



ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/๓๕๖๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เลขที่ ๕๓ หมู่ ๒
ถนนป่าไทน์ ตำบลประตูลี่
อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตนำนักเรียนไปจัดกิจกรรมนอกสถานที่และพักค้างคืน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ ที่ ศธ ๐๔๓๑๘.๐๒/๑๑๑๙ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ ขออนุญาตนำนักเรียนไปจัดกิจกรรมโครงการเข้าค่ายพักแรมเนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ แก่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ รวมทั้งหมด ๕๒๐ คน ในวันที่ ๘ - ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ค่ายลูกเสือหัตถภูมิแคมป์ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี โดยเดินทางออกจากโรงเรียนฯ ในวันอาทิตย์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. และเดินทางกลับถึงโรงเรียนฯ ในวันอังคารที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. มีคณะกรรมการดูแลความปลอดภัยตลอดระยะเวลาของการจัดกิจกรรมและมีรถตำรวจท่องเที่ยวนำขบวนรถบัสของนักเรียนตลอดการเดินทางไปกลับของนักเรียน ความแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา พิจารณาแล้ว อนุญาตให้ดำเนินการได้ ทั้งนี้ การเข้าร่วมกิจกรรมขอให้ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรการในการพานักเรียน และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้นักเรียนทุกคนที่ร่วมกิจกรรมสวมหน้ากากอนามัยและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) และแนวทางของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด อนึ่ง เมื่อเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรมแล้ว ให้รายงานผลมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยาทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางไปรพดา โปติบุตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

-ทราบ
-แจ้งหัวหน้ากิจกรรมให้ทราบ
เพื่อทราบและดำเนินการ

๓ ม.ค. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการ เพื่อ

๑. ทราบ

๒. สมควรมอบฝ่าย.....

พิจารณา/ดำเนินการ

๓.....

- 3 ม.ค. 2566

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร ๐๓๕-๘๘๑๒๒๐

ผู้ประสาน นายสรวิทย์ พานกุลลาบ ๐๖๒-๖๒๕๑๑๒๓

3 ม.ค. 66

- ทราบ
- มอบ
- บริหารงานบุคคล
- บริหารงบประมาณฯ
- บริหารทั่วไป
- สำนักงานผู้อำนวยการ

๓ ม.ค. ๖๖