



ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/ว๒๓๑๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เลขที่ ๕๓ หมู่ ๒
ถนนป่าไทน ตำบลประตูลี้
อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบเสนอขอรับการคัดเลือกเป็นหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ จำนวน ๑ ชุด
๓. หลักเกณฑ์การประเมินและคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินโครงการคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับหมู่ยุวกาชาดที่ดำเนินการจัดกิจกรรม ยุวกาชาดให้เป็นแบบอย่างที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติและผู้ที่เกี่ยวข้องให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรม อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมยุวกาชาด ให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย โดยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๘

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา จึงขอประชาสัมพันธ์ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อให้สถานศึกษาส่งผลงานตาม แบบเสนอขอรับการคัดเลือกฯ พร้อมหลักเกณฑ์การประเมิน ดังกล่าวรายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๓ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ QR code ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนายุวกาชาดสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียนหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๘ ๖๔๐๕ หรือ นางสาวธันวดี แสงอินทร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๕๙๘๕ ๑๙๕๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้อำนวยการเพื่อ

☒ ๑. ทราบ

☒ ๒. สมควรมอบฝ่าย.....

พิจารณา/ดำเนินการ

☐ ๓.

14 ก.ค. 2568

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร ๐๓๕ - ๘๘๑๒๒๐

ผู้ประสานงาน นายสรวิทย์ พานกุลลาบ ๐๖๒-๖๒๕๑๑๒๓

“เรียนดี มีความสุข”

☒ ทราบ ☐ อนุมัติ ☐ อนุมัติ
☒ มอบ ☒ บริหารวิชาการ
☐ บริหารงานบุคคล
☐ บริหารงบประมาณฯ
☐ บริหารทั่วไป
☐ สำนักงานผู้อำนวยการ

(นางสาวเจตสมนต์ สุเมธีประดิษฐ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

-ชาม

- มคมจิตกรก หิษกนุชาโชติธรรมก

9 ก.ค. ๖๘

9 ก.ค. ๖๘



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดดำเนินการคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับหมุ่ยุวกาชาดที่ดำเนินการจัดกิจกรรมยุวกาชาดให้เป็นแบบอย่างที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติและผู้ที่เกี่ยวข้องให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง และเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมยุวกาชาดให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายต่อไป จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ประเภทรางวัล

- ๑.๑ ระดับประเทศ
- ๑.๒ ระดับจังหวัด

๒. คุณสมบัติของสถานศึกษาที่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

- ๒.๑ สถานศึกษาทุกสังกัดที่ตั้งหมุ่ยุวกาชาดตามข้อบังคับสภาการศึกษาไทย
- ๒.๒ สถานศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกต้องไม่เคยได้รับรางวัลหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ ระดับประเทศมาก่อน หรือเคยได้รับรางวัลหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ ระดับประเทศมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา นับแต่ปีที่สถานศึกษาได้รับรางวัล

๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ

- ๓.๑ หลักเกณฑ์การคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบระดับจังหวัดและระดับประเทศ มีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ๕ ด้าน ได้แก่

- | | |
|-----------------|--|
| องค์ประกอบที่ ๑ | ด้านผู้บริหาร (๑๕ คะแนน)
(หมายถึง ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ระดับประถมศึกษาหรือระดับมัธยมศึกษา |
| องค์ประกอบที่ ๒ | ด้านครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด (๒๐ คะแนน)
(หมายถึง ครูผู้สอนยุวกาชาดในสถานศึกษาระดับประถมศึกษาหรือระดับมัธยมศึกษา ตั้งแต่ระดับ ๑ ถึงระดับ ๔ |
| องค์ประกอบที่ ๓ | ด้านสมาชิกยุวกาชาด (๒๕ คะแนน)
(หมายถึง เด็กและเยาวชนอายุย่างเข้าปีที่ ๗ ถึง ๑๘ ปี และหรือที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับประถมศึกษาถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย (ยุวกาชาด ระดับ ๑ – ยุวกาชาด ระดับ ๔) และเลือกเรียนยุวกาชาดตามหลักสูตรกิจกรรมยุวกาชาด |

องค์ประกอบที่ ๔ ด้านการจัดกิจกรรมยุวกาชาด (๓๐ คะแนน)
(หมายถึง การจัดกิจกรรมยุวกาชาดของหมู่ยุวกาชาดตามหลักสูตรกิจกรรมยุวกาชาด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ การจัดกิจกรรมตามคำปฏิญาณตนยุวกาชาด รวมทั้งการจัดกิจกรรมตามโครงการ โครงการงานเพื่อพัฒนากิจกรรมยุวกาชาด)

องค์ประกอบที่ ๕ ด้านผลงานที่ภาคภูมิใจ (๑๐ คะแนน)
(หมายถึง รางวัลด้านยุวกาชาดที่หมู่ยุวกาชาด หรือผู้บริหาร หรือครูผู้สอน หรือสมาชิกยุวกาชาด ได้รับจากองค์กรหน่วยงานต่าง ๆ ผลงานหรือนวัตกรรมด้านยุวกาชาดของสถานศึกษา รวมทั้งการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงาน หรือนวัตกรรมด้านยุวกาชาดของสถานศึกษา)

๓.๒ พิจารณาจากผลการจัดกิจกรรมยุวกาชาด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา (วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

๓.๓ สถานศึกษาที่ได้รับการคัดเลือก ต้องได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔. เอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ แบบเสนอขอรับการคัดเลือกเป็นหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม

๔.๒ เอกสารประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินและคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ตามองค์ประกอบ ๕ ด้าน ๆ ละ ๑ เล่ม ๆ ละ ๓ ปีการศึกษา ทั้งนี้ เนื้อหา รวมถึงภาพประกอบการพิจารณาให้มีขนาดที่สามารถอ่านและมองเห็นได้อย่างชัดเจน

