



ที่ ศธ ๐๔๐๑๐/ว ๒๙๒๒

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการจัดส่งครูชาวเกาหลีมาสอนภาษาเกาหลี ในโรงเรียนสังกัด สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๖  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติการรับครูชาวเกาหลี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. แบบสำรวจข้อมูลโรงเรียนที่มีความประสงค์ขอรับครูชาวเกาหลี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กระทรวงศึกษาธิการสาธารณรัฐเกาหลีจะจัดส่งครูชาวเกาหลีมาสอนภาษาเกาหลี  
ในโรงเรียนที่เปิดสอนภาษาเกาหลี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๖  
โดยโรงเรียนที่ประสงค์จะรับครูชาวเกาหลีตามโครงการดังกล่าวจะต้องดำเนินการตามข้อกำหนดและ  
แนวปฏิบัติการรับครูชาวเกาหลี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษาขอให้โรงเรียนที่มีความประสงค์และม  
ความพร้อมในการรับครูชาวเกาหลี ส่งหนังสือแจ้งความจำนง พร้อมกรอกข้อมูลในแบบสำรวจข้อมูลโรงเรียน  
ที่มีความประสงค์ขอรับครูชาวเกาหลี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ส่งกลับมาที่สำนักวิชาการ  
และมาตรฐานการศึกษาทางอีเมล Korean.obec@gmail.com ภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้  
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษาจะแจ้งผลการจัดส่งครูชาวเกาหลีให้โรงเรียนทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชญ์ ทวีพย์สมบัติ)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ เพื่อ

๑. ทราบ

๒. สมควรมอบฝ่าย

พิจารณา/ดำเนินการ

๓. ....

14 ธ.ค. 2565

สถาบันการแปลและส่งเสริมภาษาต่างประเทศที่สอง

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๕๐

อีเมล koreanobec@outlook.co.th

ทราบ

-แจ้งหัวหน้ากลุ่มสาระ  
ภาษาต่างประเทศและ  
หัวหน้าแผนกภาษาเกาหลี  
เพื่อทราบและดำเนินการ

๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๕

- ทราบ  อนุญาต  อนุมัติ  
 มอบ  บริหารวิชาการ  
 บริหารงานบุคคล  
 บริหารงบประมาณฯ  
 บริหารทั่วไป  
 สำนักงานผู้อำนวยการ

๑๔ ธ.ค. ๒๕

14 ธ.ค. 65

**ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติการรับครูชาวเกาหลี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**  
**ตามโครงการความร่วมมือ (MOU) ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการของไทยและสาธารณรัฐเกาหลี**

๑. จัดทำสัญญาจ้างงานระหว่างโรงเรียนและครูชาวเกาหลี ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
๒. ค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (รวมวันหยุดช่วงปิดภาคเรียน)
๓. จัดที่พักที่ปลอดภัย และอยู่ในสภาพดี (แข็งแรง ไม่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ และปลอดภัยจากสัตว์ร้าย) พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น ได้แก่ เตียงนอน โต๊ะทำงาน ตู้เสื้อผ้า เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น ไมโครเวฟ เครื่องซักผ้า และสัญญาณอินเทอร์เน็ต (ครูชาวเกาหลีรับผิดชอบจ่ายค่าน้ำ - ไฟฟ้า และค่าบริการอินเทอร์เน็ตเอง)
๔. ทำประกันอุบัติเหตุและประกันสุขภาพสำหรับครูชาวเกาหลี ตลอดระยะเวลาที่ทำงานในประเทศไทย
๕. อำนวยความสะดวกในการต่อวีซ่า (ประเภท Non-B) และทำหนังสือจ้างงาน (Work Permit) ให้แก่ครูชาวเกาหลี โดยโรงเรียนเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง
๖. กำหนดให้ครูชาวเกาหลีสอนภาษาเกาหลี สัปดาห์ละไม่ต่ำกว่า ๑๕ คาบ แต่ไม่เกิน ๒๒ คาบ กรณีสอนเกินจำนวนคาบที่กำหนด โรงเรียนต้องจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท
๗. จัดครูพี่เลี้ยงชาวไทยที่สามารถสื่อสารภาษาเกาหลีได้ เพื่อให้ความช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ และให้คำปรึกษาเรื่องต่างๆ ในการปฏิบัติงาน และการใช้ชีวิตในประเทศไทย ที่ครูชาวเกาหลีขอความช่วยเหลือ
๘. ดำเนินการส่งครูชาวเกาหลีกลับสาธารณรัฐเกาหลี ณ สนามบินสุวรรณภูมิ พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากที่พัก ถึงสนามบินสุวรรณภูมิ หลังจากครูชาวเกาหลีได้ปฏิบัติงานครบตามสัญญาจ้างงานแล้ว (กระทรวงศึกษาธิการสาธารณรัฐเกาหลีเป็นผู้รับผิดชอบค่าโดยสารเครื่องบินไป-กลับระหว่างประเทศ)
๙. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ข้างต้น เช่น กรณีโรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีอากาศหนาวเย็น โรงเรียนอาจติดตั้งเครื่องทำน้ำอุ่นในที่พักครู ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนในการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม





ห้องพักสำหรับครูชาวเกาหลี โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

