โรงเรีย	นจอมุสูร	างค์อุปถัมภ์ <b>67</b>	
เลขรุ้บ	13	67	
วันที่	ย.ก.ย.	2566	
เวลา			



มูลนิธิรักษ์ไทย สำนักงานพระนครศรีอยุธยา 1/22 หมู่ 5 ตำบลท่าวาสุกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เบอร์ประสานงาน 089-9188121, 081-5888617

เลขที่หนังสือ AY\_366/2566

### 5 กันยายน 2566

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการรับอาสาสมัครจากประเทศเกาหลีใต้ระยะเวลา 4 เดือน (World Friends Korea Youth-Midterm Volunteer Corps) เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

เอกสารแนบ 1. ข้อมูลโครงเ

1. ข้อมูลโครงการ (Project Document)

2. ประวัตินักศึกษาจากประเทศเกาหลีใต้

มูลนิธิรักษ์ไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผ่านศูนย์ความปลอดภัย ได้ดำเนินการ ทำบันทึกความร่วมมือดำเนินงานยุติการรังแกในโรงเรียนและโซเชี่ยลมีเดีย เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2563 ที่ผ่านมา ซึ่งมูลนิธิรักษ์ไทยได้ดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นยุติการรังแกมาอย่างต่อเนื่อง อาทิโครงการ"ฮีโร่เทควัน โดเพื่อยุติการรังแก" หรือ Hero Taekwondo Fair Play and Stop Bully ที่มูลนิธิรักษ์ไทยได้รับการสนับสนุน งบประมาณจากบริษัท Samsung Life Insurance ผ่านองค์กร GCS (Global Civic Sharing) สาธารณรัฐเกาหลี เพื่อแก้ปัญหาการรังแกในโรงเรียนโดยส่งเสริมการมีต้นแบบพฤติกรรมทางบวกและ การสื่อสารเพื่อให้เกิดการ เปลี่ยนแปลงทางสังคมโดยรวม

ซึ่งองค์กร GCS และมูลนิธิรักษ์ไทย ได้เล็งเห็นถึงศักยภาพของโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมป์ จึงขอเชิญเข้า ร่วมโครงการรับอาสาสมัครจากประเทศเกาหลีใต้ World Friends Korea Youth-Midterm Volunteer Corps เป็นระยะเวลา 4 เดือน (ตุลาคม 2566 – มกราคม 2567) โดยมีอาสาสมัครนักศึกษาจำนวน 5 คน (รายละเอียดดัง เอกสารแนบ) ทั้งนี้มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม การพัฒนาเทคนิคการสอนด้านภาษา และการร่วมออกแบบกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะทางสังคมจากประสบการณ์เกาหลี-ไทย หรือกิจกรรมส่งเสริมด้าน การท่องเที่ยวในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยขอความอนุเคราะห์ครูและนักเรียนเป็นพี่เลี้ยงระหว่างการเป็น อาสาสมัครจำนวน 5 คน และมีเจ้าหน้าที่มูลนิธิรักษ์ไทยเป็นผู้ประสานงานหลักระหว่างโรงเรียนและองค์กร GCS

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เยกาสน			
	. ขอแสดงความนับถือ	🏒 พราบ 🔲 อนุ	ญาต 🗌 อนุมัติ
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		🗸 มอบ 🔼 บริ	หารวิชาการ
รียน <b>ผู้อำ</b> นวยการ เพื่อ	and and a	-91579) \( \tilde{\ti}}}}}}\tilde{\tilde{\tiilie{\tilde{\tilde{\tilde{\tilde{\t	หารงานบุคคล
🗷 ๑. พราบ่ "	300	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	หารงบประมาณ"
✓ ๒. สมควรมอบฝ่าย かชากร / ๑๑	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••		หารทั่วไป
พิจารณา/คำเนินการ	3	วิเทศสมสันธ์ 🗆 กำ	นักงานผู้อำนวยก
	เจ้าหน้าที่โครงการมูลนิธิรักษ์ไทย	ประสามกรรถเกินกร	
	u	ייייי פון אואראו אוספור אייי אייניף	120
- 8 ก.ย. 2566		996, 9	€ 7-0-VV
0 11.0.72303		1. 1.86	
		90 1.4.04 00	

# รายชื่อและประวัตพอสังเขป

Name	Gender	Age	Major	Level of education	volunteer	work	experience
Jang	F	26	Department	Konkuk	1. English	-	1. Charge of promoting programs for
Gyeongwon			of Political	University /	education		international students
			Science and	Graduation	guidance for all		
			Diplomacy		subjects		
HAM	F	21	the	Hankuk	1. Borderline	1. Administrative	1. Covering domestic and foreign political
HYORIM			Department	University of	Intelligence	assistance, such	and diplomatic issues and writing articles
			of	Foreign	Middle and High	as research	Campaigns on hunger and poverty
			International	Studies /	School Student	assistance and	2. Visits to the Korea-ASEAN Centre and the
			Studies	Student	Learning	website	EU mission in Korea
					Guidance	management, etc.	self-discussion and discussion Ucc contest
					Assistance		(security-related)
							3. Regional program development
							(settlement support program for North
							Korean defectors)
							4. Participation in the competition (university
							students hosted by the Korea United
							Nations Association)
							5. NGO-related lectures
							6. Non-profit marketing-based campaign

