

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/ว๒๐๘๒



โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์
เลขรับ.....1444
วันที่.....- 8 ก.ค. 2567
เวลา.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เลขที่ ๕๓ หมู่ ๒
ถนนป่าไธเน ตำบลประตูลี้
อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีจัดสรร

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. QR code ลงทะเบียน การฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤติฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยาจะดำเนินการฝึกอบรมผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการในช่วงระยะเวลาระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ระยะเวลา ๓ วัน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยาในการฝึกอบรมครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มจำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยให้กับนักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษาสอดดูแลความประพฤตินักเรียนและสถานที่ที่เป็นพื้นที่เสี่ยงนักเรียนอาจมีวุฒิสมาเสพติดและมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดเจตนารมณ์และแนวทางการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา จึงขอให้ท่านส่งผู้รับผิดชอบงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาที่ยังไม่ผ่านการฝึกอบรมฯ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ตามบัญชีจัดสรร พร้อมลงทะเบียนการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ภายในวันจันทร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และขอให้เตรียม รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ปกติขาว) สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการจำนวน ๑ ฉบับ มาในวันฝึกอบรมฯ เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการเพื่อ

ขอแสดงความนับถือ

- ☐ อนุญาต ☐ อนุมัติ
- ☐ บริหารวิชาการ
- ☐ บริหารงานบุคคล
- ☐ บริหารงบประมาณ
- ☒ บริหารทั่วไป
- ☐ สำนักงานผู้อำนวยการ

(นายสายัน ปองไป)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา โทร๐๓๕ - ๘๘๑๒๒๐

ผู้ประสานงาน นายสรวิทย์ พานกุลลาบ ๐๖๒-๖๒๕๑๑๒๓

“เรียนดี มีความสุข”

บัญชีจัดสรรผู้เข้ารับการอบรมพนักงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) สพม. พระนครศรีอยุธยา

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	รวมจำนวนผู้ที่ผ่านการอบรม พสน. ทั้งหมด (เดิม)	การจัดสรร ให้เข้ารับการอบรม พสน. (ใหม่)	รวม เก่า + ใหม่
๑	โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย	๙	๑	๑๐
๒	โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	๑๑	๑	๑๒
๓	โรงเรียนอยุธยาอนุสรณ์	๑๕	๑	๑๖
๔	โรงเรียนปากกรานพิทยา	๑	๒	๓
๕	โรงเรียนท่าเรือ "นิตยานุกูล"	๓	๑	๔
๖	โรงเรียนท่าหลวงวิทยานุกูล	๒	๒	๔
๗	โรงเรียนนครหลวง อุดมรัชต์วิทยา	๒	๒	๔
๘	โรงเรียนท่าช้างวิทยาคม	๑	๒	๓
๙	โรงเรียนบางปะหัน	๕	๑	๖
๑๐	โรงเรียนภาชี "สุนทรวิทยานุกูล"	๓	๑	๔
๑๑	โรงเรียนอุทัย	๕	๑	๖
๑๒	โรงเรียนหนองน้ำส้มวิทยาคม	๒	๒	๔
๑๓	โรงเรียนบางปะอิน "ราชานุเคราะห์ ๑"	๘	๑	๙
๑๔	โรงเรียนบางปะอิน	๒	๒	๔
๑๕	โรงเรียนโรงเรียนอุดมศิลป์วิทยา	๒	๒	๔
๑๖	โรงเรียนเสนา "เสนาประสิทธิ์"	๓	๑	๔
๑๗	โรงเรียนสาคลวิทยา	๒	๒	๔
๑๘	โรงเรียนลาดงาประชาบำรุง	๑	๒	๓
๑๙	โรงเรียนผักไห่ "สุทธาประมุข"	๒	๒	๔
๒๐	โรงเรียนวัดโพธิ์ผักไห่ (เวชพันธ์อนุสรณ์)	๑	๒	๓
๒๑	โรงเรียนลาดชะโดสามัคคี	๑	๒	๓
๒๒	โรงเรียนบางซ้ายวิทยา	๒	๑	๓
๒๓	โรงเรียนลาดบัวหลวงไพโรจน์วิทยา	๐	๓	๓
๒๔	โรงเรียนวังน้อย (พนมยงค์วิทยา)	๒	๒	๔
๒๕	โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์	๒	๒	๔
๒๖	โรงเรียนบางไทรวิทยา	๓	๑	๔
๒๗	โรงเรียนนารายณ์ "ประชานิมิต"	๑	๒	๓
๒๘	โรงเรียนบ้านแพรกประชาสรรค์	๒	๒	๔
๒๙	โรงเรียนบางบาล	๓	๒	๕
รวม		๙๖	๔๘	๑๔๔

ลงทะเบียน พสน. สพม.พระนครศรีอยุธยา

