



คำสั่งโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

ที่ ๑๑๑/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๙
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งวดที่ ๒ - ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ งวดที่ ๑)

ตามที่โรงเรียนได้ดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ใกล้เสร็จสิ้นตามภารกิจที่กำหนดไว้ในแผนแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการบริหารและจัดการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดำเนินไปตามเป้าหมายทิศทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และสอดคล้องกับนโยบายการจัดการศึกษาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ รวมทั้งสอดคล้องกับบริบท สภาพแวดล้อมของสถานศึกษาและผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ผ่านมา โรงเรียนจึงได้กำหนดจัดประชุมปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งวดที่ ๒ - ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ งวดที่ ๑) เพื่อเป็นกรอบแนวทางปฏิบัติงานของโรงเรียน โดยกำหนดการจัดประชุมปฏิบัติการ ในวันจันทร์ ที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และวันจันทร์ ที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสารภี ๕ (อาคาร ๕) เพื่อให้งานบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอภิรักษ์	กงทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายนพรัตน์	มหานิยม	รองประธาน
๓. นายอธิภัทร	ดนุจโรจน์	กรรมการ
๔. นางสาวหทัยธร	กิจศิลป์	กรรมการ
๕. นายธนเดช	สายทัศน์	กรรมการ
๖. นายสมพร	ชอบทำดี	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสุนีย์	ขันธวิจิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวกุลพัชร	ศรีสุภาพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ให้การสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในด้านงบประมาณ บุคลากร และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน
๒. ตรวจสอบความครอบคลุม ความถูกต้องเหมาะสมในการกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียน ทั้งด้านวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์
๓. ตรวจสอบความเหมาะสมของยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับนโยบายการบริหาร และการจัดการศึกษาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในทุกระดับ
๔. ให้คำแนะนำปรึกษาและร่วมแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน

/๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ...

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๙
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งวดที่ ๒ – ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ งวดที่ ๑)

ผ่านโปรแกรมระบบงานแผนงาน

๑.	นายนพรัตน์	มหานิยม	ประธานกรรมการ
๒.	นายสมพร	ชอบทำดี	รองประธาน
๓.	นายอธิภัทร	คุณจโรจน์	กรรมการ
๔.	นางสาวหทัยธร	กิจศิลป์	กรรมการ
๕.	นายธนเดช	สายทัศน์	กรรมการ
๖.	นางต้นติวรรณ	แสงแก้ว	กรรมการ
๗.	นางสาวลัดดาภา	รสสุธรรม	กรรมการ
๘.	นายทรรศิน	อุษาวิจิตร	กรรมการ
๙.	นายวสุ	อังศุเกียรติถาวร	กรรมการ
๑๐.	นางวันวิสาข์	อังศุเกียรติถาวร	กรรมการ
๑๑.	นางสาวพรทิพย์	กลิ่นน้ำทิพย์	กรรมการ
๑๒.	นางนารินทร์	สุภสุข	กรรมการ
๑๓.	นายอานนท์	สุวรรณชัย	กรรมการ
๑๔.	นางสาวมัตติกา	ภาคเมธี	กรรมการ
๑๕.	นางสุนีย์	ชั้นธวี	กรรมการและเลขานุการ
๑๖.	นางสาวกุลพัชร	ศรีสุภาพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. วิเคราะห์ทิศทางและยุทธศาสตร์การบริหารและจัดการศึกษาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับชาติ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องและสนับสนุนการบริหารและจัดการศึกษา ของสถานศึกษา
๒. ทบทวนผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในส่วนประเด็นสำคัญ ที่เห็นว่าสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของสถานศึกษา และควรดำเนินการต่อเนื่อง หรือจัดทำเพิ่มเติม
๓. วางแผนและกำหนดแนวทางการจัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำ แผนปฏิบัติการของโรงเรียนผ่านโปรแกรมระบบงานแผนงาน
๔. ประสานงานกับวิทยากรของบริษัทในการกำหนดหัวข้อ เนื้อหา กำหนดการ และขั้นตอนการอบรม การใช้งานโปรแกรมระบบงานแผนงาน
๕. จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม คู่มือการใช้งานโปรแกรม และข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน
๖. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ต และสไลด์ที่สนับสนุนให้พร้อมสำหรับการ ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการผ่านโปรแกรมระบบงานแผนงาน
๗. ดำเนินการประชุมและควบคุมการอบรมให้เป็นไปตามกำหนดการอย่างมีประสิทธิภาพ
๘. ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นในการใช้งานโปรแกรมระบบงานแผนงานแก่ ผู้เข้าร่วมประชุม