Name	Gender	Age	Major	Level of	volunteer	work	experience
				education			
							planning
							7. Issues and research related to
							international development cooperation,
							preparation and feedback of research
							reports
Hwang	F	22	Department	Gimhae	1. Disaster	1. Quarantine and	1. local urban agricultureCommunity
HaeMin			of	University /	recovery activities	work assistance	Activities
			Emergency	Graduation	in flood-stricken	Field	
			Rescue		Areas	investigations	
						2. documentation	
						Quarantine and	
			g			work assistance	
Jang	F	24	Department	Oriental	1. Korean	1. Write a weekly	1. School Newspaper Academic Conference
Suehui			of	Future	Language	study report and	Wins Award Human Rights Promotion
			Architecture	University /	Education for	Final English	Activities in School
				Graduation	Migrants	Paper Submission	
					Intermediate	English Grammar	
					2. Immigration	Reading	
					Youth Learning	Conversation	
					Guidance	Class	

Name	Gender	Age	Major	Level of education	volunteer	work	experience
					3. Migrant Culture		
					Experience Map		
					Completion		
					4. Korean		
					Language		
					Education		
					Competency		
					Enhancement		
					5. Training Reuse		
					campaign		
					(support for the		
			N.		operation of		
					beautiful store		
					stores)		
KO DAMIN	F	20	Thai	Hankuk	1. Cleaning and	-	1. A social welfare psychological play
			linguistics	University of	activity assistance		
				Foreign			
				Studies /	nest-industrial production of the control of the co		
				Student			

#### Ms. DAMIN KO

**Picture** 

Adress: 599, Yeonbuk-ro, Jeju-si, Jeju-do, Republic of Korea

Email: daminko@naver.com Telephone: 010 3070 1485

### **PERSONAL HISTORY**

Date of Birth:

2002. 11. 22

Sex:

woman

Nationality:

Republic of Korea (South Korea)

Place of Birth:

Seoul, Republic of Korea (South Korea)

### **PROFESSIONAL EXPERIENCES**

# **EDUCATION**

**2022/03~** Hankuk University of Foreign Studies 2018 ~ 2021 Jeju Jungang Girls' High School

### **TRAINING**

# **OTHER EXPERIENCES**

### **SKILLS**

Languages: Korean, Basic English, Thai (reading and writing)

IT skills:

MS Office (Word, Excel, Powerpoint)

Relevant Certificates:

※전체 한장을 넘기지 말고 가장 중요한 내용만 포함해서 적을 것

# Jang Suehui (Ms)



Adress 812-802135, Jomaru-ro, Bucheon-si, Gyeonggi-do, Republic of Korea Email rulynn11@gmail.com Telephone +82) 10-7251-8005

### PERSONAL HISTORY

Date of Birth: 1998.11.18

Sex: Female

Nationality: Republic of Korea (South Korea)

Place of Birth: Seoul, Republic of Korea (South Korea)

### PROFESSIONAL EXPERIENCES

Research associate

Culture Heritage Administration, Seoul, Korea

(Jul 2021 Aug 2021) Office assistant

Child care center, Bucheon-si, Korea

(Jun 2021 to Jul 2021)

Office assistant (Aug 2020 to Nov 2020) Haemil Braile Library for visually challenged, Bucheon-si, Korea

# **EDUCATION**

Dongyang Mirae University Mar 2018 to Feb 2022

Associate degree in Achitecture, Seoul, Korea

#### TRAINING

Teaching Skill Training for volunteer in Migrant Worker Welfare Center in Bucheon-si, Korea May 2023

VR Graphic Camp 2022 Dongyang in Mirae University Feb 2022

Graphic Camp 2021 Dongyang in Mirae University Dct 2020 to Feb 2021

Capstone Design Camp 2019 in Dongyang Mirae University Aug 2019

Urban Agriculture School in Bucheon-si, Korea Feb 2022 to Dec 2022

# OTHER EXPERIENCES

#### **VOLUNTEER WORK:**

Migrant Worker Welfare Center in Bucheon-si, Korea

Korean language education service for immigrant

Educational Supports for immigrant adolescents

**Event Support** 

- Making Traditional Food
- Making Pottery Event
- Guide for Gyeongbokgung Palace, Tourist Attraction in Seoul

Beautifulstore in Bucheon-si, Korea

Charity Store Management, Customer Service

### **SKILLS**

Languages: English (Upper-Intermediate in speaking, reading and writing)

IT skills: MS Office, Adobe (Photoshop, Illustrator, Primerpro), Autodesk (AutoCAD, Revit, Fusion 360,

