

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/ว๒๕๙๘



โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์
เลขรับ.....
วันที่..... 16.ส.ค. 2567
เวลา.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เลขที่ ๕๓ หมู่ ๒
ถนนป่าไธเน ตำบลประตูลี้
อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง คู่มือแนวทางการปฏิบัติงานสถานักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย QR Code คู่มือแนวทางการปฏิบัติงานสถานักเรียน

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินงานโครงการสถานักเรียนอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นที่ส่งเสริมและพัฒนาสถานักเรียนให้เข้าใจบทบาทหน้าที่ ตระหนักถึงการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข โดยเคารพกฎ กติกา ในสังคม ตลอดจนสร้างองค์ความรู้ที่ถูกต้องให้กับบุคลากรผู้รับผิดชอบงานสถานักเรียน ให้มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการทำงานของกิจกรรมสถานักเรียนและปฏิบัติงานกิจกรรมสถานักเรียนได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อต่อยอดให้การดำเนินงานสถานักเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา จึงขอส่งคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานสถานักเรียนฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานกิจกรรมสถานักเรียนในโรงเรียนได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้อำนวยการเพื่อ

ว่าที่ร้อยเอก

☒ ๑. ทราบ

☒ ๒. สมควรมอบฝ่าย.....

พิจารณา/ดำเนินการ

☐ ๓.

16.ส.ค. 2567

(ทศกรณ ภูโตถ้ำ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐๓๕ - ๘๘๑๒๒๐

ผู้ประสานงาน นายสรวิทย์ พานกุลลาบ ๐๖๒ ๖๒๕๑๑๒๓

“เรียนดี มีความสุข”

ทราบ ☐ อนุญาต ☐ อนุมัติ
มอบ ☐ บริหารวิชาการ
☐ บริหารงานบุคคล
☐ บริหารงบประมาณ
☒ บริหารทั่วไป
☐ สำนักงานผู้อำนวยการ



(คู่มือแนวทางการปฏิบัติงาน
กิจกรรมสถานักเรียน)