/๙. ติดตาม กำกับ และสนับสนุน...

๙. ติดตาม กำกับ และสนับสนุนให้การบันทึกข้อมูลโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการในระบบ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
๑๐. สรุปผลการประชุม ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาและใช้เป็น แนวทางพัฒนาในครั้งต่อไป
๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนเป็นไป ด้วย ความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

๓. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๙
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งวดที่ ๒ – ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ งวดที่ ๑)

ผ่านโปรแกรมระบบงานแผนงาน
(รอบที่หนึ่ง) วันจันทร์ ที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. นายนพรัตน์	มหานิยม	ประธานกรรมการ
๒. นายอชิภัทร	ดนุจโรจน์	รองประธาน
๓. นายธนเดช	สายทัศน์	กรรมการ
๔. นางอำไพ	อัสสุวรรณ	กรรมการ
๕. นางธีรรัตน์	ไทรเดช	กรรมการ
๖. นางนฤมล	วัฒนวิกกิจ	กรรมการ
๗. นางนภัสวรรณ	คงรีน	กรรมการ
๘. นางสาวนิจจารีย์	ตุ้มทรัพย์	กรรมการ
๙. นางสาวกนกพร	โพคนาร์ักษ์	กรรมการ
๑๐. นายชยภฤต	ชำเถื่อน	กรรมการ
๑๑. นายพิบูลย์	ชมสมบัติ	กรรมการ
๑๒. นายวสุ	อังศุเกียรติถาวร	กรรมการ
๑๓. นางวันวิสาข์	อังศุเกียรติถาวร	กรรมการ
๑๔. นางวิภารัตน์	ท้ายเมือง	กรรมการ
๑๕. นายทรงศิน	อุษาวิจิตร	กรรมการ
๑๖. นายปิยะเวช	ร่วมเผ่าไทย	กรรมการ
๑๗. นางสาวนริศรา	กระจ่างพัฒน์	กรรมการ
๑๘. นางสาวณัฐชฎามณฑ	สัมมาชีพ	กรรมการ
๑๙. นางสาวเกษศิริรินทร์	ขันธศุภ	กรรมการ
๒๐. นางโสธญา	จันทวา	กรรมการ
๒๑. นางสาวพรทิพย์	กลิ่นน้ำทิพย์	กรรมการ
๒๒. นางสาวกนกรัตน์	สีทา	กรรมการ
๒๓. นางสาววรรณวิสา	สมัยมาก	กรรมการ
๒๔. นางสาวเบญจวรรณ	กลิ่นศรี	กรรมการ
๒๕. นายวีรพล	สิงโตทอง	กรรมการ
๒๖. นางสาวกาญจนา	กลับเป็นสุข	กรรมการ

