



คำสั่งโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

ที่ ๐๘๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมผู้ปกครอง นักเรียน และครู เพื่อแก้ปัญหาผลการเรียน ๐, ร และ มผ  
ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่ งานวัดผลและประเมินผล กลุ่มบริหารวิชาการ ได้กำหนดการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว  
ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ บัดนี้ได้ครบกำหนดแล้ว แต่ยังมีนักเรียนที่ยังสอบแก้ตัวไม่ผ่าน ในระดับชั้น  
มัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ซึ่งอาจส่งผลให้ไม่จบการศึกษา จำนวน ๕๓ คน

เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงขอนำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วย ครูที่ปรึกษา ครู  
ประจำวิชา และผู้ปกครอง มาร่วมประชุม และกำหนดแนวทางการแก้ไข ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖  
เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๕.๐๐ น. ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ  
รับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

|                 |             |                            |
|-----------------|-------------|----------------------------|
| ๑. สิบเอกจันทร์ | กำภักศสร    | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางหนึ่งนิจ  | ปลื้มอารมย์ | รองประธานกรรมการ           |
| ๒. นายพรชัย     | สมพงษ์      | กรรมการ                    |
| ๓. นายอิทธิพร   | ดนุจโรจน์   | กรรมการ                    |
| ๔. นายธนเดช     | สายทัศน์    | กรรมการ                    |
| ๕. นางวิจิตรา   | ป้อมนาค     | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๖. นางสาวกษมาศ  | พองเพชร     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยการ สั่งการ ควบคุม ดูแล เสนอแนะ ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

|                    |             |                            |
|--------------------|-------------|----------------------------|
| ๑. นางหนึ่งนิจ     | ปลื้มอารมย์ | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางวิจิตรา      | ป้อมนาค     | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นายธีระรัตน์    | อุบลรัตน์   | กรรมการ                    |
| ๔. นางจรรุวรรณ     | วงศ์ประมวล  | กรรมการ                    |
| ๕. นางสาวกนกรัตน์  | สิทธิธา     | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวอัมพรพรรณ | ยาหอม       | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาวจันทรา    | ไทยประกอบ   | กรรมการ                    |
| ๘. นางสาวอรนุช     | สุขสมคุณ    | กรรมการ                    |
| ๙. นางสาวกษมาศ     | พองเพชร     | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๐. นางสาวปิยพร    | โทณะบุตร    | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. จัดทำเอกสารเพื่อแจ้งกำหนดการและสถานที่ในการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว

87

๓. จัดเตรียมผลการเรียน ๐, ร และ มผ ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖
๔. ทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองและนักเรียนเกี่ยวกับระยะเวลาในการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว
๕. จัดเตรียมเอกสาร แบบฟอร์มต่างๆ ที่ใช้ในการสอบแก้ตัว
๖. ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- |                                 |             |               |
|---------------------------------|-------------|---------------|
| ๑. นายเศกสม                     | เชื้อสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเสฏฐวุฒิ                  | กลัดเจริญ   | กรรมการ       |
| ๓. นักการภารโรง และแม่บ้านทุกคน |             | กรรมการ       |

- มีหน้าที่**
๑. จัดสถานที่ห้องประชุมสารภี ๕ อาคาร ๕ ให้มีโต๊ะและเก้าอี้เพียงพอ สำหรับผู้ปกครอง นักเรียน และครู ประมาณ ๑๐๐ คน และห้องสำหรับการประชุมตามกำหนด
  ๒. จัดโต๊ะบนเวทีด้านหน้าสำหรับคณะกรรมการดำเนินงาน ได้แก่ ไมโครโฟน จอโปรเจคเตอร์ และทีวี ให้พร้อมใช้งาน
  ๓. ดูแลเรื่องความสะอาด จัดเก็บอุปกรณ์ และปิดห้องเมื่อเสร็จสิ้นการประชุม

