

ลายมือชื่อผู้ขอ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้าพเจ้าแจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารนี้เป็นเอกสารส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในครอบครองของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบหรือคัดสำเนา ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการได้ตามที่สำนักงานลูกเสือแห่งชาติมีวินิจฉัย

ลายมือชื่อผู้ขอ.....

(.....)

วันที่...../...../.....



ส่วนของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ/สำนักงานลูกเสือจังหวัด/สำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร

ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรอง (ตามความในข้อ ๘ แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยม พ.ศ. ๒๕๖๑)

คณะกรรมการได้ประชุมในคราวประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....
มีความเห็นดังต่อไปนี้

๑. ด้านเอกสาร

☐ ครบถ้วนและถูกต้องตามแบบคำขอ

☐ ไม่ครบถ้วน ขาดเอกสาร จำนวน.....รายการ ประกอบด้วย

○

○

☐ เอกสารมีความน่าสงสัยในความถูกต้อง จำนวน.....รายการ ประกอบด้วย

○

○

๒. ด้านคุณสมบัติ

☐ ครบถ้วนและถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

☐ ไม่ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

○

○

๓. ด้านความดีความชอบ

☐ ครบถ้วนและถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

☐ ไม่ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

○

○

เห็นควร

☐ ส่งคืนผู้ร้องขอหรือขอเอกสารเพิ่มเติมและส่งกลับภายในวันที่.....

☐ เห็นควรลงนามรับรองว่าเป็นบุคคลที่สมควรขอรับพระราชทานเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยม

☐ อื่นๆ

(.....)

ประธานกรรมการลูกเสือสมัคร
วันที่.....



เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ/ผู้อำนวยการลูกเสือจังหวัด...../ผู้อำนวยการ
ลูกเสือกรุงเทพมหานคร พิจารณาแล้วเห็นว่า

ชื่อ-ชื่อสกุลผู้ขอ.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

- ☐ เป็นบุคคลที่สมควรขอรับพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้น
☐ ส่งคืนผู้ยื่นคำร้องหรือขอเอกสารเพิ่มเติมและส่งกลับภายในวันที่.....
 - ทั้งนี้ให้ผู้อำนวยการสำนักเลขาธิการ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ
/หัวหน้าสำนักงานลูกเสือจังหวัด
/ผู้อำนวยการลูกเสือกรุงเทพมหานคร ดำเนินการแจ้งผลตามแบบ ยย. ๔ ภายใน ๗ วัน
- ☐ อื่นๆ

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....



ข้อเสนอแนะ

พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
ได้บัญญัติวางแนวทาง เงื่อนไขและระยะเวลาในการปฏิบัติไว้ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอให้
ถูกต้องครบถ้วน หากเห็นว่าไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใดให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอ
ทราบทันที
 - ๑.๑. ในกรณีที่สามารถแก้ไขได้ในขณะนั้นให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนรับคำขอไว้พิจารณา
 - ๑.๒. หากมีความบกพร่องในคำขอหรือเอกสารให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบันทึกความบกพร่องนั้น
พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอต้องดำเนินการแก้ไข โดยมอบสำเนาบันทึกดังกล่าว
ให้กับผู้ยื่นคำ
 - ๑.๓. ในกรณีรับคำขอไว้พิจารณาแล้ว จะอ้างเหตุความไม่ถูกต้องหรือครบถ้วนของเอกสารเป็น
เหตุในการปฏิเสธคำขอไม่ได้ เว้นแต่ความไม่ถูกต้องนั้นเกิดจากความประมาทเลินเล่อหรือ
ทุจริตของเจ้าหน้าที่
 - ๑.๔. หากความไม่ถูกต้องนั้นเกิดจากความประมาทเลินเล่อหรือทุจริตของเจ้าหน้าที่ ให้ดำเนินการ
ทางวินัยหรือดำเนินคดีกับเจ้าหน้าที่โดยไม่ชักช้า
๒. หากผู้ยื่นคำขอไม่ปฏิบัติตามที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแจ้ง ตามระยะเวลาที่กำหนดให้เจ้าหน้าที่
ผู้รับผิดชอบคืนคำขอพร้อมแจ้งเหตุเป็นหนังสือแจ้งเหตุแห่งการคืนให้ผู้ยื่นคำขอทราบด้วย
๓. การพิจารณาคำขอต้องกำหนดระยะเวลาชัดเจนและต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามที่กำหนด
หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามที่กำหนด ผู้พิจารณาจะต้องแจ้งเหตุที่ยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จต่อผู้
ยื่นคำขอทุก ๗ วัน จนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมส่งสำเนาให้กับคณะกรรมการพัฒนาระบบ
ราชการทราบทุกครั้ง
๔. เมื่อพิจารณาแล้วเสร็จ ให้ผู้พิจารณาแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบผลการพิจารณาภายในเจ็ดวันนับแต่
วันที่พิจารณาเสร็จ





แบบ ขย. ๓



ความเห็นของเจ้าหน้าที่

ผู้ยื่นคำขอได้ ☐ ดำเนินการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ ตามกำหนด
เห็นสมควร ☐ พิจารณา ☐ ส่งคืนเรื่อง
(.....)
วันที่...../...../.....

แบบบันทึกของเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับคำขอพระราชทานเหรียญลูกเสือยิงปืน

ประจำปี

สังกัดสำนักงานลูกเสือจังหวัด.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ (ชื่อ-ชื่อสกุล)..... ตำแหน่ง.....

ตรวจสอบแบบคำขอ ขย. ๓ และเอกสารประกอบคำขอ ดังนี้

- ☐ แบบคำขอ ขย. ๓
☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง

เอกสารประกอบแบบคำขอ จำนวน ๒ ชุด แต่ละชุดประกอบด้วย

- ☐ รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ใช้ติดแบบคำขอ (สวมเครื่องแบบลูกเสือ)
☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
☐ สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรพนักงานของรัฐ
☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
☐ สำเนาเอกสารการได้รับการแต่งตั้งเป็นบุคลากรทางลูกเสือ
☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
☐ สำเนาเอกสารแสดงวุฒิทางลูกเสือชั้นสูงสุด
☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
☐ เอกสารการตรวจสอบอาชญากรรมซึ่งออกโดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
☐ แบบรายงานการกระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่กิจการลูกเสือจำนวนหน้า
☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง

ความเห็น/การดำเนินการเห็นเจ้าหน้าที่

- ☐ รับคำขอไว้เพื่อพิจารณา เมื่อวันที่.....
☐ ให้แก้ไขแบบคำขอและส่งเอกสารเพิ่มเติม ภายใน.....วัน(ภายในวันที่.....)

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่.....

ผู้ยื่นคำขอรับทราบถึงความเห็นของเจ้าหน้าที่แล้ว

(.....)

วันที่...../...../.....

(.....)
วันที่...../...../.....



แบบ ยย. ๔



สำนักงานลูกเสือจังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาแบบคำขอพระราชทานเหรียญลูกเสือชั้น

เรียน (ชื่อ-ชื่อสกุล ผู้ยื่นคำขอ).....

สิ่งที่ส่งมาด้วย (เฉพาะกรณีส่งคืนแบบคำขอ)

ตามที่ท่านได้ยื่นแบบ ยย. ๑ และแบบ ยย. ๒ โดย (ยื่นด้วยตนเอง / ทางไปรษณีย์)
ซึ่งสำนักงานลูกเสือจังหวัด.....ได้รับเมื่อ..... ทั้งนี้สำนักงานลูกเสือจังหวัด
พิจารณาแบบคำขอและเอกสารประกอบแบบคำขอแล้วเห็นว่า (เห็นสมควรรับแบบคำขอไว้พิจารณา หรือ
ไม่อาจรับแบบคำขอไว้พิจารณาได้ เนื่องจากเอกสารตามแบบคำขอไม่สมบูรณ์และท่านไม่ดำเนินการแก้ไข
หรือเพิ่มเติมตามที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแจ้งให้ดำเนินการ ทั้งนี้สำนักงานลูกเสือจังหวัด.....
ได้ส่งคืนแบบคำขอพร้อมเอกสารมายังท่าน รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการลูกเสือจังหวัด.....

หมายเลขติดต่อ



แบบ ยย. ๕



ได้รับเรื่องเมื่อ.....
เข้าที่ประชุม กก.พิจารณา.....
เข้าที่ประชุม กก.บริหาร

แบบเสนอรายชื่อผู้สมควรพระราชทานเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยม ประจำปี.....

สำนักงานลูกเสือจังหวัด...../สำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง รายชื่อผู้สมควรขอพระราชทานเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยมในสังกัดสำนักงานลูกเสือจังหวัด.....

เรียน เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบ ยย. ๑ ของผู้สมควรขอพระราชทานฯ จำนวน ราย
๒. แบบ ยย. ๒ ของผู้สมควรขอพระราชทานฯ จำนวน ราย
๒. ตารางแสดงรายชื่อผู้สมควรขอพระราชทานฯ จำนวน.....แผ่น

ด้วยสำนักงานลูกเสือจังหวัด.....ได้ดำเนินการพิจารณารายชื่อผู้สมควรขอ
พระราชทานเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยมในสังกัดสำนักงานลูกเสือจังหวัด.....รวมจำนวนทั้งสิ้น.....ราย
 และได้ดำเนินการรับรองรายชื่อเรียบร้อยแล้ว พร้อมกันนี้สำนักงานลูกเสือจังหวัด.....ได้ส่ง
แบบ ยย. ๑ และ ยย. ๒ ของผู้สมควรขอพระราชทานฯ และตารางแสดงรายชื่อผู้สมควรขอรับพระราชทานฯ
รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ๒ และ ๓ ทั้งนี้สำนักงานลูกเสือจังหวัดได้เก็บสำเนาเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยไว้
จำนวน ๑ ชุดแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการลูกเสือจังหวัด

หมายเลขติดต่อ.....

