



โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

เลขรับ 1529

วันที่ 11 ต.ค. 2564

เวลา.....

ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/๑๓๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

พระนครศรีอยุธยา

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ๕๓ หมู่ ๒

ถนนป่าไทน พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ และโรงเรียนเสนา "เสนาประสิทธิ์"

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. QR Code แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ HCEC จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบฟอร์มรูปภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีนโยบายในการจัดตั้งศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) โดยมุ่งเน้นเพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีมาตรฐานวิชาชีพขั้นพื้นฐานในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา และเป็นศูนย์กลางในการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ (English Literacy) เพื่อให้เกิดการพัฒนาตามสมรรถนะวิชาชีพและสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ขอแจ้งโรงเรียนดำเนินการกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ HCEC ผ่านการสแกน QR Code หรือ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งรูปภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม จำนวนไม่เกิน ๔ รูปต่อ ๑ โครงการ และคำอธิบายสรุปอย่างย่อของแต่ละกิจกรรม ในรูปแบบ Word File ตามแบบฟอร์ม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ strategy.hcemc@gmail.com ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยสามารถติดต่อประสานงานที่ นางสาวชนันท์วัลย์ ขาดิอุดมโกสิน ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และวิจัยการพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ โทร. ๐๘ ๔๒๓๙ ๑๖๑๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุภัคพร นิธิพัฒนกาญจน์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

เรียน ผู้อำนวยการ เกษ

☒ ๑. ทราบ

☒ ๒. สมควรมอบฝ่ายบริหาร/วิชาการ
พิจารณา/ดำเนินการ

☐ ๓.

.....

..... 11 ต.ค. 2564

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร ๐๖ ๑๖๗๓ ๓๔๖๐

-ทราบ

-มอบคุณครูอินชาดำเนินการรายงาน
ผลการดำเนินงานศูนย์ HCEC ตาม
แบบฟอร์มส่งที่ส่งมาด้วย ๒ รายการ
ภายใน ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๔ ต่อไป

-ทราบ

-มอบคุณครูอินชาดำเนินการ

18 ต.ค. 64

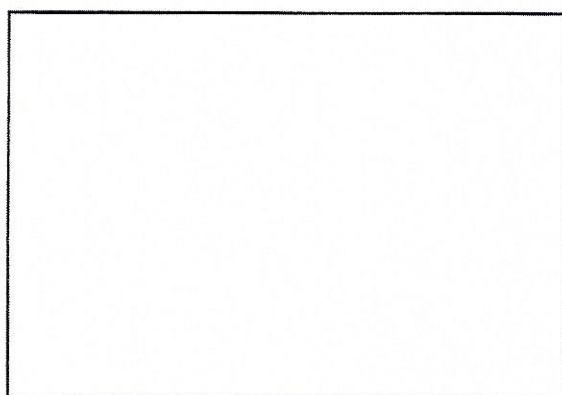
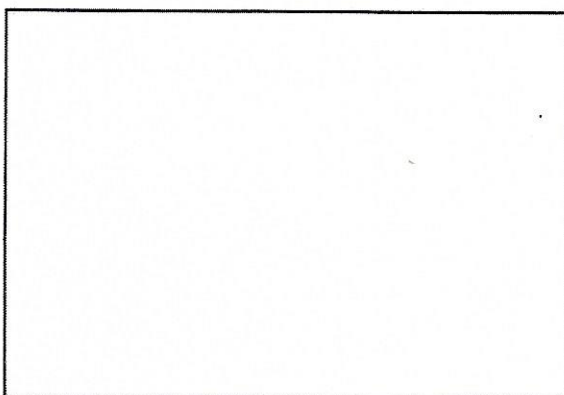
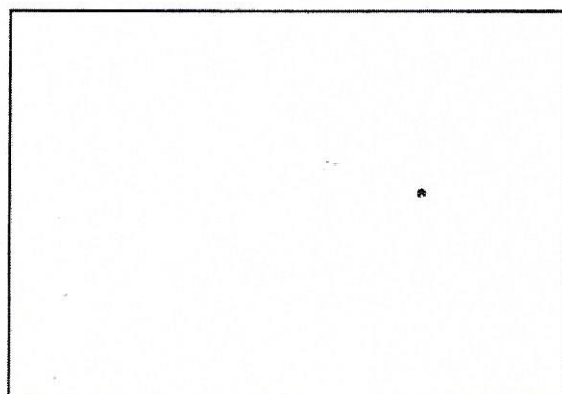
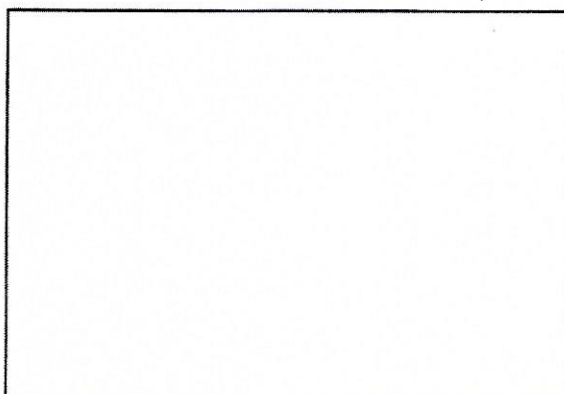


QR Code กรอกแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์HCEC

โครงการ/กิจกรรม ที่ ๑.....

คำอธิบายสรุป.....
.....
.....
.....
.....

ภาพประกอบ



ขอให้จัดส่งรูปภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม จำนวนไม่เกิน ๔ รูปต่อ ๑ โครงการ และ
คำอธิบายสรุปอย่างย่อของแต่ละกิจกรรม ในรูปแบบ Word File ตามแบบฟอร์มด้านบน
ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ strategy.hcemc@gmail.com ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

โครงการ/กิจกรรม ที่ ๒.....

คำอธิบายสรุป.....
.....
.....
.....

ภาพประกอบ

ขอให้จัดส่งรูปภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม จำนวนไม่เกิน ๔ รูปต่อ ๑ โครงการ และ
คำอธิบายสรุปอย่างย่อของแต่ละกิจกรรม ในรูปแบบ Word File ตามแบบฟอร์มด้านบน
ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ strategy.hcemc@gmail.com ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

โครงการ/กิจกรรม ที่ ๓.....

คำอธิบายสรุป.....
.....
.....
.....
.....

ภาพประกอบ

ขอให้จัดส่งรูปภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม จำนวนไม่เกิน ๕ รูปต่อ ๑ โครงการ และ
คำอธิบายสรุปอย่างย่อของแต่ละกิจกรรม ในรูปแบบ Word File ตามแบบฟอร์มด้านบน
ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ strategy.hcemc@gmail.com ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