๔.๓ สำเนาข้อมูลตามข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ เป็นไฟล์ PDF อัปโหลดผ่าน Google Drive ของผู้ส่งผลงาน (เปิดสิทธิ์การเข้าถึงเป็นสาธารณะ) และสร้าง QR Code ที่สามารถสแกนข้อมูลได้ จำนวน ๑ ชุด โดยให้แนบไว้ท้ายแบบเสนอขอรับการคัดเลือกเป็นหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๘ (ตามเอกสารข้อ ๔.๑)

๕. วิธีดำเนินการคัดเลือก

๕.๑ ระดับจังหวัด

ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/ สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร ดำเนินการ ดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบระดับจังหวัด จำนวนไม่เกิน ๕ คน

ประกอบด้วย

(๑.๑) ศึกษาธิการจังหวัดหรือผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี เป็นประธานกรรมการ

(๑.๒) ผู้ทรงคุณธรรมหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ด้านยุวกาชาด ไม่น้อยกว่า ๓ ปี เป็นกรรมการ (จำนวนไม่เกิน ๓ คน)

(๑.๓) ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือผู้อำนวยการส่วนพัฒนากิจการลูกเสือและยุวกาชาด สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี เป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ ให้มีผู้ช่วยเลขานุการ ได้ไม่เกิน ๒ คน

(๒) คณะกรรมการ...

(๒) คณะกรรมการคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบระดับจังหวัด พิจารณาคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ที่ได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป เข้ารับการคัดเลือกในระดับประเทศต่อไป

กรณีที่คะแนนรวมทุกองค์ประกอบ ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี ออกเกียรติบัตรให้แก่หมุ่ยุวกาชาดที่ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือก

(๓) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี จัดส่งประกาศผลการคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบระดับจังหวัด พร้อมเอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามข้อ ๔.๑ - ๔.๒ ของหมุ่ยุวกาชาดที่ผ่านการคัดเลือก ไปยังสำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ ระดับประเทศ โดยสามารถดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

ก. กรณีส่งด้วยตนเอง นำส่งที่ สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อาคารเสมารักษ์ ชั้น ๒ กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ในวันและเวลาราชการ

ข. กรณีส่งทางไปรษณีย์ ให้ระบุหน้าซองถึง ผู้อำนวยการสำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน ที่อยู่เลขที่ ๓๑๙ อาคารเสมารักษ์ ชั้น ๒ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ โดยจะถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นวันที่ส่งเอกสาร หากพ้นกำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณา

๕.๒ ระดับประเทศ

ให้สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เสนอปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบระดับประเทศ โดยพิจารณากำหนดจำนวนคณะกรรมการ องค์ประกอบของคณะกรรมการ และจำนวนชุดของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามความเหมาะสมในการดำเนินการและให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการสำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน

(๒) ให้คณะกรรมการคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบระดับประเทศ ดำเนินการพิจารณาหมุ่ยุวกาชาดสถานศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบระดับจังหวัด ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด และคัดเลือกเป็นหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบระดับประเทศ จำนวน ๓๐ รางวัล หากพบปัญหาในการตัดสินใจให้ประธานกรรมการ เป็นผู้ชี้ขาด

๖. รางวัลหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ

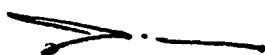
๖.๑ ระดับประเทศ

หมุ่ยุวกาชาดต้นแบบระดับประเทศ รับโล่รางวัลและเกียรติบัตรจากปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๖.๒ ระดับจังหวัด

หมุ่ยุวกาชาดต้นแบบระดับจังหวัด รับเกียรติบัตรจากปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย
ตามหนังสือที่ ศธ ๐๒๐๔/.....๙๔๔๐..... ลงวันที่๑๒.... มิถุนายน ๒๕๖๘
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ
ประจำปี ๒๕๖๘

รายละเอียด	QR CODE
ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๘	

แบบเสนอขอรับการคัดเลือกเป็นหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๘

.....

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

สังกัด.....

ที่ตั้ง

.....

เบอร์โทรศัพท์.....

เบอร์โทรสาร.....

e-mail : (สถานศึกษา).....

ชื่อนายกหมู่ยุวกาชาด.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ชื่อผู้ประสานงาน

เบอร์โทรศัพท์.....

E - mail :

๒ วิสัยทัศน์ด้านกิจกรรมยุวกาชาดของสถานศึกษา

.....

.....

.....

๓. ข้อมูลพื้นฐานของหมู่ยุวกาชาด

๓.๑ ข้อมูลการจัดตั้งหมู่ยุวกาชาด (พร้อมแนบสำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งหมู่ยุวกาชาด)

ได้รับการจัดตั้งหมู่เมื่อ

๓.๒ บุคลากรด้านยุวกาชาด

๓.๒.๑ นายกหมู่ยุวกาชาด

- ☐ มีวุฒิต่างยุวกาชาด (หลักสูตรหลัก ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)
- ☐ หลักสูตรครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด ☐ หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด
- ☐ หลักสูตรผู้บริหารงานยุวกาชาด ☐ หลักสูตรผู้ให้การอบรมฯ
- ☐ หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมยุวกาชาด

☐ ไม่มีวุฒิต่างยุวกาชาด

๓.๒.๒ รองนายกหมู่ยุวกาชาด จำนวน คน

- ☐ มีวุฒิต่างยุวกาชาด (สูงสุด)
- | | |
|------------------------------------|-------------|
| หลักสูตรครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด | จำนวน |
| หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด | จำนวน |
| หลักสูตรผู้บริหารงานยุวกาชาด | จำนวน |
| หลักสูตรผู้ให้การอบรมฯ | จำนวน |
| หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมยุวกาชาด | จำนวน |
- ☐ ไม่มีวุฒิต่างยุวกาชาด