### ๔. คณะกรรมการลงทะเบียนและต้อนรับผู้ปกครอง

- |                              |             |                     |
|------------------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวกาญจนา              | กลับเป็นสุข | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวณัฐชฎามนต์ สัมมาชีพ |             | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวณัฐมล               | เจนใจ       | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวสุพัตรา             | เกิดทรัพย์  | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวมาศศิริ             | เหมือนเพชร  | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. ต้อนรับผู้ปกครอง และรับลงทะเบียน
  ๒. ประสานงานกับคุณครูที่ปรึกษาที่ดำเนินการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
  ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๕. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

- |                   |          |               |
|-------------------|----------|---------------|
| ๑. นางสาววิมลวรรณ | บุญเจริญ | ประธานกรรมการ |
|-------------------|----------|---------------|

- มีหน้าที่** กล่าวต้อนรับผู้ปกครอง และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองและนักเรียน ได้รับทราบขั้นตอนการปฏิบัติ ในการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน และดำเนินการประชุมจนสิ้นสุดการประชุม

### ๖. คณะกรรมการสอนเสริมและแก้ไขผลการเรียน

- |                         |                             |                          |
|-------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| นางสาวลัดดาภา รสสุธรรม  | นางสาวสาริณี มาป่อง         | นางสาวสุทธาศิณี ดุ่มหอม  |
| นายเศกสม เชื้อสุวรรณ    | นางวิภารัตน์ ท้ายเมือง      | นางสาวปริยาภัทร ศรีทอง   |
| นางสาววรรณวิสา สมัยมาก  | นายชยพล หงษ์ภู              | นายอัศวิน พุ่มมรินทร์    |
| นายสมพร ขอบทำดี         | นางสาวกนกวรรณ ไตรภาพ        | นางสาวจิรินทร์ แสกระโทก  |
| นางสาวเบญจวรรณ กลั่นศรี | นางสาวปิยพร โทณะบุตร        | นางสาวนารินทร์ สุขสุข    |
| นายประณต พวงลำเจียก     | นางสาวกษมาศ ฟองเพชร         | นางสาวเขมวรรณ ผิวล่อ     |
| นายอานนท์ สุวรรณชัย     | นางวรรณกาญจน์ อุ่นจิตรพันธ์ | นางวรลักษณ์ หาญวีระ      |
| นางสาวกรรณิกา มะลิตา    | นางสาวภาวิณี รังทอง         | นางสาวพาตินธิดา การะวงศ์ |
| นางสาวภาวิณี รังทอง     | นางสาวสุรตนา ภูแก้ว         | นางอำไพ อ้อสุวรรณ        |

|                           |                          |                           |
|---------------------------|--------------------------|---------------------------|
| นายวรินทร์ แทนคำ          | นายอรรถพล แซ่ย่าง        | นางสาวจริยา สรณันท์       |
| นางสาวณัฐมล เจนใจ         | นางศยามล ศุภเวที         | นางสาวกนกศรี พงษ์เทียน    |
| นางสาวภัทรา รัตนธรรมเจริญ | นายก้านรงค์ พรหมมี       | นายกิตติศักดิ์ เพ็ญโรจน์  |
| นางเรณู ขวัญแก้ว          | นางสาวกชนิภา จูติจอมเดช  | นางสาวชนิดาภา สุวรรณแสง   |
| นางสาวนริศรา กระจ่างพัฒน์ | นางสาวภัสสร สุตสมัย      | นางสาววิลาสินี ภายสันใจ   |
| นายสัจจาพร ภูประดิษฐ์     | นายสุรชา แสงทรัพย์       | นายสุรเชษฐ์ เกตุพร        |
| นางต้นติวรรณ แสงแก้ว      | นายดำรงศักดิ์ เพชรงาม    | นางสาวอมรรัตน์ ศรีกวนชา   |
| นายภูรี สิริเกลิงเกียรติ  | นางสาวตลนภา เทียนน้อย    | นางสาวพัชรินทร์ ภักดีสมัย |
| นายณัฐพล ฝักคุณ           | นายฤทธิลักษณ์ พิชัยคำ    | นายสุธาวัชร แสงพรรณ       |
| นายสุมิตร ถามั่งมี        | นางจิรัชญา สาริโท        | นางพัชรี แก้วไสย          |
| นางสาววิศรา ไชยชนะ        | นางสาวอัมพรพรรณ ยาหอม    | นางสาวชุตีวรรณ ต้นสมบุญ   |
| นางนันทพร แจ่มกลปาน       | นางสาวณัฐฎาภรณ์ สัมมาชีพ | นางสาววิมลวรรณ บุญเจริญ   |
| นางสาวสิริวรรณ มีรอด      | นายนิพนธ์ วงศ์เกษม       |                           |