๒๗. นางสาวบงกชมาศ	แดงมณี	กรรมการ
๒๘. นางสาวเขมรินทร์	คำปัญญา	กรรมการ
๒๙. นางสาวพิมพ์ประไพ	หนูจ้อย	กรรมการ
๓๐. นางสาวไข่มุก	นิมิตระกูล	กรรมการ
๓๑. นางสาวสุรัตนา	ภูแก้ว	กรรมการ
๓๒. นางสาวกัญชริตา	ครูอังกูร	กรรมการ
๓๓. นางสาวณปภา	จระรา	กรรมการ
๓๔. นางสาวกนกวรรณ	ไตรภพ	กรรมการ
๓๕. นางสาวพัชรินทร์	ภักดีสมัย	กรรมการ
๓๖. นางสาววาสนา	สาระจันทร์	กรรมการ
๓๗. นายกิตติศักดิ์	เพ็ญโรจน์	กรรมการ
๓๘. นายคมสันติ	มีแสงนิล	กรรมการ
๓๙. นางสาวสุทาศิณี	ตุ้มหอม	กรรมการ
๔๐. นางสาวอุษณีย์	แม่นย่า	กรรมการ
๔๑. นายธารา	มาบุญคง	กรรมการ
๔๒. นายกล้าณรงค์	พรมมี	กรรมการ
๔๓. นางนัฐฐา	เซ็นเสถียร	กรรมการ
๔๔. นางสาววันเพ็ญ	บุญยะพันธ์	กรรมการ
๔๕. นางสาวพิมพ์รัตน์	เกิดสติ	กรรมการ
๔๖. นางสาวสุจิตรา	สินธุ์แสง	กรรมการ
๔๗. นางสาวมนัสนันท์	สังข์บุญชู	กรรมการ
๔๘. นางสาวภัทรฉัตร	บุญเทียม	กรรมการ
๔๙. นางสาวธนพร	ทรัพย์พันธุ์	กรรมการ
๕๐. นางสาวณัฐมล	เจนใจ	กรรมการ
๕๑. นายสัจจาพร	ภูประดิษฐ์	กรรมการ
๕๒. นางสาวนิชนันท์	สามสี	กรรมการ
๕๓. นายสุรชา	แสงทรัพย์	กรรมการ
๕๔. นางสาวสุภิณี	ศิริลัย	กรรมการ
๕๕. นายพงศกร	บุญรอด	กรรมการ
๕๖. นางสาวณัชนธ์ณัฐ	เถื่อนทอง	กรรมการ
๕๗. นางจิรัชญา	สารีโท	กรรมการ
๕๘. นางสาววรรณนิพา	มานะต่อ	กรรมการ
๕๙. นายอภิวัฒน์	สุขชีวิติ	กรรมการ
๖๐. นางสาวมัตติกา	ภาคเมธี	กรรมการ
๖๑. นางสาวน้ำผึ้ง	บำรุงพฤษ์	กรรมการ
๖๒. นางสาวกานต์สินี	สังข์วรรณะ	กรรมการ
๖๓. นายจิรวุฒน์	การสังเวช	กรรมการ
๖๔. นายสมพร	ชอบทำดี	กรรมการและเลขานุการ

/๖๕. นางสุนีย์...

๖๕. นางสุนีย์	ชั้นวิถี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖๖. นางสาวกุลพัชร	ศรีสุภาพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. เข้าร่วมการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจและอบรมรับทราบแนวทาง ขั้นตอน และวิธีการใช้งานโปรแกรมระบบงานแผนงานจากวิทยากรของบริษัทโดยครบถ้วน เพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม
๒. ศึกษานโยบาย จุดเน้น และแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน รวมทั้งนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อให้การจัดทำโครงการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๓. ทบทวนผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในส่วนประเด็นสำคัญที่เห็นว่าสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของสถานศึกษา และควรดำเนินการต่อเนื่องหรือจัดทำเพิ่มเติม
๔. จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบของโครงการ ได้แก่ หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ วิธีดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินงาน งบประมาณ และการประเมินผล
๕. ปรับปรุง แก้ไข และเพิ่มเติมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ตามข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือคณะทำงานแผนงานโรงเรียน
๖. บันทึกข้อมูลโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดต่างๆ ลงในโปรแกรมระบบงานแผนงานโรงเรียนให้ถูกต้อง ครบถ้วน และแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
๗. ประสานงานกับคณะทำงานแผนงานโรงเรียนกรณีเกิดปัญหา อุปสรรค หรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดทำและบันทึกข้อมูลโครงการ/กิจกรรมผ่านโปรแกรมระบบงานแผนงาน
๘. เข้าร่วมประชุมปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๙ **ในวันจันทร์ ที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙** ณ ห้องประชุมสารภี ๕ (อาคาร ๕) เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