๓.๒.๓ ครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด จำนวน คน

☐ มีวุฒิทางยุวกาชาด (สูงสุด)

หลักสูตรครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด จำนวน คน

หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด จำนวน คน

หลักสูตรผู้บริหารงานยุวกาชาด จำนวนคน

หลักสูตรผู้ให้การอบรมฯ จำนวนคน

หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรม จำนวน คน

☐ ไม่มีวุฒิทางยุวกาชาด จำนวน คน

๓.๒.๔ สมาชิกยุวกาชาด

☐ ระดับ ๑

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

☐ ระดับ ๒

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

☐ ระดับ ๓

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

☐ ระดับ ๔

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

๔. การได้รับรางวัลหม่ยุวกาชาดต้นแบบ ระดับประเทศ

☐ ไม่เคยได้รับรางวัล

☐ ได้รับรางวัล เมื่อปี.....

๕. เอกสารประกอบการพิจารณา

ผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา ตามองค์ประกอบ ๕ ด้าน ได้แก่

๕.๑ องค์ประกอบที่ ๑ ด้านผู้บริหาร	จำนวน ๑ เล่ม
๕.๒ องค์ประกอบที่ ๒ ด้านครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด	จำนวน ๑ เล่ม
๕.๓ องค์ประกอบที่ ๓ ด้านสมาชิกยุวกาชาด	จำนวน ๑ เล่ม
๕.๔ องค์ประกอบที่ ๔ ด้านการจัดกิจกรรมยุวกาชาด	จำนวน ๑ เล่ม
๕.๕ องค์ประกอบที่ ๕ ด้านผลงานที่ภาคภูมิใจ	จำนวน ๑ เล่ม

ทั้งนี้ บันทึกข้อมูลเอกสารองค์ประกอบทั้ง ๕ ด้าน เป็นไฟล์ PDF อัปโหลดผ่าน Google Drive ของผู้ส่งผลงาน (เปิดสิทธิ์การเข้าถึงเป็นสาธารณะ) และสร้าง QR Code ที่สามารถสแกนข้อมูลได้ จำนวน ๑ ชุด

ลงชื่อ.....

