



ที่ ศธ ๐๔๐๑๐ / ๖๖๖๕

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง เชิญประชุม และรับมอบครูชาวเกาหลี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อครูชาวเกาหลี และกำหนดการ จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งโรงเรียนที่ได้รับครูชาวเกาหลี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๕๔ โรงเรียน ศูนย์การศึกษาเกาหลี ประจำประเทศไทยมีหนังสือแจ้งว่า คณะครูชาวเกาหลีที่จะมาปฏิบัติหน้าที่สอนภาษาเกาหลีในโรงเรียน มีกำหนดเดินทางมาถึงประเทศไทย ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา จะจัดประชุมปฐมนิเทศและส่งมอบครูชาวเกาหลี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะพาลาสโซ่ กรุงเทพมหานคร ดังรายชื่อครูชาวเกาหลี และกำหนดการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

ในการนี้ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษาขอให้โรงเรียนของท่านจัดเตรียมความพร้อม ของบ้านพักและสิ่งอำนวยความสะดวกตามที่กำหนด และขอเชิญผู้แทนโรงเรียน จำนวน ๑ ท่าน เข้าร่วม ประชุมและรับมอบครูชาวเกาหลี ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงแรม เดอะพาลาสโซ่ กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ขอให้ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ไปยังสำนัก วิชาการและมาตรฐานการศึกษา ทางอีเมล [korean.obec@gmail.com](mailto:korean.obec@gmail.com) ภายในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการเพื่อ

๑. ทราบ

๒. สมควรมอบฝ่าย.....

พิจารณา/ดำเนินการ

๓. ....

.....  
..... พ.ค. ๒๕๖๗

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชณุ ทรัพย์สมบัติ)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๕๘

E-mail: [Korean.obec@gmail.com](mailto:Korean.obec@gmail.com)

๑. ทราบ

๒. สมควรมอบฝ่าย.....

พิจารณา/ดำเนินการ

“เรียนดี มีความสุข”

- ทราบ  อนุมัติ  อนุมัติ  
 มอบ  บริหารวิชาการ  
 บริหารงานบุคคล  
 บริหารงบประมาณ  
 บริหารทั่วไป  
 สำนักงานผู้อำนวยการ

.....  
..... พ.ค. ๒๕๖๗

๑๓ พ.ค. ๖๗

ที่	โรงเรียน	ครูเกาหลี	สังกัด
๑๗	เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี Triamudomsuksa Pattanakarn Pathumthani	Ms. LEE JEONGHWA 이정화	สพม. ปท
๑๘	นวมินทรราชินูทิศ สอนกุลลาบวิทยาลัย ปทุมธานี Nawamintharachinuthit Suankularb Wittayalai Pathumthani	Mr. HAN DEOKHEE 한덕희	สพม. ปท
๑๙	สตรีสมุทรปราการ StreeSmutprakan	Mr. KWAK MINCHEUL 곽민철	สพม. สก
๒๐	ราชโบริกานุเคราะห์ Ratchaborikanukroh	Ms. KIM JIEUN 김지은	สพม. รบ
๒๑	บางปะอิน ราชานุเคราะห์ ๑ Bang Pa-in Rachanukroh ๑	Ms. KIM MINJI 김민지	สพม. อย
๒๒	จอมสุรางค์อุปถัมภ์ Chomsurang Upatham	Ms. LEE JI WON 이지원	สพม. อย
๒๓	สระบุรีวิทยาคม Saraburi Wittayakhom	Ms. HAN SEOL 유다정	สพม. สบ
๒๔	สงวนหญิง Sa-Nguan Ying	Mr. LEE JAEHA 이재하	สพม. สพ
๒๕	กรรมรสติศึกษาลัย Kannasoot Suksalai	Mr. RYU JEHUN 류제훈	สพม. สพ
๒๖	อุทอง U-thon	Mr. CHOI SUNGJAE 최성재	สพม. สพ
๒๗	พรหมานุสรณ์ Prommanusorn Phetchaburi	Mr. LEE SANGJUN 이상준	สพม. พบ
๒๘	สตรีนครสวรรค์ Satrinakhonsawan	Ms. JO YUJIN 조유진	สพม. นว
๒๙	ท่าตะโกพิทยาคม Thatako Phittayakom	Ms. SHIN JIYOON 신지윤	สพม. นว
๓๐	ตากลีประชาสรรค์ Takhliprachasan	Ms. KIM CHAE EUN 김채은	สพม. นว
๓๑	ระยองวิทยาคม Rayongwittayakom	Ms. KANG SUNG HWA 강성화	สพม. ชบรย
๓๒	ชลกันยานุกูล Chonkanyanukoon	Ms. KIM EUNKYOUNG 김은경	สพม. ชบรย
๓๓	ดัดดรุณี Datdaruni	Ms. CHANG MIAE 장미애	สพม. ฉช

กำหนดการส่งมอบครูชาวเกาหลี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ โรงแรมเดอะพาลาสโซ่ กรุงเทพมหานคร

วัน/เดือน/ปี	เวลา	รายการกิจกรรม
๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	โรงเรียนที่รับครูชาวเกาหลีลงทะเบียน
	๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.	อภิปรายเรื่อง “แนวทางและข้อกำหนดโครงการรับครูชาวเกาหลี ปีการศึกษา ๒๕๖๗” ให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย วิทยากร: - ผู้อำนวยการสถาบันการแปลฯ (นางสาวเงินยวง นุดตะเคียน) - ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาเกาหลีประจำประเทศไทย (Mr. Choi Wonseok) - หัวหน้าครูชาวเกาหลี (Mr. Oh Minwoo)
	๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	พิธีส่งมอบครูชาวเกาหลี - ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (ดร.วิษณุ ทรัพย์สมบัติ) กล่าวรายงาน - ผู้อำนวยการศูนย์แลกเปลี่ยนนานาชาติ สถาบันการศึกษานานาชาติ แห่งสาธารณรัฐเกาหลี กระทรวงศึกษาธิการสาธารณรัฐเกาหลี (นายลี ฮงกึน) ประธานฝ่ายเกาหลี กล่าวปราศรัยส่งมอบครูชาวเกาหลี ให้แก่โรงเรียนในสังกัด สพฐ. - เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประธานฝ่าย สพฐ. กล่าวปราศรัยรับมอบครูชาวเกาหลี - ถ่ายภาพร่วมกัน - สพฐ. ส่งมอบครูเกาหลีให้ผู้แทนโรงเรียน เพื่อเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนทั่วประเทศ

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



.. แผนที่โรงแรมเดอะพาลาสโซ่  
กรุงเทพมหานคร

แบบตอบรับ

เข้าร่วมการประชุมปฐมนิเทศและส่งมอบครูชาวเกาหลี ปีการศึกษา ๒๕๖๗  
ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ โรงแรมเดอะพาลาสโซ่ กรุงเทพมหานคร

---

โรงเรียน..... จังหวัด..... สังกัด สพม.....  
เลขที่..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....  
ขอมอบให้ (นาย/นาง/นางสาว).....  
ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....  
เข้าร่วมการประชุมปฐมนิเทศและส่งมอบครูชาวเกาหลี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงแรมเดอะพาลาสโซ่ กรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

หมายเหตุ ขอให้ส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมการประชุมดังกล่าว ภายในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