3ds Max, Substance 3D Painter), SketchUp, Twinmotion, lumion, Chaos V-Ray

Relevant Certificates: OPIC IM3

# HaeMin Hwang (Ms.)



Adress 301, 4-10, Gudeok-ro 305beon-gil, Seo-gu, Busan, Republic of Korea Email haeminee01@naver.com Telephone +82 10 2584 2497

**PERSONAL HISTORY** 

Date of Birth: 15.JULY.2001

Sex:

F

Nationality: Place of Birth:

Republic of Korea (South Korea)

Busan, Republic of Korea (South Korea)

### **PROFESSIONAL EXPERIENCES**

### **EDUCATION**

(2020.03~2023.02) Gimhae College (2017.03~2020.02) Bukyeong High School

#### **TRAINING**

(2022.06~2022.07) Gaya 119 Safety Center (2021.12~2022.01) INJE UNIVERSITY BUSAN PAIK HOSPITAL

### OTHER EXPERIENCES (봉사활동 포함)

(2020.08) Disaster Recovery Activities in Flood Areas

# SKILLS (아래의 내용은 예시이며 본인 해당 사항 수정 필요)

Languages: Korean, English (basic)

IT skills:

Relevant Certificates: Emergency medical technician, Type 1 motor vehicle

BLS Provider, KALS Provider

※전체 한장을 넘기지 말고 가장 중요한 내용만 포함해서 적을 것

# Hyorim Ham (Ms.)



Adress 36-3, Cheonjangsan-ro 9-gil, Dongdaemun-gu, Seoul, Republic of Korea Email sfg4563@naver.com
Telephone +82-1040043841

### PERSONAL HISTORY

Date of Birth:

2002.01.16

Sex:

Female

Nationality:

Republic of Korea (South Korea)

Place of Birth:

Seoul, Republic of Korea (South Korea)

### PROFESSIONAL EXPERIENCES

none

#### **EDUCATION**

Hankuk University of Foreign Studies, Korea: 2021/03 ~ Geoje Okpo High School, Korea: 2018/03 ~ 2020/12

#### **TRAINING**

World Friends Korea Youth Mid-Term Volunteer Group Workshop, Global Civil Sharing: 2023/07/31~2023/08/11

Education Capacity Building Program in Education Sector, KOICA ODA Institute & Chungbuk International Development Cooperation Center: 2023/06/30~2023/07/01

#### **OTHER EXPERIENCES**

Brand 'Vege garden' Accelerator at Team White (concept planning and marketing strategy suggesting): 2022/09 ~ 2022/12

Education Volunteer at Samdong Regional Children's Center: 2022/07 ~ 2022/12

Brand 'Welkeeps' College Student Supporter at Team White (product promotion): 2022/03 ~ 2022/ 06

Content Creator (Communication&Design Committee) of the Global Students Association at Hankuk University of Foreign Studies: 2021/02 ~ 2021/12

NGO Career Exploration Program at International Center for Youth (Holding a lecture on international cooperation and making study group): 2021/05/14 ~ 2021/12/03

### **SKILLS**

**Languages:** English (fluent in reading and listening, intermediate level of speaking and writing), basic Chinese

IT skills: MS Office (Word, Power point)

Relevant Certificates:

none



Address: 102-dong, 101-ho, 29, Songpa-daero 48-gil, Songpa-gu, Seoul,

Republic of Korea

Email: jangnycprs@gmail.com Telephone: +82 10 4920 4070

#### PERSONAL HISTORY

Date of Birth:

04(day)/07(Month)/2023

Sex:

Female

Nationality:

Republic of Korea (South Korea)

Place of Birth:

Seoul, Republic of Korea (South Korea)

#### **PROFESSIONAL EXPERIENCES**

■ Research Internship, Konkuk University, Seoul, Republic of Korea, 08.2022 ~ 01.2023

• conducted academic research on political participation in Korea and East African countries in terms of policy and legal system with concentration on political parties.

# **EDUCATION**

- Konkuk University, College of Social Science, Seoul, Republic of Korea, 03.2021 ~ 02.2023
- Bachelor of Arts in Political Science and International relations.
- Sciences Po Grenoble, France, 01.2022 ~ 06.2022
- Via Exchange student program
- Jamil High school, Seoul, Republic of Korea, 03.2013~01.2016

### **TRAINING**

- the 9th National Population and Demography Education Course
  - dealt with self-determination on childbirth by IVF-ET (In Vitro Fertilization-Embryo Transfer) issue.

#### **OTHER EXPERIENCES**

- Seoul University student English Education Volunteers, 03.2021 ~ 08.2021
  - Taught a high school student English that in need of educational help due to underprivileged status and mentored with academic assignments for university application.
- Second Language Excellence Scholarship, 2021
  - Awarded with the qualification of a score of 970 on TOEIC.

### **SKILLS**

Languages:

Fluent in English, intermediate in French, native in Korean.

IT skills:

MS Office (Word, Excel, PowerPoint etc.)

Relevant Certificates: TOEIC 970