นายกหม่วยยุวกาชาดโรงเรียน

ผู้รับรองข้อมูล

หลักเกณฑ์การประเมินและคัดเลือกหมู่บ้านภาษาต้นแบบ

องค์ประกอบ	ตัวชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านผู้บริหาร (๑๕ คะแนน)	๑. การพัฒนาตนเอง ด้านภาษา (๑ คะแนน)	สำเร็จการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และ ผู้บังคับบัญชาภาษาพูดหลักผู้ตรหลัก หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง (๑ คะแนน)	๑. วุฒิบัตร ๒. ภาพกิจกรรม ๓. ทำเนียบรุ่น ๔. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- มีวุฒิทางภาษา ๓ ปี ๑ คะแนน - ไม่มีวุฒิทางภาษา ๒ ปี ๐ คะแนน
	๒. การพัฒนาบุคลากร ด้านภาษา (๑ คะแนน)	ส่งเสริม สนับสนุนผู้บังคับบัญชาภาษาพูด เข้ารับการพัฒนาด้านภาษาพูดตลอด ระยะเวลา ๓ ปีการศึกษา (๑ คะแนน)	๑. แผนพัฒนาบุคลากรด้านภาษา ๒. กิจกรรมทบทวน/พัฒนาด้านภาษา ๓. วุฒิบัตร/เกียรติบัตร ๔. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- มีการส่งเสริม สนับสนุน ๓ ปีการศึกษา ๓ ปี ๑ คะแนน - มีการส่งเสริม สนับสนุน ๑ - ๒ ปี ๒ คะแนน - ไม่มีการส่งเสริม สนับสนุน ๐ คะแนน
	๓. การบริหารงาน ภาษา (๕ คะแนน)	๓.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการ ภาษาสถานศึกษาตามข้อบังคับ สภาการศึกษา (๑ คะแนน) ๓.๒ มีแผนส่งเสริมกิจกรรมภาษา สถานศึกษา (๓ คะแนน)	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ภาษาสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน ๒. เอกสารการดำเนินงานการแต่งตั้ง คณะกรรมการภาษาสถานศึกษา ๓. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- มีหลักฐาน เอกสารตรงประเด็นพิจารณา เป็นปัจจุบันหรืออยู่ระหว่างดำเนินงานของ หน่วยงานต้นสังกัด ๒ ปี ๒ คะแนน - มีหลักฐาน เอกสารตรงประเด็นพิจารณา แต่ไม่เป็นปัจจุบัน ๑ คะแนน - ไม่มีหลักฐาน เอกสารตรงประเด็นพิจารณา ๐ คะแนน
			๑. แผนปฏิบัติการประจำปีสถานศึกษา ๒. โครงการส่งเสริมกิจกรรมภาษา ๓. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ในแผนปฏิบัติการประจำปีทั้ง ๓ ปีการศึกษา มีโครงการส่งเสริมกิจกรรมภาษาสถานศึกษา - มีครบ ๓ ปี ๓ คะแนน - มีครบ ๒ ปี ๒ คะแนน - มีครบ ๑ ปี ๑ คะแนน - ไม่มี ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านผู้บริหาร (ต่อ)	๓. การบริหารงาน ยุวกาชาด (ต่อ)	๓.๓ การนิเทศ ติดตามประเมินผล การจัดกิจกรรมยุวกาชาด ภายในสถานศึกษา (๒ คะแนน)	๑. แบบและบันทึกการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน ๒. แบบสรุปรายงานการดำเนินการนิเทศ ที่เป็นปัจจุบันครบถ้วน สมบูรณ์ ๓. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	แต่ละปีการศึกษาที่มีการนิเทศติดตาม ประเมินผลการจัดกิจกรรมยุวกาชาด สถานศึกษาอย่างน้อย ๒ ครั้ง ตลอด ระยะเวลา ๓ ปีการศึกษา - ตั้งแต่ ๖ ครั้งขึ้นไป ได้ ๒ คะแนน - ต่ำกว่า ๖ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน - ไม่มี ได้ ๐ คะแนน
		๓.๔ การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ยุวกาชาดของสถานศึกษา (๒ คะแนน)	๑. บอร์ดประชาสัมพันธ์ ๒. จดหมายข่าว ๓. Social Media (๑ แพลตฟอร์ม = ๑ ช่องทาง) ๔. แผ่นพับ /เอกสาร ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	แต่ละปีการศึกษามีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา ตลอดระยะเวลา ๓ ปีการศึกษา - ตั้งแต่ ๓ ช่องทางขึ้นไป ได้ ๒ คะแนน - มี ๑ - ๒ ช่องทาง ได้ ๑ คะแนน - ไม่มีการประชาสัมพันธ์ ได้ ๐ คะแนน
	๔. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้บังคับบัญชา และสมาชิก ยุวกาชาด มีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมยุวกาชาด ทั้งภายในและ ภายนอก สถานศึกษา (๔ คะแนน)	๔.๑ จัดหรือร่วมกิจกรรมยุวกาชาด พึ่งพาทางยุวกาชาด ๔.๒ มีส่วนร่วมในการบริการชุมชน ๔.๓ มีการจัดกิจกรรมในเรื่องการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔.๔ มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ศิลปวัฒนธรรมของชุมชน สังคม ประเทศชาติและสังคมโลก	๑. บันทึกการประชุม ๒. ประกาศ คำสั่ง ๓. หนังสือเชิญ / หนังสือขอขอบคุณ ๔. ภาพกิจกรรม ๕. สรุปโครงการ/กิจกรรม ๖. เกียรติบัตร / ใบประกาศ ๗. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๔ ข้อ ได้ ๔ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๓ ข้อ ได้ ๓ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๒ ข้อ ได้ ๒ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๑ ข้อ ได้ ๑ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านครูผู้สอน กิจกรรม เยาวชน (๒๐ คะแนน)	๑. การพัฒนาตนเอง ด้านเยาวชน (๕ คะแนน)	๑.๑ สำเร็จการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และ ผู้บังคับบัญชาเยาวชน ในหลักสูตร หลัก หลักสูตรใด หลักสูตรหนึ่ง หรือพัฒนาตนเองในหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ กิจกรรมเยาวชน (๑ คะแนน) ๑.๒ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักสูตรกิจกรรมเยาวชน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (๒ คะแนน) พิจารณาจาก ๑) ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำหรือ ปรับปรุงหลักสูตรกิจกรรม เยาวชนของสถานศึกษา ๒) เอกสารประกอบหลักสูตร สถานศึกษา กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน (เฉพาะกิจกรรมเยาวชน) ๓) โครงสร้างการจัดกิจกรรม เยาวชนในสถานศึกษา	๑. วุฒิบัตร / เกียรติบัตร ๒. ภาพกิจกรรม ๓. ทำเนียบรุ่น ๔. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ หรือปรับปรุงหลักสูตรกิจกรรม เยาวชน ๒. เอกสารประกอบหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เฉพาะกิจกรรม เยาวชน) ๓. โครงสร้างการจัดกิจกรรมเยาวชน ในสถานศึกษา ๔. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ในระยะเวลา ๓ ปีการศึกษา มีผู้ที่สำเร็จ การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชา เยาวชน ในหลักสูตรหลัก หลักสูตรใด หลักสูตรหนึ่ง หรือผ่านการอบรม หลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม เยาวชน - มีการพัฒนาตลอด ๓ ปี ได้ ๑ คะแนน - มีการพัฒนา ๑-๒ ปี ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่มี ได้ ๐ คะแนน มีเอกสาร ๒ รายการขึ้นไป ได้ ๒ คะแนน มีเอกสาร ๑ รายการ ได้ ๑ คะแนน ไม่มี ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านครูผู้สอน กิจกรรม เยาวชน (ต่อ)	๑. การพัฒนาตนเอง ด้านเยาวชน (ต่อ)	๑.๓ ครูผู้สอนเยาวชนของสถานศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรมเยาวชนภาค หรือเป็น วิทยากร ประชุม อบรม สัมมนา การนิเทศ การเข้าค่ายพักแรม อย่างใดอย่างหนึ่ง ภายใน สถานศึกษา (๑ คะแนน)	๑. หนังสือราชการ ๒. คำสั่งแต่งตั้ง ๓. ภาพกิจกรรม ๔. เกียรติบัตร ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละของจำนวนครูผู้สอนเยาวชนภาคทั้งหมด ของสถานศึกษาที่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา - ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ๒ คะแนน - ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ๑ คะแนน
		๑.๔ ครูผู้สอนกิจกรรมเยาวชนของ สถานศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม เยาวชน หรือเป็นวิทยากร ประชุม อบรม สัมมนา การนิเทศ งานชุมนุม เยาวชน และการเข้าค่ายพักแรม อย่างใดอย่างหนึ่ง ภายนอก สถานศึกษา (๑ คะแนน)	๑. หนังสือราชการ ๒. คำสั่งแต่งตั้ง ๓. ภาพกิจกรรม ๔. เกียรติบัตร ๕. หนังสือเชิญ / หนังสือขอเชิญ ๖. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ครูผู้สอนกิจกรรมเยาวชนเข้าร่วม กิจกรรมเยาวชนภาคภายนอกสถานศึกษา - ๒ ครั้งขึ้นไป ๒ คะแนน - ๑ ครั้ง ๑.๕ คะแนน - ไม่เข้าร่วม ๐ คะแนน
๒. แผนการจัดกิจกรรม เยาวชน (๑๐ คะแนน)		การจัดทำแผนการจัดกิจกรรมเยาวชน ตามหลักสูตรกิจกรรมเยาวชนของ สถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ พิจารณาจาก แผนการจัดกิจกรรมซึ่งมีประเด็นสำคัญ ด้านกิจกรรมเยาวชน ๔ กลุ่มกิจกรรม หลัก และกิจกรรมพิเศษ ได้แก่ ๑. กิจกรรมภาคและเยาวชน	เอกสารประกอบตามประเด็นพิจารณา ตลอด ๓ ปีการศึกษา ประกอบด้วย ๑. แผนการจัดกิจกรรมเยาวชน สอดคล้องกับหลักสูตรกิจกรรม เยาวชนตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ๒. หลักฐานการอนุมัติการให้ใช้แผนการ จัดกิจกรรมเยาวชน	มีแผนการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๓ ปี การศึกษา - มีแผนการจัดกิจกรรม ๕ กลุ่มกิจกรรม ได้ ๑๐ คะแนน - มีแผนการจัดกิจกรรม ๔ กลุ่มกิจกรรม ได้ ๘ คะแนน - มีแผนการจัดกิจกรรม ๓ กลุ่มกิจกรรม ได้ ๖ คะแนน - มีแผนการจัดกิจกรรม ๒ กลุ่มกิจกรรม ได้ ๔ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ตัวบ่งชี้ผู้สอน กิจกรรม บุคลากร (ต่อ)	๒. แผนการจัดกิจกรรม บุคลากร (ต่อ)	๒. กิจกรรมสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจอันดี ๓. กิจกรรมสุขภาพ ๔. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ๕. กิจกรรมพิเศษ	๓. บันทึกผลการจัดกิจกรรมของแต่ละ แผน ๔. แบบสรุปผลการผ่านกิจกรรมบุคลากร ประจำปีการศึกษา ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- มีแผนการจัดกิจกรรม ๑ กลุ่มกิจกรรม ได้ ๒ คะแนน ไม่ครบถ้วน/ไม่ต่อเนื่อง ได้ ๐ คะแนน
	๓. การบริหารงาน ในหมู่บุคลากร (๕ คะแนน)	๓.๑ ดำเนินงานเกี่ยวกับเอกสาร ระเบียบการเงิน การบัญชีและเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร (๒.๕ คะแนน) พิจารณาจาก ๑) มีงานระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร ๒) มีเอกสารการเงินการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร ๓) มีบันทึกการประชุมครูผู้สอน ๔) มีบันทึกการประชุมหัวหน้าหน่วย กิจกรรมบุคลากร	๑. ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร เช่น แบบ ยว.๑ – ยว.๑๐ เป็นต้น ๒. เอกสารการเงินการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร ๓. บันทึกการประชุมครู ๔. บันทึกการประชุมหัวหน้าหน่วย ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	พิจารณาจากหลักฐานการปฏิบัติ ตามประเด็นการพิจารณา - มีหลักฐานการปฏิบัติ ๔ ข้อ ได้ ๒.๕ คะแนน - มีหลักฐานการปฏิบัติ ๓ ข้อ ได้ ๒ คะแนน - มีหลักฐานการปฏิบัติ ๒ ข้อ ได้ ๑.๕ คะแนน - มีหลักฐานการปฏิบัติ ๑ ข้อ ได้ ๑ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน
		๓.๒ การบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์และสื่อเกี่ยวกับ การจัดกิจกรรมบุคลากร (๒.๕ คะแนน) พิจารณาจาก ๑) มีสถานที่จัดกิจกรรมบุคลากร หรือแหล่งเรียนรู้ด้านกิจกรรม บุคลากร	๑. ภาพถ่าย สถานที่จัดกิจกรรมบุคลากร หรือแหล่งเรียนรู้ด้านกิจกรรม บุคลากร ๒. ภาพถ่ายสถานที่เปิด – ปิดกิจกรรม บุคลากร ๓. ภาพถ่ายสถานที่จัดเก็บ วัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัด	พิจารณาจากร่องรอย/หลักฐานการปฏิบัติ ตามประเด็นการพิจารณา - ปฏิบัติตามประเด็นได้ ๔ ข้อ ได้ ๒.๕ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นได้ ๓ ข้อ ได้ ๒ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านครูผู้สอน กิจกรรม ยวภาษาต (ต่อ)	๓. การบริหารงาน ในหมู่ยวภาษาต (ต่อ)	๒) มีสถานที่เปิด – ปิดกิจกรรม ยวภาษาต ๓) มีสถานที่จัดเก็บ วัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ จัดกิจกรรมยวภาษาต ๔) มีทะเบียนรายการสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมยวภาษาต	กิจกรรมยวภาษาต ๔. ภาพถ่ายทะเบียนรายการสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ยวภาษาต ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ปฏิบัติตามประเด็นได้ ๒ ข้อ ได้ ๑.๕ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นได้ ๑ ข้อ ได้ ๑ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณา ได้ ๐ คะแนน
ด้านสมาชิก ยวภาษาต (๒๕ คะแนน)	๑. การเข้าร่วมกิจกรรม ตามหลักสูตรกิจกรรม ยวภาษาต ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (๕ คะแนน)	สมาชิกยวภาษาตเข้าร่วมกิจกรรม ยวภาษาต ตามหลักสูตรกิจกรรมยวภาษาต ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ หมายเหตุ ในการปฏิบัติกิจกรรมให้แต่ง เครื่องแบบยวภาษาต หรือเครื่องแบบ ยวภาษาตตามอนุโลม หรือชุดจำลองที่มี สัญลักษณ์ยวภาษาต	๑. ภาพกิจกรรม ๒. สมุดบันทึก / แบบรายงาน ๓. เครื่องหมายกิจกรรมพิเศษ/ แบบรายงาน ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละของจำนวนสมาชิกยวภาษาตทั้งหมด ของสถานศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมตาม หลักสูตรกิจกรรมยวภาษาต ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ - ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน - ร้อยละ ๗๐ – ๗๙ ได้ ๔ คะแนน - ร้อยละ ๖๐ – ๖๙ ได้ ๓ คะแนน - ร้อยละ ๕๐ – ๕๙ ได้ ๒ คะแนน - ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ๑ คะแนน - ไม่เข้าร่วม ได้ ๐ คะแนน
	๒. การเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเพิ่มทักษะ กิจกรรมยวภาษาต อย่างหลากหลาย (๕ คะแนน)	เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเพิ่มทักษะ กิจกรรม ยวภาษาต อย่างหลากหลาย	๑. โครงการ / โครงการงาน ๒. วุฒิบัตร / เกียรติบัตร ๓. ภาพกิจกรรม ๔. แบบรายงานโครงการ / โครงการงาน ๕. รายงานการประชุมหน่วย	จำนวนกิจกรรมที่เพิ่มทักษะกิจกรรม ยวภาษาตอย่างหลากหลาย - ประเภทของกิจกรรมที่ปฏิบัติ มีความหลากหลาย มากกว่า ๔ กิจกรรม ขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านสมาชิก เยาวชน (ต่อ)	๒. การเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเพิ่มทักษะ กิจกรรมเยาวชน อย่างหลากหลาย (ต่อ)	๓.๑ ปฏิบัติกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความ จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๓.๒ ปฏิบัติกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคี ความสมานฉันท์ กับคนทั่วไป ๓.๓ ปฏิบัติกิจกรรมเกี่ยวกับการรักษา อนามัยของตนเองและส่งเสริม อนามัยของผู้อื่น	๖. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน - ประสิทธิภาพของกิจกรรมที่ปฏิบัติ มีความหลากหลาย ๔ กิจกรรม ได้ ๔ คะแนน - ประสิทธิภาพของกิจกรรมที่ปฏิบัติ มีความหลากหลาย ๓ กิจกรรม ได้ ๓ คะแนน - ประสิทธิภาพของกิจกรรมที่ปฏิบัติ มีความหลากหลาย ๒ กิจกรรม ได้ ๒ คะแนน - ประสิทธิภาพของกิจกรรมที่ปฏิบัติ มีความหลากหลาย ๑ กิจกรรม ได้ ๑ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามกิจกรรม ได้ ๐ คะแนน หลักฐานการปฏิบัติตามคำปฏิญาณ ตนเยาวชนชาติได้ตามประเด็นการพิจารณา - ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณา ได้ ๓ ข้อ ได้ ๓ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณา ได้ ๒ ข้อ ได้ ๒ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณา ได้ ๑ ข้อ ได้ ๑ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามคำปฏิญาณตนของเยาวชนชาติ ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านสมาชิก เยาวชน (ต่อ)	๔. ความมีระเบียบวินัย (๖ คะแนน)	๔.๑ แต่งเครื่องแบบเยาวชนหรือเครื่องแบบเยาวชนตามอนุโลม ๔.๒ การตรงเวลา ๔.๓ การแสดงความเคารพ ๔.๔ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของ หมู่เยาวชน	๑. เกียรติบัตร ๒. ภาพกิจกรรม ๓. สมุดบันทึก/แบบรายงาน ๔. แบบสัมภาษณ์และการสังเกตตาม สภาพจริง ๕. ภาพเคลื่อนไหว ๖. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	หลักฐานการปฏิบัติตามที่ได้ตามประเด็น การพิจารณา - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๔ ข้อ ได้ ๖ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๓ ข้อ ได้ ๕ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๒ ข้อ ได้ ๔ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๑ ข้อ ได้ ๓ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน
ด้านการจัด กิจกรรม เยาวชน (๓๐ คะแนน)	๑. กิจกรรม ตามหลักสูตร กิจกรรมเยาวชน ตามหลักสูตร แกนกลาง การศึกษา ขั้นพื้นฐาน พพธศ.กราช ๒๕๕๑ (๑๐ คะแนน)	๑.๑ ผลการจัดกิจกรรมครบตามหลักสูตร (๒ คะแนน) ๑) กิจกรรมภาษาและเยาวชน ๒) กิจกรรมสัมพันธ์ภาพและ ความเข้าใจอันดี ๓) กิจกรรมสุขภาพ ๔) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ๕) กิจกรรมพิเศษ	๑. บันทึกผลการจัดกิจกรรมของแต่ละแผน ๒. แบบสรุปผลการผ่านกิจกรรมเยาวชน ประจำปีการศึกษา ๓. กำหนดการจัดกิจกรรม ๔. สื่อการจัดกิจกรรมเยาวชน ๕. คำสั่ง ๖. โครงการจัดกิจกรรมพิเศษ ๗. รายงานการจัดทำโครงการ ๘. ภาพกิจกรรม ๙. สรุปกิจกรรมประจำปีการศึกษา ๑๐. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติตามที่ได้ตามประเด็นพิจารณา - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๕ ข้อ ได้ ๒ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๔ ข้อ ได้ ๑.๕ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๓ ข้อ ได้ ๑ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๑ - ๒ ข้อ ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านการจัดกิจกรรม ยวภาษา (ต่อ)	๑. กิจกรรม ตามหลักสูตร กิจกรรมยวภาษา ตามหลักสูตร แกนกลาง การศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ต่อ)	๑.๒ การจัดกิจกรรมการอยู่ค่าย (๒ คะแนน) ๑) การปฐมนิเทศ ๒) พิธีเปิด-พิธีปิดการอยู่ค่าย ๓) พิธีไหว้เสาธง ๔) การตรวจเยี่ยม ๕) การแสดงรอบกองไฟ/การแสดง ของหน่วยสี ๑.๓ การจัดกิจกรรมพิเศษ (๑.๕ คะแนน)	๑. กำหนดการจัดกิจกรรม ๒. โครงการจัดกิจกรรมการอยู่ค่าย ๓. คำสั่ง ๔. รายงานการจัดทำโครงการ ๕. ภาพกิจกรรม ๖. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติตามกิจกรรมได้ตามประเด็น การพิจารณา - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๕ ข้อ ได้ ๒ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๔ ข้อ ได้ ๑.๕ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๓ ข้อ ได้ ๑ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๑-๒ ข้อ ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพิเศษยวภาษา ตลอดระยะเวลา ๓ ปีการศึกษา - ตั้งแต่ ๓ กิจกรรม ต่อปีการศึกษา ได้ ๑.๕ คะแนน - ๒ กิจกรรม ต่อปีการศึกษา ได้ ๑ คะแนน - ๑ กิจกรรม ต่อปีการศึกษา ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่จัดกิจกรรมพิเศษ ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านการจัดกิจกรรม ยุวกาชาด (ต่อ)	๑. กิจกรรมตาม หลักสูตร กิจกรรมยุวกาชาด ตามหลักสูตร แกนกลาง การศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ต่อ)	๑.๔ การจัดพิธีเปิด – พิธีปิดกิจกรรม ยุวกาชาด (๑.๕ คะแนน)	๑. ภาพกิจกรรม ๒. บันทึกหลังการจัดกิจกรรม ๓. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๑ ปีการศึกษา สถานศึกษามีการจัดพิธี เปิด – พิธีปิดกิจกรรมยุวกาชาด - ๒๐ ครั้งขึ้นไป ได้ ๑.๕ คะแนน - ๑๐ - ๑๙ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน - น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้จัด ได้ ๐ คะแนน
		๑.๕ การจัดพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด (๑.๕ คะแนน)	๑. ภาพกิจกรรม ๒. บันทึก/รายงานโครงการ ๓. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษา สถานศึกษาจัดหรือเข้าร่วม ร่วมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด - ๓ ปีการศึกษา ได้ ๑.๕ คะแนน - ๒ ปีการศึกษา ได้ ๑ คะแนน - ๑ ปีการศึกษา ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้จัดหรือไม่เข้าร่วม ได้ ๐ คะแนน
		๑.๖ จัด/ร่วมกิจกรรมวันคล้ายวัน สถาปนายุวกาชาดไทย (๑.๕ คะแนน)	๑. ภาพกิจกรรม ๒. รายงานการจัดกิจกรรม/โครงการ ๓. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษา สถานศึกษาจัดหรือเข้าร่วม กิจกรรมงานวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาด ไทย - ๓ ปีการศึกษา ได้ ๑.๕ คะแนน - ๒ ปีการศึกษา ได้ ๑ คะแนน - ๑ ปีการศึกษา ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้จัดหรือไม่ได้เข้าร่วม ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านการจัดกิจกรรม ตามคำปฏิญาณตน ของเยาวชนชาติ (ต่อ) (๑๐ คะแนน)		๒.๑ จัดหรือร่วมกิจกรรมเพื่อแสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ (๔ คะแนน)	๑. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญเพื่อแสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ตามคำปฏิญาณตนเยาวชนชาติ ข้อ ๑ ๒. รายงานการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๓. บันทึกการประชุม ๔. ภาพกิจกรรม ๕. สรุปรายงานประจำปีการศึกษา ๖. จดหมายข่าว ๗. Social Media ๘. แผ่นพับ / สื่อประชาสัมพันธ์ ๙. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษา สถานศึกษาจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรม - ๑๐ ครั้งขึ้นไป ได้ ๔ คะแนน - ๙ ครั้ง ได้ ๓.๕ คะแนน - ๘ ครั้ง ได้ ๓ คะแนน - ๗ ครั้ง ได้ ๒.๕ คะแนน - ๖ ครั้ง ได้ ๒ คะแนน - ๕ ครั้ง ได้ ๑.๕ คะแนน - ๔ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน - น้อยกว่า ๔ ครั้ง ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้จัดหรือร่วมกิจกรรม ได้ ๐ คะแนน