๔. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๙
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งวดที่ ๒ - ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ งวดที่ ๑)
(รอบที่สอง) วันจันทร์ ที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. นายนพรัตน์	มหานิยม	ประธานกรรมการ
๒. นายอธิภัทร	ดนุจโรจน์	รองประธาน
๓. นางสาวหทัยธร	กิจศิลป์	กรรมการ
๔. นายธนเดช	สายทัศน์	กรรมการ
๕. นางสาวนิจารีย์	ตุ้มทรัพย์	กรรมการ
๖. นางนภัสวรรณ	คงรีน	กรรมการ
๗. นางสาววิลาสินี	กายสันใจ	กรรมการ
๘. นางสาวมนัสนันท์	สังข์บุญชู	กรรมการ
๙. นางสาวอมรรัตน์	ศรีกวนชา	กรรมการ
๑๐. นางสาวนิชนันท์	สามสี	กรรมการ
๑๑. นางนฤมล	วัฒนวิกกิจ	กรรมการ

๑๒. นางสาวปราณี	ชนะโชติ	กรรมการ
๑๓. นางธีรรัตน์	ไตรเดช	กรรมการ
๑๔. นางโสธญา	จันทวา	กรรมการ
๑๕. นางสาวภัสสร	สุดสมัย	กรรมการ
๑๖. นางสาวชนิดดา	เทียนฤกษ์	กรรมการ
๑๗. นายสุรชา	แสงทรัพย์	กรรมการ
๑๘. ว่าที่ร้อยตรี สุรเชษฐ์	เกตุพร	กรรมการ
๑๙. นางสาวภัทรฉัตร	บุญเทียม	กรรมการ
๒๐. นายพงศกร	บุญรอด	กรรมการ
๒๑. นายธีรรัตน์	อุบลรัตน์	กรรมการ
๒๒. นางสาวพรทิพย์	จำลองเพลง	กรรมการ
๒๓. นางสาวฐาปนี	เทียนมาศ	กรรมการ
๒๔. นายภูรี	สิริเถลิงเกียรติ	กรรมการ
๒๕. นายสัจจาพร	ภูประดิษฐ์	กรรมการ
๒๖. นายทรศิน	อุษาวิจิตร	กรรมการ
๒๗. นางเรณู	ขวัญแก้ว	กรรมการ
๒๘. นางต้นติวรรณ	แสงแก้ว	กรรมการ
๒๙. นางสาวนริศรา	กระจ่างพัฒน์	กรรมการ
๓๐. นางปาริชาติ	อุษาวิจิตร	กรรมการ
๓๑. นางสาวชนิดาภา	สุวรรณแสง	กรรมการ
๓๒. นายอมเรศ	ชาตรุประชีวิน	กรรมการ
๓๓. นายภาณุพงษ์	ชुकคาน	กรรมการ
๓๔. นางสาวกนกพร	โพคนาร์ภัย	กรรมการ
๓๕. นางสาวแสงสุรี	วาดวิจิตร	กรรมการ
๓๖. นางสาวฐิติมา	พรหมทอง	กรรมการ
๓๗. นางวันวิสาข์	อังศุเกียรติถาวร	กรรมการ
๓๘. นางพัชรี	แก้วไสย	กรรมการ
๓๙. ว่าที่ร้อยตรี ธนกฤต	สุทธิลักษณ์	กรรมการ
๔๐. นางสาวเมธาวี	ทองคุ้ม	กรรมการ
๔๑. นางสาวจรรยา	เกิดแก้ว	กรรมการ
๔๒. นางสาวนิตา	ขันติ	กรรมการ
๔๓. นางสาววิศรา	ไชยชนะ	กรรมการ
๔๔. นางสาวรสดี	ไชยสง่าศิลป์	กรรมการ
๔๕. นางสาวกนกรัตน์	สิทธา	กรรมการ
๔๖. นางสาววรรณวิสา	สมัยมาก	กรรมการ
๔๗. นางสาวอัมพรพรรณ	ยาหอม	กรรมการ
๔๘. นางสาวกนกวรรณ	ไตรภพ	กรรมการ
๔๙. นางสาวเขมวรรณ	ผิวละออ	กรรมการ