- มีหน้าที่**
๑. พบผู้ปกครองและนักเรียนที่มีผลการเรียน ๐, ร และ มผ ที่ห้องประชุมสารภี ๕ อาคาร ๕
  ๒. พิจารณานักเรียนเป็นรายบุคคลเพื่อกำหนดปริมาณงานหรือวิธีการแก้ไขผลการเรียนให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่นักเรียนไม่ผ่าน โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้และความเหมาะสม
  ๓. ดำเนินการซ่อมเสริม และแก้ไขผลการเรียน หรือนัดหมายเรียนซ้ำรายวิชาของนักเรียนในรายวิชาที่รับผิดชอบ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

#### ๗. คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล

|                    |                  |                            |
|--------------------|------------------|----------------------------|
| ๑. นางวิจิตรา      | ป้อมนาค          | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางสาวกษมาศ     | ฟองเพชร          | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นางสาวปิยพร     | โทนะบุตร         | กรรมการ                    |
| ๔. นางสาวนริศรา    | กระจ่างพัฒน์     | กรรมการ                    |
| ๕. นายภูรี         | สิริเกลิงเกียรติ | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวมาศสิริ   | เหมือนเพชร       | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาวณัฐมล     | เจนใจ            | กรรมการ                    |
| ๘. นางสาวจริยา     | สรณันท์          | กรรมการ                    |
| ๙. นางสาวอัมพรพรรณ | ยาหอม            | กรรมการ                    |
| ๑๐. นางวันวิสาข์   | อังศุเกียรติถาวร | กรรมการ                    |
| ๑๑. นายอัศวิน      | พุ่มรินทร์       | กรรมการ                    |
| ๑๒. นางนฤมล        | วัฒนวิกกิจ       | กรรมการ                    |
| ๑๓. นายสุ          | อังศุเกียรติถาวร | กรรมการ                    |
| ๑๔. นางศยามล       | ศุภเวที          | กรรมการ                    |
| ๑๕. นายสุมิตร      | ถามั่งมี         | กรรมการ                    |
| ๑๖. นายเศกสม       | เชื้อสุวรรณ      | กรรมการ                    |
| ๑๗. นางอำไพ        | อ้อสุวรรณ        | กรรมการ                    |
| ๑๘. นางจารุวรรณ    | วงศ์ประมวล       | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๙. นางสาวจันทรา   | ไทยประกอบ        | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่** ๑. ให้คำปรึกษาในการดำเนินการซ่อมเสริมและแก้ไขผลการเรียน  
๒. กำกับและติดตามการแก้ผลการเรียนให้ครบถ้วนสมบูรณ์

**๘. คณะกรรมการประเมินผล**

- |                    |             |                     |
|--------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวปิยพร     | โทณะบุตร    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวจารุวรรณ  | วงศ์ประมวล  | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวสุพัตรา   | กลับเป็นสุข | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวอรนุช     | สุขสมคุณ    | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวอัมพรพรรณ | ยาหอม       | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่** ๑. จัดทำแบบสอบถามผู้ปกครอง เพื่อประเมินผลกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง  
๒. สรุปผลการดำเนินงานเสนอรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ เพื่อเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน  
ทราบต่อไป

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย  
ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่างๆ โดยเคร่งครัด เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของงานและเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สืบเอก



(จันทร์ กำภักศร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

**กำหนดการ การประชุมผู้ปกครอง นักเรียน และครู เพื่อแก้ปัญหาผลการเรียน ๐, ร และ มผ  
ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕**

- ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. - ผู้ปกครองและนักเรียนลงทะเบียนห้องประชุมสารภี ๕ อาคาร ๕
- ๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น. - รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ พบผู้ปกครองและกล่าวต้อนรับ
- ๐๙.๑๕ – ๑๒.๐๐ น. - ผู้ปกครองและนักเรียนพบครูประจำวิชา
- ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. - นักเรียนดำเนินการซ่อมเสริมและแก้ไขผลการเรียน

**ปฏิทินการวัดและประเมินผล ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕**

| วัน/เดือน/ปี        | กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ                                                      |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| ๒๐ - ๒๗ ก.พ. ๖๖     | การสอบปลายภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๖๕                                               |
| ๒๘ มี.ค. ๖๖         | นักเรียนปิดภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๖๕                                              |
| ๖ มี.ค. ๖๖          | ประกาศผลการเรียนภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๖๕ (ทาง Online)                            |
| ๗ มี.ค. ๖๖          | ประกาศผลการเรียน ๐, ร, มผ (ทาง Online)                                       |
| ๘ มี.ค. ๖๖          | ลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียน ๐, ร, มผ ที่ห้องกลุ่มบริหารวิชาการ                  |
| ๘ - ๑๕ มี.ค. ๖๖     | สอบแก้ไขผลการเรียน ๐, ร, มผ ครั้งที่ ๑                                       |
| ๑๖ มี.ค. ๖๖         | ประกาศผลการแก้ไขผลการเรียน ๐, ร, มผ ครั้งที่ ๑ (ทาง Online)                  |
| ๑๗ มี.ค. ๖๖         | ประชุมผู้ปกครอง นักเรียน และครู เรื่อง การแก้ไข ๐, ร, มผ                     |
| ๑๖ - ๒๓ มี.ค. ๖๖    | สอบแก้ไขผลการเรียน ๐, ร, มผ ครั้งที่ ๒                                       |
| ๒๔ มี.ค. ๖๖         | ประกาศผลการแก้ไขผลการเรียน ๐, ร, มผ ครั้งที่ ๒ (ทาง Online)                  |
| ๒๔ มี.ค.- ๙ พ.ค. ๖๖ | สอบแก้ไขผลการเรียน ๐, ร, มผ ครั้งที่ ๓                                       |
| ๓๑ มี.ค. ๖๖         | อนุมัติจบ ม.๓ และ ม.๖ รอบที่ ๑ / นักเรียนระดับ ม.๓, ม.๖ รับ ปพ.๑, ปพ.๒, ปพ.๖ |
| ๒๑ เม.ย. ๖๖         | อนุมัติจบ ม.๓ และ ม.๖ รอบที่ ๒                                               |
| ๑๐ พ.ค. ๖๖          | ประกาศผลการแก้ไขผลการเรียน ๐, ร, มผ ครั้งที่ ๓ (ทาง Online)                  |
| ๑๒ พ.ค. ๖๖          | อนุมัติจบ ม.๓ และ ม.๖ รอบที่ ๓                                               |
| ๑๕ พ.ค. ๖๖          | เปิดภาคเรียนที่ ๑ / ๒๕๖๖                                                     |

**ตารางกำหนดการสอบแก้ตัว ครั้งที่ 2**  
**ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565**

| วัน เดือน ปี     | กลุ่มสาระการเรียนรู้ / หมวด                                    | ห้อง                            | หมายเหตุ                                                                                                                                            |
|------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16-17 มี.ค. 2566 | คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์,<br>ภาษาไทย                            | กลุ่มสาระการเรียนรู้            | ให้นักเรียนที่มี<br>ผลการเรียน 0, ร, มผ, มส<br>ทุกรายวิชา ทุกภาคเรียน<br>ดำเนินการแก้ไข<br>ผลการเรียนให้เสร็จสิ้น<br>ตามวัน และเวลา<br>ที่กำหนดด้วย |
| 20-21 มี.ค. 2566 | ภาษาต่างประเทศ , สังคมศึกษา ฯ,<br>สุขศึกษาและพลศึกษา           | กลุ่มสาระการเรียนรู้            |                                                                                                                                                     |
| 22-23 มี.ค. 2566 | ศิลปะ, การงาน, กิจกรรม, ชุมนุม,<br>แนะแนว, รักการอ่าน, จิตอาสา | กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>กิจกรรม |                                                                                                                                                     |

