



คำสั่งโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

ที่ ๑๕๔ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
เฉพาะแผนการเรียนภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส และ แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-ภาษาเกาหลี

ตามที่ โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ ได้ดำเนินการเรียกบัญชีรายชื่อลำดับสำรองแทนผู้สละสิทธิ์ (ตัวจริง) เข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ประเภทนักเรียนทั่วไป เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๙ และกำหนดการรับมอบตัวนักเรียนและผู้ปกครอง ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ ปรากฏว่า แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส มีจำนวนลำดับสำรองไม่เพียงพอต่อการเรียกแทนผู้สละสิทธิ์ จำนวน ๓ คน และแผนการเรียนภาษาอังกฤษ-ภาษาเกาหลี มีผู้สละสิทธิ์ จำนวน ๑ คน และได้ดำเนินการรับสมัครเมื่อวันที่ ๙-๑๕ เมษายน ๒๕๖๙ และกำหนดสอบคัดเลือกในวันเสาร์ที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๔.๒๕ น.

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอภิรักษ์	กงทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายอธิภัทร	دنุจโรจน์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวหทัยธร	กิจศิลป์	กรรมการ
๔. นายธนเดช	สายทัศน์	กรรมการ
๕. นายนพรัตน์	มหานิยม	กรรมการ
๖. นางสาวกนกรัตน์	สิทธิธา	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวกษมาศ	ฟองเพชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการ สั่งการ ควบคุม ดูแล เสนอแนะ ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการกลาง

๑. นายอธิภัทร	دنุจโรจน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกษมาศ	ฟองเพชร	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุพัตรา	เกิดทรัพย์	กรรมการ
๔. นางสาวจันทรา	ไทยประกอบ	กรรมการ
๕. นางสาวปิยพร	โทะนะบุตร	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
- จัดแบ่งห้องสอบให้มีนักเรียนจำนวน ๓๐ คน
 - เตรียมรายชื่อนักเรียนแต่ละห้อง พร้อมเลขที่ เลขประจำตัวสอบ ห้องสอบ ประกาศให้นักเรียนทราบ ก่อนดำเนินการสอบ
 - เตรียมข้อสอบเท่ากับจำนวนนักเรียนในห้อง
 - นำข้อสอบแจกให้กรรมการกำกับห้องสอบทุกห้องก่อนเวลาสอบ ๑๕ นาที
 - ตรวจนับกระดาษคำตอบ และข้อสอบที่ส่งคืนมาให้ครบตามจำนวน แล้วลงชื่อกำกับ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายเศกสม เชื้อสุวรรณ ประธานกรรมการ
๒. นักรการภารโรง และแม่บ้านทุกคน กรรมการ

- หน้าที่**
๑. จัดห้องสอบให้มีโต๊ะ-เก้าอี้ สำหรับสอบ ๓๐ ชุด ณ ห้องประชุมสารภี ๕ อาคาร ๕
 ๒. ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ และห้องเรียน โดยใช้แอลกอฮอล์ให้สะอาด
 ๓. จัดเตรียมสถานที่เข้าแถวก่อนเข้าห้องสอบ บริเวณสนามบาสเกตบอล
 ๔. ดูแลความสะอาดโรงเรียนให้เป็นที่ประทับใจแก่ผู้ปกครอง และนักเรียน

๔. คณะกรรมการกำกับห้องสอบ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๑. นางสาวสุพัตรา เกิดทรัพย์ กรรมการคุมสอบคนที่ ๑
๒. นางสาวปิยพร โทณะบุตร กรรมการคุมสอบคนที่ ๒

- หน้าที่**
๑. รับข้อสอบและส่งข้อสอบ กับคณะกรรมการกลาง
 ๒. ตรวจสอบนักเรียนที่เข้าสอบ ให้ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน
 ๓. กำกับห้องสอบตามที่กำหนดอย่างเคร่งครัด หากมีปัญหาใดๆ ไม่สามารถแก้ไขได้ให้แจ้งกรรมการกลาง
 ๔. เก็บรวบรวมกระดาษคำตอบ และข้อสอบคืนกรรมการกลางให้ครบถ้วน
 ๕. ไม่อนุญาตให้นักเรียนนำเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ

๕. คณะกรรมการตรวจข้อสอบ และประมวลผลการสอบคัดเลือก

๑. นายอภิภัทร ดนุจโรจน์ หัวหน้า
๒. นางสาวอัมพรพรรณ ยาหอม ผู้ช่วย
๓. นางสาวอรนุช สุขสมคุณ ผู้ช่วย

- หน้าที่**
๑. ตรวจสอบข้อสอบที่ใช้กระดาษคำตอบคอมพิวเตอร์ และจัดอันดับโดยเรียงคะแนนจากมากไปน้อย
 ๒. ประมวลผลการสอบ และจัดทำประกาศผลการสอบคัดเลือกให้เสร็จสิ้น

ให้คณะกรรมการทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ตามระเบียบว่าด้วยการกำกับห้องสอบ เพื่อให้การสอบคัดเลือกเป็นไปด้วยความถูกต้อง ยุติธรรม

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอภิรักษ์ กงทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

กลุ่มบริหารวิชาการ