๕๐.	นางสาวจิรินทร์	แสกระโทก	กรรมการ
๕๑.	นางสาวสุมาพร	เลาะพอ	กรรมการ
๕๒.	นายพิบูลย์	ชมสมบัติ	กรรมการ
๕๓.	นางสาวเกษศิริินทร์	ขันธศุก	กรรมการ
๕๔.	นางสาวขวัญชนก	สุนทรสุข	กรรมการ
๕๕.	นางสาวกษมาศ	ฟองเพชร	กรรมการ
๕๖.	นางสาวกาญจนา	กลับเป็นสุข	กรรมการ
๕๗.	นางนารินทร์	สุกสุข	กรรมการ
๕๘.	นางสาวเบญจวรรณ	กลั่นศรี	กรรมการ
๕๙.	นางสาวสุพัตรา	เกิดทรัพย์	กรรมการ
๖๐.	นางสาวมาศสิริ	เหมือนเพชร	กรรมการ
๖๑.	นายอานนท์	สุวรรณธัย	กรรมการ
๖๒.	นายประณต	พวงลำเจียก	กรรมการ
๖๓.	นายกীরติ	ไวยบุรี	กรรมการ
๖๔.	นางกรรณิการ์	มุ้งทวิเกียรติ	กรรมการ
๖๕.	นางสาวปิยพร	โทะนะบุตร	กรรมการ
๖๖.	นางอัสมา	ดีหมัด	กรรมการ
๖๗.	นางสาวเมธาวิ	กริ่งไกร	กรรมการ
๖๘.	นายกิตติศักดิ์	เพ็ญโรจน์	กรรมการ
๖๙.	นางจริยาภรณ์	อังศิริจินดา	กรรมการ
๗๐.	นางศยามล	ศุกเวที	กรรมการ
๗๑.	นายธारा	มาบุญคง	กรรมการ
๗๒.	นายนิทัศน์	แป้นอ้อย	กรรมการ
๗๓.	นางสาวกนกศรี	พงษ์เทียน	กรรมการ
๗๔.	นายคมสันติ	มีแสงนิล	กรรมการ
๗๕.	นายกกล้าณรงค์	พรมมี	กรรมการ
๗๖.	นายปรีชาพล	เอนอ่อน	กรรมการ
๗๗.	นางสาวณัฐชฎามณฑ	สัมมาชีพ	กรรมการ
๗๘.	นางสาวสิริวรรณ	มีรอด	กรรมการ
๗๙.	นางนนทพร	แจ้งกลปาน	กรรมการ
๘๐.	นางสาวณัติกาญจน์	นามรัตน์	กรรมการ
๘๑.	นายวสุ	อังศุเกียรติถาวร	กรรมการ
๘๒.	นางสาวสุธาวัลย์	ภูคัสมาศ	กรรมการ
๘๓.	นายพีรภัช	บุญศิริ	กรรมการ
๘๔.	นางสาวนภัทรชนก	กุลเจริญ	กรรมการ
๘๕.	นางธนพร	พรรณธนะ	กรรมการ
๘๖.	นางสาววิมลวรรณ	บุญเจริญ	กรรมการ
๘๗.	นางสาวสุจิตรา	สินธุแสง	กรรมการ

