



คำสั่งโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์
ที่ ๑๕๗/๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

ด้วยกลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ ได้ดูแลเรื่องความประพฤตินักเรียนนอกห้องเรียน ความเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมถึงความปลอดภัยในสถานศึกษาของนักเรียน ตามแนวนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งรวมถึงการให้ความช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ ได้อย่างทันท่วงที และตามนโยบายของโรงเรียน ครูทุกคนจำเป็นต้องช่วยกันติดตาม ดูแลให้คำแนะนำนักเรียนอย่างใกล้ชิด เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน ดูแลทุกข์ – สุข ให้นักเรียนได้ใช้ชีวิตอยู่ในโรงเรียนอย่างมีความสุข ในปีการศึกษา ๒๕๖๗

ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ขอแต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

เวรประจำวันพุธ

๑. นางอำไพ	อ้อสุพรรณ	หัวหน้าครูเวร
๒. นางสาวสุรตนา	ภูแก้ว	รองหัวหน้า
๓. นางสาววันทนี	บุญยะพันธ์	ผู้ช่วย
๔. นางนันทิยา	เซ็นเสถียร	ผู้ช่วย
๕. นางสาวพิมพ์รัตน์	เกิดสติ	ผู้ช่วย
๖. นางสาวกรรณิกา	มะลิตา	ผู้ช่วย
๗. นางสาววิลาสินี	ธาราพงษ์	ผู้ช่วย
๘. นางสาวณัฐมล	เจนใจ	ผู้ช่วย
๙. นางสาวจริยา	สรานันท์	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวนภาพร	ไทยประยูร	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวเขมรินทร์	คำปัญญา	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวกณชรีดา	ครูอังกูร	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวณปภา	จะรา	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวภาวิณี	รังทอง	ผู้ช่วย
๑๕. นางสาวอริศรา	วงษ์ขันธุ์	ผู้ช่วย
๑๖. นางสาวไข่มุก	นิมิตระกูล	ผู้ช่วย
๑๗. นางสาววรรณนิพา	มานะต่อ	ผู้ช่วย (เพิ่มเติม)

เวรประจำวันศุกร์

๑. นางวันวิสาข์	อังศุเกียรติถาวร	หัวหน้าครูเวร
๒. นางรัชนีวรรณ	รินสุนทร	รองหัวหน้าครูเวร
๓. นางปาริชาติ	อุษาวิจิตร	ผู้ช่วย
๔. นางพัชรี	คัคผดุง	ผู้ช่วย
๕. นางสาวแสงสุรีย์	วาดวิจิตร	ผู้ช่วย
๖. นางสาวกนกพร	โพคนารักษ์	ผู้ช่วย
๗. นางสาวทิพวรรณ	เกษรโอสธ	ผู้ช่วย
๘. นางพัชรี	แก้วไสย	ผู้ช่วย
๙. นางสาวรสดี	ไชยสง่าศิลป์	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวนิตา	ขันติ	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาววิศรา	ไชยชนะ	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวอัมพรพรรณ	ยาหอม	ผู้ช่วย
๑๓. นางนุสรุา	ร่วมเจริญ	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวศลิษา	ร้อยศรี	ผู้ช่วย
๑๕. นางสาวราพร	ม่วงประถม	ผู้ช่วย
๑๖. นางสาวนฤพร	อินทรโชติ	ผู้ช่วย (เพิ่มเติม)

หน้าที่หัวหน้าครูเวรประจำวัน

๑. ดูแลการปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ดูแลให้ทุกคนบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ในสมุดเวรประจำวัน ให้เป็นปัจจุบัน
๓. ปฏิบัติหน้าที่แทนครูเวร กรณีที่ครูเวรไม่มาปฏิบัติราชการ (ป่วย ลา หรือไปราชการ)

๑. เวรประจำวัน

๑.๑ เวรประตูเช้า (ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ - ๐๗.๕๐ น. ครูเวร ๔ คน)

ยืนข้างป้อมยาม (นักเรียนเดินบนถนนชิดซ้าย) ให้นักเรียนเดินเป็นแถวเข้ามาในโรงเรียน ดูแลการทำความเคารพพระพุทธรูป ครูเวร และการทำความเคารพพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระศรีพัชรินทราบรมราชินีนาถ ตรวจจับการแต่งกาย ทรงผม และอื่นๆ ทั้งนี้ด้วยอาการยิ้มแย้มแจ่มใส เพื่อไม่ให้นักเรียนเกิดความคับข้องใจ ปฏิบัติหน้าที่จนกว่าครูเวรดูแลนักเรียนมาสายจะมารับหน้าที่ต่อ

๑.๒ เวรประตูเย็น (ตั้งแต่เวลา ๑๕.๑๐ - ๑๖.๓๐ น. ครูเวร ๒ คน)

ยืน ณ จุดเริ่มต้นที่นักเรียนตั้งแถว ๑ คน ยืนบนทางเท้าหน้าป้อมยาม ๑ คน ให้นักเรียนตั้งแถวดูแลการเดินแถวของนักเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อยในการเดินทางกลับบ้าน และดูแลนักเรียนที่นำอาหารจากภายนอก เข้ามารับประทานในโรงเรียนให้ทั้งขยะให้เรียบร้อย

๑.๓ เวรโรงอาหารเช้า (ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๗.๕๐ น. ครูเวร ๒ คน)

๑. เดินตรวจดูความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการซื้ออาหาร การรับประทานอาหาร และอบรมให้มีมารยาทในการซื้ออาหาร ไม่คุยส่งเสียงดัง ไม่ทิ้งเศษอาหารหรือถุงพลาสติกบนพื้นหรือบนโต๊ะอาหาร

๒. เดินตรวจดูความเรียบร้อยในการรับประทานอาหารในโรงอาหาร ให้นักเรียนเก็บภาชนะส่งคืนยังจุดที่โรงเรียนจัดไว้ กตัญญูยอมเตือนให้นักเรียนเตรียมตัวเข้าแถวก่อน ๕ นาที และกตอีกครั้งเมื่อหมดเวลา

๑.๔ เวิร์กช็อปอาหารกลางวัน ๒ ผลัด (ผลัดแรก คาบที่ ๔ และผลัดหลัง คาบที่ ๕ ครูเฮอร์ ๔ คน)

๑. เดินตรวจดูความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการซื้ออาหาร การรับประทานอาหาร และอบรมให้มีมารยาทในการซื้ออาหาร ไม่คุยส่งเสียงดัง ไม่ทิ้งเศษอาหารหรือถุงพลาสติกบนพื้นหรือบนโต๊ะอาหาร

๒. เดินตรวจดูความเรียบร้อยในการรับประทานอาหารในโรงอาหาร ให้นักเรียนเก็บภาชนะส่งคืนยังจุดที่โรงเรียนจัดไว้ กตัญญูถวญเตอนให้นักเรียนเตรียมตัวก่อนขึ้นเรียนก่อนเวลา ๕ นาที และกตอีกครั้งเมื่อหมดเวลา

ขอให้ทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อดทน และเสียสละ ทำงานให้ได้ผลดี มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายตามนโยบายของโรงเรียนทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สืบเอก



(จันทร กำภัศสร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

กลุ่มบริหารทั่วไป