



คำสั่งโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

ที่ ๓๖๓ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการค่ายภาษาอังกฤษ โครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ
(English Camp & Study Tour)

เนื่องด้วย โครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ (English Program) จะจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ ทักษะศึกษาและบูรณาการวิชาอื่น (English Camp & Study Tour) ณ โรงแรมโมเมนวิลล่า จังหวัดระยอง ในวันที่ ๓-๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมตามโครงการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายอภิรักษ์	กองทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายอธิภัทร	ตุนจโรจน์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวหทัยธร	กิจศิลป์	กรรมการ
๔. นายธนเดช	สายทัศน์	กรรมการ
๕. นายนพรัตน์	มหานิยม	กรรมการ
๖. นายนภัทรวิชัย	โอริส	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางนัฏฐา	เซ็นเสถียร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ชี้แนะนำ ตลอดจนช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๑. นางนัฏฐา	เซ็นเสถียร	ประธานกรรมการ
๒. นายนภัทรวิชัย	โอริส	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกิงกาญจน์	นิยมสุข	กรรมการ
๔. นางสาวธนพร	ทรัพย์พันธุ์	กรรมการ
๕. นางสาวณัฐมล	เจนใจ	กรรมการ
๖. นางสาวอริศรา	วงศ์พันธ์	กรรมการ
๗. นางสาวกานต์สินี	สังข์วรรณะ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. วางแผนการดำเนินงานจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp & Study Tour)
 ๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่จัดกิจกรรม ในด้านการเดินทาง การจัดที่พัก และการจัดกิจกรรมระหว่าง การพักแรม ในวันที่ ๓-๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘
 ๓. รายงานผลการจัดกิจกรรมโครงการค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp & Study Tour) เสนอต่อผู้อำนวยการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่พัก

๑. นางนันทิยา	เซ็นเสถียร	ประธานกรรมการ
๒. นายณภัทรวิชัย	โอริส	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกัญญา	นิยมสุข	กรรมการ
๔. นางสาวธนพร	ทรัพย์พันธุ์	กรรมการ
๕. นางสาวณัฐมล	เจนใจ	กรรมการ
๖. นางสาวอริศรา	วงศ์ขันธ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่จัดกิจกรรม ในการจัดนักเรียนเข้าที่พักตามสถานที่ที่กำหนด
๒. ดูแลความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการพักรับรองของนักเรียนตลอดการจัดกิจกรรม
๓. ดูแลการคืนห้องพัก (Check – Out) ของนักเรียนภายหลังเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรม

๔. คณะกรรมการดูแลความปลอดภัยประจำรถ

รถคันที่ ๑ นักเรียน จำนวน ๔๖ คน (ม.๑/๒ = ๓๐ คน, ม. ๒/๒ = ๑๖ คน)

๑. นางสาวอริศรา	วงศ์ขันธ	หัวหน้า
๒. นางสาวกานต์สินี	สังข์วรรณะ	ผู้ช่วย

รถคันที่ ๒ นักเรียน จำนวน ๔๔ คน (ม.๑/๓ = ๓๐ คน, ม.๒/๓ = ๑๔ คน)

๑. นางสุนีย์	ขันธวิธิ	หัวหน้า
๒. นางสาวชนกานท์	พวงพัฒน์	ผู้ช่วย

รถคันที่ ๓ นักเรียน จำนวน ๔๓ คน (ม.๓/๒ = ๒๙ คน, ม. ๒/๒ = ๑๔ คน)

๑. นายณภัทรวิชัย	โอริส	หัวหน้า
๒. นางสาวณัฐมล	เจนใจ	ผู้ช่วย

รถคันที่ ๔ นักเรียน จำนวน ๔๓ คน (ม. ๓/๓ = ๒๗ คน, ม.๒/๓ = ๑๖ คน)

๑. นายธนกฤต	สุทธิลักษณ์	หัวหน้า
๒. นางสาวกัญญา	นิยมสุข	ผู้ช่วย
๓. นางสาวธนพร	ทรัพย์พันธุ์	ผู้ช่วย

- หน้าที่ ๑. จัดนักเรียนขึ้นประจำรถ และดูแลนักเรียนระหว่างการเดินทางทั้งไปและกลับ
๒. ดูแลการเข้าที่พักและการออกจากที่พักของนักเรียนให้อยู่ในความเรียบร้อยและเป็นระเบียบ
๓. ดูแลความปลอดภัยและวินัยของนักเรียน ตลอดระยะเวลาการร่วมกิจกรรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายดูแลนักเรียนระหว่างทำกิจกรรม

๑. นางสุนีย์	ขันธวิธิ	หัวหน้า
๒. นายณภัทรวิชัย	โอริส	ผู้ช่วย
๓. นางนันทิยา	เซ็นเสถียร	ผู้ช่วย
๔. นางสาวกัญญา	นิยมสุข	ผู้ช่วย
๕. นางสาวธนพร	ทรัพย์พันธุ์	ผู้ช่วย
๖. นายธนกฤต	สุทธิลักษณ์	ผู้ช่วย
๗. นางสาวอริศรา	วงศ์ขันธ	ผู้ช่วย
๘. นางสาวณัฐมล	เจนใจ	ผู้ช่วย

หน้าที่ ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการปฏิบัติกิจกรรมทุกกิจกรรม ตั้งแต่วันที่ ๓-๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล

๑. นายชนกฤต	สุทธิลักษณ์	หัวหน้า
๒. นางสาวธนพร	ทรัพย์พันธุ์	ผู้ช่วย
๓. นางสาวอริศรา	วงศ์พันธ์	ผู้ช่วย
๔. นางสาวชนกานท์	พวงพัฒน์	ผู้ช่วย

- หน้าที่ ๑. ประสานงานกับงานพยาบาลในการจัดบริการยาสามัญ จำนวน ๒ ชุด
๒. ดูแลและให้บริการด้านการปฐมพยาบาลแก่นักเรียนตลอดระยะเวลาในการอยู่ค่าย

๗. คณะกรรมการบันทึกภาพกิจกรรม

๑. นางนัฏฐา	เซ็นเสถียร	หัวหน้า
๒. นายณภัทรวิชญ์	โอริส	ผู้ช่วย
๓. นางสาวอริศรา	วงศ์พันธ์	ผู้ช่วย

- หน้าที่ บันทึกภาพนิ่ง และภาพวิดีโอทัศน์ ตลอดการจัดกิจกรรม English Camp & Study Tour

๘. คณะกรรมการสรุปผลและประเมินผล

๑. นางนัฏฐา	เซ็นเสถียร	หัวหน้า
๒. นายณภัทรวิชญ์	โอริส	ผู้ช่วย
๓. นางสาวกานต์สินี	สังข์วรรณะ	ผู้ช่วย

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมโครงการค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp & Study Tour)
๒. สรุปและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม English Camp & Study Tour
๓. จัดทำรูปเล่มเพื่อรายงานผลการจัดกิจกรรม English Camp & Study Tour

ให้คณะกรรมการทุกฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถและเสียสละ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมโครงการค่ายภาษาอังกฤษ บรรลุวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อนักเรียน

สั่ง ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๐๕๕-๔

(นายอภิรักษ์ กองทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

โครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ (English Program)
กลุ่มบริหารวิชาการ