๘๘.	นางสาวชุลีวรรณ	ต้นสมบุรณ์	กรรมการ
๘๙.	นายเจนภพ	ธีระวิทย์	กรรมการ
๙๐.	นางสาวกนกวรรณ	ด้านเกิด	กรรมการ
๙๑.	นางสาวอภินุช	พรมทา	กรรมการ
๙๒.	นางอำไพ	อ้อสุวรรณ	กรรมการ
๙๓.	นางอรสา	ภูทองงาม	กรรมการ
๙๔.	นางจรรุวรรณ	วงศ์ประมวล	กรรมการ
๙๕.	นางชนนิกานต์	สามสี	กรรมการ
๙๖.	นายนภัทรวิษญ์	โอริส	กรรมการ
๙๗.	นางสาววันทนี	บุญยะพันธ์	กรรมการ
๙๘.	นายวรินทร์	แทนคำ	กรรมการ
๙๙.	นางนัฏฐา	เซ็นเสถียร	กรรมการ
๑๐๐.	นางสาวกิงกาญจน์	นิยมสุข	กรรมการ
๑๐๑.	นางสาวธนพร	ทรัพย์พันธุ์	กรรมการ
๑๐๒.	นางสาวไกรวี	ธัญนายก	กรรมการ
๑๐๓.	นางสาววิลาสินี	ธาราพงษ์	กรรมการ
๑๐๔.	นางสาวพิมพ์รัตน์	เกิดสติ	กรรมการ
๑๐๕.	นางสาวกรรณิกา	มะลิตา	กรรมการ
๑๐๖.	นางสาวณัฐมล	เจนใจ	กรรมการ
๑๐๗.	นางสาวจรรยา	สรานันท์	กรรมการ
๑๐๘.	นายสมาน	เกตุน้ำเที่ยง	กรรมการ
๑๐๙.	นายบัญชาการ	วงศ์ธรรม	กรรมการ
๑๑๐.	นางสาวสุพัตรา	นระวยลาภ	กรรมการ
๑๑๑.	นางสาวนวพร	ไทยประยูร	กรรมการ
๑๑๒.	นางสาวพิมพ์ประไพ	หนูจ้อย	กรรมการ
๑๑๓.	นางสาวบงกชมาศ	แดงมณี	กรรมการ
๑๑๔.	นางสาวเขมรินทร์	คำปัญญา	กรรมการ
๑๑๕.	นางสาวสุรัตนา	ภูแก้ว	กรรมการ
๑๑๖.	นางนุสรรา	ร่วมเจริญ	กรรมการ
๑๑๗.	นางสาวปิยธิดา	กิตวงศ์	กรรมการ
๑๑๘.	นางสาวกัณฑริตา	คุรุอังกูร	กรรมการ
๑๑๙.	นางสาวณปภา	จะรา	กรรมการ
๑๒๐.	นางพัทธ์ธีรา	จิตติจรรย์กุล	กรรมการ
๑๒๑.	นางสาวภาวิณี	รังทอง	กรรมการ
๑๒๒.	นางสาวไข่มุก	นันทระกุล	กรรมการ
๑๒๓.	นายณัฐพล	ฝึกคุณ	กรรมการ
๑๒๔.	นางสาววราพร	ม่วงประถม	กรรมการ
๑๒๕.	นายชยกฤต	ข้าเถื่อน	กรรมการ