		๒.๒ จัดหรือร่วมกิจกรรมที่ก่อให้เกิดสัมพันธ์ภาพและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม (๓ คะแนน)	๑. โครงการจัดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดสัมพันธ์ภาพและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ตามคำปฏิญาณตนเยาวชนชาติ ข้อ ๒ ๒. รายงานการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๓. บันทึกการประชุม ๔. ภาพกิจกรรม ๕. สรุปรายงานประจำปีการศึกษา ๖. จดหมายข่าว ๗. Social Media ๘. แผ่นพับ / สื่อประชาสัมพันธ์ ๙. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษา สถานศึกษาจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรม - ๖ ครั้งขึ้นไป ได้ ๓ คะแนน - ๕ ครั้ง ได้ ๒.๕ คะแนน - ๔ ครั้ง ได้ ๒ คะแนน - ๓ ครั้ง ได้ ๑.๕ คะแนน - ๒ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน - ๑ ครั้ง ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้จัดหรือร่วมกิจกรรม ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านการจัดกิจกรรม ยวภาษา (ต่อ)	๒. กิจกรรมตามคำปฏิญาณตนของยวภาษา (ต่อ)	๒.๓ จัดหรือร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยของตนเองและผู้อื่น (๓ คะแนน)	๑. โครงการจัดกิจกรรมที่รักษานามเี่ยงของตนเองและส่งเสริมอนามเี่ยงของผู้อื่นตามคำปฏิญาณตนยวภาษา ข้อ ๓ ๒. รายงานการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม ๓. บันทึกการประชุม ๔. ภาพกิจกรรม ๕. สรุปรายงานประจำปีการศึกษา ๖. จดหมายข่าว ๗. Social Media ๘. แผ่นพับ/ สื่อประชาสัมพันธ์ ๘. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษา สถานศึกษาจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรม - ๖ ครั้งขึ้นไป ได้ ๓ คะแนน - ๕ ครั้ง ได้ ๒.๕ คะแนน - ๔ ครั้ง ได้ ๒ คะแนน - ๓ ครั้ง ได้ ๑.๕ คะแนน - ๒ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน - ๑ ครั้ง ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้จัดหรือร่วมกิจกรรม ได้ ๐ คะแนน
	๓. กิจกรรมโครงการงานเพื่อพัฒนาโครงการยวภาษา (๑๐ คะแนน)	มีแผนงาน โครงการ มีการจัดกิจกรรมและรายงานการจัดกิจกรรมตามประเภทกิจกรรม ดังนี้	๑. โครงการ/ โครงการงานจัดกิจกรรมยวภาษา ๒. รายงานการจัดทำโครงการ โครงการงาน ๓. ภาพกิจกรรม ๔. สรุปรายงานประจำปีการศึกษา ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษา มีแผนงานโครงการมีการจัดกิจกรรมและมีรายงานการจัดกิจกรรมตามประเภทกิจกรรม - ๕ ประเภท ได้ ๑๐ คะแนน - ๔ ประเภท ได้ ๘ คะแนน - ๓ ประเภท ได้ ๖ คะแนน - ๒ ประเภท ได้ ๔ คะแนน - ๑ ประเภท ได้ ๒ คะแนน - ไม่ได้จัดหรือร่วมกิจกรรม ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านผลงานที่ภาคภูมิใจ (๑๐ คะแนน)	๑. การส่งเสริมให้ได้รับรางวัลด้าน ยูวกาชาต (๔ คะแนน)	สถานศึกษา/ ผู้บริหาร/ ครูผู้สอน/ สมาชิกยูวกาชาตมีผลงานที่ได้รับ ๑.๑ รางวัลระดับประเทศ ๑.๒ รางวัลระดับภาค ๑.๓ รางวัลระดับจังหวัด/ กรุงเทพมหานคร/ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑.๔ รางวัลระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ เทศบาล/ กลุ่มเขต กรุงเทพมหานคร ๑.๕ รางวัลระดับเขตกรุงเทพมหานคร เครือข่ายสทศวิทยาเขต/ กลุ่มโรงเรียน	๑. โฉร่างวีล เกียรติบัตร ใบประกาศหรือหลักฐานที่แสดงว่าเป็นรางวัล ๒. ภาพกิจกรรม ๓. งาน/ โครงการ ๔. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษา สถานศึกษาได้รับรางวัลตามประเด็นพิจารณา - ข้อ ๑.๑ ได้ ๔ คะแนน - ข้อ ๑.๒ ได้ ๓ คะแนน - ข้อ ๑.๓ ได้ ๒ คะแนน - ข้อ ๑.๔ ได้ ๑ คะแนน - ข้อ ๑.๕ ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้จัดหรือร่วมกิจกรรม ได้ ๐ คะแนน
๒. ผลงานหรือนวัตกรรมด้าน ยูวกาชาต ของสถานศึกษา (๕ คะแนน)	๒.๑ สื่อการจัดกิจกรรมยูวกาชาต หรือ ๒.๒ กระบวนการจัดกิจกรรมยูวกาชาต แนวใหม่ หรือ ๒.๓ โครงการ/ โครงการงานกิจกรรม ยูวกาชาตที่ภาคภูมิใจ ทั้ง ๓ เรื่อง พิจารณาจาก - เป้าหมาย - หลักการแนวคิดที่จะนำไปสู่เป้าหมาย - วิธีการ - ผลการนำไปใช้/ ผลการดำเนินการ	๒.๑ สื่อการจัดกิจกรรมยูวกาชาต หรือ ๒.๒ กระบวนการจัดกิจกรรมยูวกาชาต แนวใหม่ หรือ ๒.๓ โครงการ/ โครงการงานกิจกรรม ยูวกาชาตที่ภาคภูมิใจ ทั้ง ๓ เรื่อง พิจารณาจาก - เป้าหมาย - หลักการแนวคิดที่จะนำไปสู่เป้าหมาย - วิธีการ - ผลการนำไปใช้/ ผลการดำเนินการ	๑. สื่อ/ โครงการ/ โครงการงาน/ กิจกรรม ๒. ชิ้นตอน/ กระบวนการ ๓. ภาพผลงาน/ ภาพกิจกรรม ๔. สรุปและรายงานผล ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา - ด้านเป้าหมาย ได้ ๑ คะแนน - ด้านหลักการแนวคิดที่จะนำไปสู่เป้าหมาย ได้ ๑ คะแนน - ด้านวิธีการ ได้ ๒ คะแนน - ด้านผลการนำไปใช้/ ผลการดำเนินการ ได้ ๑ คะแนน หมายเหตุ ให้คะแนนทั้ง ๔ ด้าน รวมกัน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
	๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานหรือผลงานหรือนวัตกรรมด้าน ยุวกาชาดของ สถานศึกษา (๑ คะแนน)	มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผลงานหรือนวัตกรรมด้านยุวกาชาดของสถานศึกษา อย่างหลากหลาย	๑. บอร์ดประชาสัมพันธ์ ๒. จดหมายข่าว ๓. Social Media (๑ แพลตฟอร์ม = ๑ ช่องทาง) ๔. แผ่นพับ /เอกสาร ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผลงานหรือนวัตกรรมด้านยุวกาชาดของสถานศึกษา - ตั้งแต่ ๓ ช่องทางขึ้นไป ได้ ๑ คะแนน - มี ๑ - ๒ ช่องทาง ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่มีการประชาสัมพันธ์ ได้ ๐ คะแนน