



ที่ ศธ ๐๔๓๑๘.๒๒/ว๐๓๑

โรงเรียนอุทัย อำเภอยุทัย
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๒๑๐

๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จำหน่ายบัตรงาน “อุทัยสัมพันธ์ ๖๗”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย โรงเรียนอุทัย กำหนดจัดงาน “อุทัยสัมพันธ์ ๖๗” ในวันเสาร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สนามฟุตบอลโรงเรียนอุทัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อหารายได้ พัฒนาการศึกษาก่อให้เกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

ในการนี้ โรงเรียนอุทัย จึงขอความอนุเคราะห์ในการจำหน่ายบัตรงาน “อุทัยสัมพันธ์ ๖๗” จำนวน ๑ โต๊ะ ๘ ที่นั่ง เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับเกียรติจากท่านด้วยดีเช่นเคย ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางนิตติพร เชื้อสุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุทัย

พร.ม.
สมควรมอบหมาย
พิจารณา/ดำเนินการ
18 ม.ค. 2567

- กอภ.
- อภ.มอ.อุทัยธานี
9 ม.ค. ๖๗

- ✓ ทราบ ☐ อนุญาต ☐ อนุมัติ
มอบ ☐ บริหารวิชาการ
☒ บริหารงานบุคคล
☐ บริหารงบประมาณ
☐ บริหารทั่วไป
☐ สำนักงานผู้อำนวยการ

- พิจารณา
เห็นชอบ

๑๘ ม.ค. ๖๗

โทร. ๐-๓๕๓๕-๖๕๐๘

โทรสาร. ๐-๓๕๓๕-๖๒๔๑

แบบตอบรับร่วมงาน “อุทัยสัมพันธ์ ๒๗”
วันเสาร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๘.๐๐ น.
ณ สนามฟุตบอลโรงเรียนอุทัย

ส่วนราชการ/หน่วยงาน
ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

- () ยินดีส่งจองโต๊ะ จำนวน ๑ โต๊ะ ๘ ที่นั่ง ราคา ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)
() ยินดีส่งจองโต๊ะ จำนวน ครึ่งโต๊ะ ๔ ที่นั่ง ราคา ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ชำระเงิน ธนาคารออมสิน ชื่อบัญชี โรงเรียนอุทัย เลขที่บัญชี ๐๒๐๒๐๘๐๘๘๑๓๖ พร้อมแนบหลักฐาน
การชำระเงิน มาพร้อมแบบตอบรับ (รับบัตรพนักงาน)

- () ไม่สามารถเข้าร่วมงานได้
() อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบตอบรับกลับที่ My office หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ut2108.2501@gmail.com
ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