๑๒๖. นายธีระ	เปรมสกุล	กรรมการ
๑๒๗. นายวีรพล	สิงโตทอง	กรรมการ
๑๒๘. นางสาววาสนา	สาระจันทร์	กรรมการ
๑๒๙. นายศุภกร	ดนตรี	กรรมการ
๑๓๐. นางสาวพัชรินทร์	ภักดีสมัย	กรรมการ
๑๓๑. นายฤทธิลักษณ์	พิชัยคำ	กรรมการ
๑๓๒. นายสุธาวัชร	แสงพรรณ	กรรมการ
๑๓๓. นายนรพรกมล	ตรีกลิ่น	กรรมการ
๑๓๔. นายเศกสม	เชื้อสุวรรณ	กรรมการ
๑๓๕. นางสาวอุษณีย์	แม่นำ	กรรมการ
๑๓๖. นางสาวสุภาศิณี	ตุ้มหอม	กรรมการ
๑๓๗. นายฐานันดร	วิริยะเกียรติ	กรรมการ
๑๓๘. นางสาวสุภิรภัต์	ศิริลัย	กรรมการ
๑๓๙. นางสาวญาติา	สืบจากปล้อง	กรรมการ
๑๔๐. นางสาวพรทิพย์	กลิ่นน้ำทิพย์	กรรมการ
๑๔๑. นางสาวลัดดาภา	รสสุธรรม	กรรมการ
๑๔๒. นางวิภารัตน์	ท้ายเมือง	กรรมการ
๑๔๓. นายชยพล	หงษ์ภู	กรรมการ
๑๔๔. นางสาวปริยาภัทร	ศรีทอง	กรรมการ
๑๔๕. นางสาวผ่องพรรณ	ปั้นสุขอร่าม	กรรมการ
๑๔๖. นางสาวณัชนธ์รัฐชน	เถื่อนทอง	กรรมการ
๑๔๗. นายปิยะเวช	ร่วมเผ่าไทย	กรรมการ
๑๔๘. นางสาวศลิษา	ร้อยศรี	กรรมการ
๑๔๙. นางจิรัชญา	สารีโท	กรรมการ
๑๕๐. นางสาวตลนภา	เทียนน้อย	กรรมการ
๑๕๑. นางสาวกษนิภา	ฐิติจอมเดช	กรรมการ
๑๕๒. นางสาวอริศรา	วงษ์ชนันท์	กรรมการ
๑๕๓. นางสาววราพร	กลับเป็นสุข	กรรมการ
๑๕๔. นางสาววรรณนิพา	มานะต่อ	กรรมการ
๑๕๕. นางสาวปิยะวดี	ลีใจริญ	กรรมการ
๑๕๖. ว่าที่ร้อยตรีธนากร	สิงหกุล	กรรมการ
๑๕๗. นางสาวณัฐธิดา	ยอดมณี	กรรมการ
๑๕๘. นายพันธกานต์	สิงห์ตา	กรรมการ
๑๕๙. นายอภิวัฒน์	สุขชีวดี	กรรมการ
๑๖๐. นางสาวนัจญมน	กุฎีพันธ์	กรรมการ
๑๖๑. นางสาวรัชชนก	สุขโภชน์	กรรมการ
๑๖๒. นางสาวมัตติกา	ภาคเมธี	กรรมการ
๑๖๓. นางสาวน้ำผึ้ง	บำรุงพฤษ	กรรมการ

๑๖๔. นางสาวกานต์สินี	สังข์วรรณะ	กรรมการ
๑๖๕. นายจิรวัดน์	การสังเวช	กรรมการ
๑๖๖. นายสมพร	ชอบทำดี	กรรมการและเลขานุการ
๑๖๗. นางสุนีย์	ชั้นฉวี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖๘. นางสาวกุลพัชร	ศรีสุภาพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ร่วมวิเคราะห์ทิศทางและยุทธศาสตร์การบริหารและจัดการศึกษาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับชาติ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องและสนับสนุนการบริหารและจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๑. ทบทวนผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในส่วนประเด็นสำคัญที่เห็นว่าสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา และควรดำเนินการต่อเนื่องหรือจัดทำเพิ่มเติม
๒. ทบทวนภารกิจและทิศทางการบริหารและจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยศึกษาจากรายงานข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง
๓. ร่วมกันกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จในทุกโครงการ/กิจกรรม โดยเปรียบเทียบจากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในปีที่ผ่านมา และเป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จที่ต้องการได้รับในปีการศึกษา ๒๕๖๙
๔. กำหนดโครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ ตัวชี้วัด วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
๕. จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบของโครงการ ได้แก่ หลักการ และเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ วิธีดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินงาน งบประมาณ และการประเมินผล ให้มีความเชื่อมโยงกับผลผลิตและผลลัพธ์ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา
๖. จัดทำปฏิทินในการดำเนินงานของทุกหน่วยงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
๗. เข้าร่วมการประชุมเพื่ออบรมรับทราบแนวทาง ขั้นตอน และวิธีการใช้งานโปรแกรมระบบงานแผนงานจากวิทยากรของบริษัทโดยครบถ้วน เพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม
๘. ปรับปรุง แก้ไข และเพิ่มเติมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ตามข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือคณะทำงานแผนงานโรงเรียน
๙. บันทึกข้อมูลโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดต่างๆ ลงในโปรแกรมระบบงานแผนงานโรงเรียนให้ถูกต้อง ครบถ้วน และแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
๑๐. ประสานงานกับคณะทำงานแผนงานโรงเรียนกรณีเกิดปัญหา อุปสรรค หรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดทำ และบันทึกข้อมูลโครงการ/กิจกรรมผ่านโปรแกรมระบบงานแผนงาน
๑๑. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ความสอดคล้องของตัวชี้วัด และความเหมาะสมของงบประมาณก่อนเสนอขออนุมัติ
๑๒. รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม ผ่านโปรแกรมระบบงานแผนงาน ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๓. นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๑๔. นำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมาดำเนินการจัดพิมพ์ เพื่อเผยแพร่ผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงานรับทราบ และใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานบริหารและจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป
๑๕. เข้าร่วมประชุมปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๙ **ในวันจันทร์ ที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙** ณ ห้องประชุมสารภี ๕ (อาคาร ๕) เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | | |
|----------------|---------------|---------------|
| ๑. นายสมาน | เกตุน้ำเที่ยง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเศกสม | เชื้อสุวรรณ | กรรมการ |
| ๓. นายเสฏฐวุฒิ | กลัดเจริญ | กรรมการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. จัดเตรียมสถานที่โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับรับลงทะเบียน และผู้เข้าร่วมประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ
 - วันจันทร์ ที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๙๐ คน
 - วันจันทร์ ที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (ประชุมเต็มคณะ)
๒. จัดเตรียมเครื่องเสียง โปรเจ็คเตอร์ และอุปกรณ์อื่นๆ สำหรับวิทยากรในการดำเนินการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการตามระยะเวลาที่กำหนด
๓. จัดเตรียมโต๊ะสำหรับจัดวางอาหารว่างและอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมทั้งภาคเช้าและบ่าย
๔. ควบคุมดูแลสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ในห้องประชุมเพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย บรรยากาศเหมาะสมเอื้อต่อการประชุม

