

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/ว ๓๔๘๕



โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์
เลขรับ.....2533
วันที่.....29..ต.ค..2568
เวลา.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา ถนนอยุธยา-อ่างทอง
อำเภอพระนครศรีอยุธยา อย. ๑๓๐๐๐

๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรับนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของคณะกรรมการรับนักเรียน
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/ว ๒๙๒๐
ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘

- | | |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่าง (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. ตัวอย่างแผนการรับนักเรียนชั้น ม.๑ และ ม.๔ และห้องเรียนพิเศษ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ตัวอย่างสัดส่วนการรับนักเรียน ชั้น ม.๑ และ ม.๔ ของโรงเรียนที่มีการแข่งขันสูง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ตัวอย่างการกรอกข้อมูลเขตพื้นที่บริการของโรงเรียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. ตัวอย่างการกรอกข้อมูลผู้รับผิดชอบการรับนักเรียนของโรงเรียน | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ได้แจ้งประกาศ
นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๙
เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดเตรียมความพร้อมและดำเนินการเสนอรายชื่อคณะกรรมการรับนักเรียน
ระดับโรงเรียน ความรายละเอียดทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การรับนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๙
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา จึงให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดส่ง (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน
๒. จัดส่งแผนการรับนักเรียนระดับชั้น ม.๑ และ ม. ๔ และห้องเรียนพิเศษ
๓. จัดส่งสัดส่วนการรับนักเรียน ชั้น ม.๑ และ ม.๔ ของโรงเรียนที่มีการแข่งขันสูง
๔. จัดส่งข้อมูลเขตพื้นที่บริการของโรงเรียน
๕. จัดส่งข้อมูลผู้รับผิดชอบการรับนักเรียนของโรงเรียน

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งข้อมูลตามข้อ ๑ - ๕ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

(กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา) ภายในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็น File word ทาง กลุ่มไลน์ รับ นร.สพม.

เรียน ผู้อำนวยการพระนครศรีอยุธยา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

- เรียน ผู้อำนวยการพระนครศรีอยุธยา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้
๑. ทราบ
๒. สมควรมอบฝ่าย.....
- พิจารณา/ดำเนินการ
๓.

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนวัฒน์ พิมพ์โคตร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

“เรียนดี มีคุณธรรม”

- ทราบ ☒ อนุญาต ☐ อนุมัติ
- มอบ ☒ บริหารวิชาการ
- ☐ บริหารงานบุคคล
- ☐ บริหารงบประมาณฯ
- ☐ บริหารทั่วไป
- ☐ สำนักงานผู้อำนวยการ

29..ต.ค..2568

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
Tel. ๐๓๕ ๘๘๑๒๒๐

นางสาวจรรยา ดีแท้

รับหนังสือ

30 ต.ค. ๖๘

-ตัวอย่างประกาศ-



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยกำหนดให้โรงเรียนเสนอรายชื่อคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียนตามความเหมาะสมของบริบทแต่ละพื้นที่ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เสนอต่คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบและแต่งตั้ง นั้น

เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียน..... สอดคล้องกับหลักการ นโยบาย และแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เป็นธรรม และได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ สอดคล้องตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียนของโรงเรียน..... ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

องค์ประกอบของคณะกรรมการ

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียนระดับ ม.ปลาย | กรรมการ |
| ๔. ตัวแทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | กรรมการ |
| ๕. ครู | กรรมการ |
| ๖. ครู | กรรมการ |
| ๗. ครู | กรรมการ |
| ๘. ครู | กรรมการ |
| ๙. ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. ครู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. ครู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/ให้คณะกรรมการ....

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ ดังนี้

๑. กลั่นกรองแผนการรับนักเรียน ให้สอดคล้องตามแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙) และแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขตพื้นที่บริการ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเรียนในเขตพื้นที่บริการ สัดส่วนการรับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการนอกเขตพื้นที่บริการ รวมถึงความสามารถพิเศษและเงื่อนไขพิเศษ (ถ้ามี) วิธีการคัดเลือกนักเรียนของโรงเรียน จำนวนห้องเรียนและจำนวนนักเรียนต่อห้องเพื่อเสนอคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. กำหนดมาตรการป้องกัน กำกับ ติดตามให้การรับนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปด้วยความสุจริต มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้

๓. ดูแลการรับนักเรียนของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. ป้องกัน วินิจฉัย และแก้ไขปัญหาการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ภายในโรงเรียนให้ได้ข้อยุติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่

เดือน

พ.ศ. ๒๕๖๘

()

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

ตัวอย่าง

แผนการรับนักเรียนชั้น ม.๑ และ ม.๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
(โรงเรียน.....)

ชั้น	ห้องเรียนปกติ		ห้องเรียนพิเศษ		รวม	
	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน
ม.๑						

ชั้น	ห้องเรียนปกติ		ห้องเรียนพิเศษ		รวม	
	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน
ม.๔						
๑.แผนการรับ นักเรียน ม. ๓ โรงเรียนเดิม						
๒.แผนการรับ นักเรียน ม. ๓ จากโรงเรียนอื่น						

แผนการรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ชั้น	ชื่อห้องเรียนพิเศษ	รวมรับ	
		ห้อง	คน
ม.๑	วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี		
			
			
ม.๔	วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี		
			
			

ลงชื่อ.....
 (ผู้อำนวยการโรงเรียน)

ตัวอย่าง

สัดส่วนและวิธีการรับนักเรียน ชั้น ม. ๑ และ ม. ๔ ของโรงเรียนที่มีอัตราการแข่งขันสูง ปีการศึกษา ๒๕๖๙
(โรงเรียน.....)

ชื่อโรงเรียน	ร้อยละของการรับนักเรียน ในเขตพื้นที่บริการ		ร้อยละของการสอบหรือวิธีการอื่น ๆ ของนักเรียนทั่วไป สอบและวิธีการอื่น ๆ	รวมร้อยละของการสอบ และวิธีการอื่น ๆ
	จับฉลาก	สอบและวิธีการ อื่น ๆ		
.....	-	๔๐	๖๐	๑๐๐

ลงชื่อ.....

(ผู้อำนวยการโรงเรียน)

ตัวอย่าง

เขตพื้นที่บริการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

ปีการศึกษา ๒๕๖๙

(โรงเรียน.....)

เขตพื้นที่บริการของโรงเรียน				หมายเหตุ
ที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	
๑				
๒				
๓				

คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเรียนในเขตพื้นที่บริการ มีดังนี้

๑. ต้องมีชื่ออยู่ในสำเนาทะเบียนบ้านตามรายละเอียดในตาราง

๒. นักเรียนต้องอยู่ในตำบลข้างต้นไม่น้อยกว่า ๒ ปี (นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙) หรือศึกษาเล่าเรียนอยู่ในสถานศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ลงชื่อ.....

(ผู้อำนวยการโรงเรียน)

ตัวอย่าง
 ผู้รับผิดชอบการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙
 โรงเรียน.....

ลำดับที่	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุโทรศัพท์
๑	ผู้อำนวยการโรงเรียน.....	
๒	รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่าย.....	
๓	ครูที่รับผิดชอบ.....	
๔	โทรศัพท์โรงเรียน.....	

ลงชื่อ.....
 (ผู้อำนวยการโรงเรียน)