**ครูผู้สอน ส่งผลแก้ไขผลการเรียน ภายในวันที่ 23 มีนาคม 2566 เวลา 12.00 น.**

**ประกาศผลแก้ไขผลการเรียน**

**วันที่ 24 มีนาคม 2566**

**ขั้นตอนการแก้ไขผลการเรียน**

1. นักเรียนลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนพร้อมใบคำร้องขอแก้ (0, ร, มผ, มส) ที่ห้องกลุ่มบริหารวิชาการ
2. เขียนรายละเอียดลงในใบลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนพร้อมใบคำร้องขอแก้ (0, ร, มผ, มส) ให้ครบถ้วน
3. ให้นักเรียนลงลายมือชื่อ และให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อในใบลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนพร้อมใบคำร้องขอแก้ (0, ร, มผ, มส)
4. นำใบลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนส่งคืนห้องกลุ่มบริหารวิชาการ
5. นำใบคำร้องขอแก้ (0, ร, มผ, มส) ไปยื่นสอบแก้ตัวกับครูผู้สอนในรายวิชาที่นักเรียนติด 0, ร, มผ, มส
6. รอฟังประกาศผลการแก้ไขผลการเรียน จากครูผู้สอน และกลุ่มบริหารวิชาการ

ตารางกำหนดการสอบแก้ตัว ครั้งที่ 3  
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

กำหนดวันแก้ไขตั้งแต่ วันที่ 24 มีนาคม 2566 – วันที่ 9 พฤษภาคม 2566 โดยมีตารางการแก้ไข ดังนี้

| วัน         | กลุ่มสาระการเรียนรู้ / หมวด      | ห้อง                 | หมายเหตุ                                                                                                                                            |
|-------------|----------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| วันจันทร์   | คณิตศาสตร์, กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | กลุ่มสาระการเรียนรู้ | ให้นักเรียนที่มี<br>ผลการเรียน 0, ร, มผ, มส<br>ทุกรายวิชา ทุกภาคเรียน<br>ดำเนินการแก้ไข<br>ผลการเรียนให้เสร็จสิ้น<br>ตามวัน และเวลา<br>ที่กำหนดด้วย |
| วันอังคาร   | วิทยาศาสตร์, การงาน              | กลุ่มสาระการเรียนรู้ |                                                                                                                                                     |
| วันพุธ      | สังคมศึกษา, สุขศึกษา และพลศึกษา  | กลุ่มสาระการเรียนรู้ |                                                                                                                                                     |
| วันพฤหัสบดี | ภาษาไทย, ศิลปะ                   | กลุ่มสาระการเรียนรู้ |                                                                                                                                                     |
| วันศุกร์    | ภาษาต่างประเทศ                   | กลุ่มสาระการเรียนรู้ |                                                                                                                                                     |

ครูผู้สอน ส่งผลแก้ไขผลการเรียน ภายในวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 เวลา 12.00 น.

ประกาศผลแก้ไขผลการเรียน  
วันที่ 10 พฤษภาคม 2566

**ขั้นตอนการแก้ไขผลการเรียน**

1. นักเรียนลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนพร้อมใบคำร้องขอแก้ (0, ร, มผ, มส) ที่ห้องกลุ่มบริหารวิชาการ
2. เขียนรายละเอียดลงในใบลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนพร้อมใบคำร้องขอแก้ (0, ร, มผ, มส) ให้ครบถ้วน
3. ให้นักเรียนลงลายมือชื่อ และให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อในใบลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนพร้อมใบคำร้องขอแก้ (0, ร, มผ, มส)
4. นำใบลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนส่งคืนห้องกลุ่มบริหารวิชาการ
5. นำใบคำร้องขอแก้ (0, ร, มผ, มส) ไปยื่นสอบแก้ตัวกับครูผู้สอนในรายวิชาที่นักเรียนติด 0, ร, มผ, มส
6. รอฟังประกาศผลการแก้ไขผลการเรียน จากครูผู้สอน และกลุ่มบริหารวิชาการ