๖. คณะกรรมการสวัสดิการอาหารกลางวันและอาหารว่าง

- | | | |
|------------------|---------------|---------------|
| ๑. นางสุนีย์ | ชั้นธวัช | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางต้นติวรรณ | แสงแก้ว | กรรมการ |
| ๓. นางสาวลัดดาภา | รสสุธรรม | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพรทิพย์ | กลิ่นน้ำทิพย์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกุลพัชร | ศรีสุภาพ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวมัตติกา | ภาคเมธี | กรรมการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวันสำหรับให้บริการแก่ผู้เข้าร่วมประชุมทั้ง ๒ วัน
๒. ควบคุมดูแลการให้บริการอาหารว่างและอาหารกลางวันแก่ผู้เข้าร่วมประชุมทั้ง ๒ วัน

๗. คณะกรรมการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว

- | | | |
|-----------------|------------------|---------------|
| ๑. นายสุ | อังศุเกียรติถาวร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวันวิสาข์ | อังศุเกียรติถาวร | กรรมการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวการดำเนินการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งกิจกรรมต่างๆ ระหว่างการประชุมทั้ง ๒ วัน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการรายงาน
๒. คัดเลือก ปรับแต่งและจัดเก็บไฟล์ภาพอย่างเป็นระบบ เพื่อการประชาสัมพันธ์และนำไปใช้ประกอบการรายงาน
๓. จัดทำสำเนาและส่งมอบไฟล์ภาพให้คณะกรรมการประเมินผลและผู้เกี่ยวข้อง

๘. คณะกรรมการประเมินผลและจัดทำรูปเล่มรายงาน

๑. นางสุนีย์	ชั้นตรี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกุลพัชร	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๓. นางสาวมัตติกา	ภาคเมธี	กรรมการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมเกี่ยวกับการดำเนินการประชุมปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
๒. สรุปและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินผลและรายงานผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ
๓. จัดทำรูปเล่มเอกสารรายงานผลการดำเนินงาน

ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๐๕๕-๕

(นายอภิรักษ์ กงทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

..... ร้าง/พิมพ์
..... ทาน
..... ตรวจ