



โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์  
 เลขรับ..... 1028  
 วันที่..... 27 พ.ค. 2569  
 เวลา.....

ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/ว๑๔๓๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
 พระนครศรีอยุธยา ถนนอยุธยา-อ่างทอง  
 อำเภอพระนครศรีอยุธยา อย. ๑๓๐๐๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การนำเสนอแนวทางการดำเนินงานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑  
 (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และการดำเนินการ “หลักสูตรที่ خوب อาชีพที่ใช่”  
 ของโรงเรียนในสังกัด รูปแบบออนไลน์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/ว๑๓๐๑  
 ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.กำหนดการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๒.แนวทางการนำเสนอพร้อมเกณฑ์การประเมินฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๒.QR CODE ช่องทางการเข้าร่วมประชุมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ขอเชิญ  
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ และครูผู้รับผิดชอบงานหลักสูตรสถานศึกษา เข้าร่วมประชุมการวางแผน  
 นำเสนอแนวทางการดำเนินงานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑  
 (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และการดำเนินการ “หลักสูตรที่ خوب อาชีพที่ใช่” ของโรงเรียน  
 ในสังกัด รูปแบบออนไลน์ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ขอเชิญท่านและ  
 ผู้เกี่ยวข้องร่วมนำเสนอการดำเนินงานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑  
 (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และการดำเนินการ “หลักสูตรที่ خوب อาชีพที่ใช่” ในวันที่  
 ๔-๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๘.๓๐ น. เป็นต้นไป รูปแบบออนไลน์ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนวัฒน์ พิมพ์โคตร)

- ๒๗๐๗  
 - ๒๗๐๗๑๕๖๙  
 ๑๗๕๖๙



ช่องทางการเข้าร่วมนำเสนอ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

เรียน ผู้อำนวยการเพื่อ

๑. ทราบ

๒. สมควรมอบฝ่าย.....

พิจารณา/ดำเนินการ

๓. ....

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร. ๐ ๓๕๘๘ ๑๒๒๐ คน.ชนิดตา ๐๘๘-๙๗๖๖๘๙๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : spm@spm.go.th

27 พ.ค. 2569

ทราบ <input type="checkbox"/> อนุญาต	<input type="checkbox"/> อนุมัติ
มอบ <input checked="" type="checkbox"/> บริหารวิชาการ	<input type="checkbox"/> บริหารงานบุคคล
<input type="checkbox"/> บริหารงบประมาณ	<input type="checkbox"/> บริหารกิจการนักเรียน
<input type="checkbox"/> บริหารงานทั่วไป	<input type="checkbox"/> สำนักงานผู้อำนวยการ

บันทึกชื่อ

28 พ.ค. 69



### กำหนดการ

การนำเสนอแนวทางการดำเนินงานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และการดำเนินการ  
“หลักสูตรที่ خوب อาชีพใช่” ของโรงเรียนในสังกัด  
ผ่านระบบออนไลน์  
ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

\*\*\*\*\*

#### วันพฤหัสบดีที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙

- เวลา ๘.๓๐ น. คณะกรรมการ คณะศึกษานิเทศก์ และโรงเรียนที่นำเสนอหลักสูตรฯ ในวันที่ ๔-๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ทุกโรงเรียนเข้าเตรียมความพร้อมในระบบออนไลน์ ในช่วงพิธีเปิด
- เวลา ๘.๔๕ น. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา กล่าวเปิด พร้อมทั้งพูดคุยประเด็นการนำเสนอแนวทางการดำเนินงานตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และการดำเนินการ “หลักสูตรที่ خوب อาชีพใช่” ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
- เวลา ๙.๐๐ น. โรงเรียนนำเสนอ ในช่วงเช้า จำนวน ๘ โรงเรียน (ลำดับการนำเสนอเป็นไปตามตารางที่ กำหนด) พร้อมตอบข้อคำถามจากคณะกรรมการ
- เวลา ๑๒.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๒.๔๐ น. โรงเรียนที่นำเสนอ ในช่วงบ่าย จำนวน ๗ โรงเรียน เข้าเตรียมความพร้อมในระบบ ออนไลน์ (ลำดับการนำเสนอเป็นไปตามตารางที่กำหนด) พร้อมตอบข้อคำถามจาก คณะกรรมการ
- เวลา ๑๖.๐๐ น. สรุปการนำเสนอ

#### วันศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

- เวลา ๘.๓๐ น. ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะศึกษานิเทศก์ และโรงเรียนที่นำเสนอหลักสูตรฯ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เตรียมความพร้อมในระบบออนไลน์
- เวลา ๙.๐๐ น. โรงเรียนนำเสนอ ในช่วงเช้า จำนวน ๘ โรงเรียน (ลำดับการนำเสนอเป็นไปตามตารางที่ กำหนด) พร้อมตอบข้อคำถามจากคณะกรรมการ
- เวลา ๑๒.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๒.๔๐ น. โรงเรียนที่นำเสนอ ในช่วงบ่าย จำนวน ๖ โรงเรียน เข้าเตรียมความพร้อมในระบบ ออนไลน์ (ลำดับการนำเสนอเป็นไปตามตารางที่กำหนด) พร้อมตอบข้อคำถามจาก คณะกรรมการ
- เวลา ๑๖.๐๐ น. สรุปการนำเสนอ

- หมายเหตุ กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ลำดับการนำเสนอแนวทางการดำเนินงานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และการดำเนินการ  
“หลักสูตรที่ชอบ อาชีพใช่” ของโรงเรียนในสังกัด  
วันพฤหัสบดีที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙  
จำนวน ๑๕ โรงเรียน

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	เวลาในการนำเสนอ	หมายเหตุ
๑	บางไทรวิทยา	ช่วงเช้าเวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐น.	
๒	อุทัย		
๓	บ้านแพรกประชาสรรค์		
๔	วิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์		
๕	อุดมศิลป์วิทยา		
๖	ลาดชะโดสามัคคี		
๗	บางซ้ายวิทยา		
๘	บางปะหัน		
๙	นครหลวง"อุดมรัชต์วิทยา"	ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	
๑๐	ปากกรานพิทยา		
๑๑	ภาชี "สุนทรวิทยานุกูล"		
๑๒	ผักไห่"สุทธาประมุข"		
๑๓	วัดโพธิ์ผักไห่ (เวชพันธู์อนุสรณ์)		
๑๔	ท่าหลวงวิทยานุกูล		
๑๕	เสนา"เสนาประสิทธิ์"		

ลำดับการนำเสนอแนวทางการดำเนินงานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และการดำเนินการ  
 “หลักสูตรที่ชอบ อาชีพใช่” ของโรงเรียนในสังกัด  
 วันศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙  
 จำนวน ๑๔ โรงเรียน

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	เวลาในการนำเสนอ	หมายเหตุ
๑	ท่าเรือ"นิตยานุกูล"	ช่วงเช้าเวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐น.	
๒	สาคลีวิทยา		
๓	ท่าช้างวิทยาคม		
๔	ลาดงาประชาบำรุง		
๕	บางปะอิน		
๖	จอมสุรางค์อุปถัมภ์		
๗	วังน้อย (พนมยงค์วิทยา)		
๘	อยุธยานุสรณ์		
๙	บางบาล	ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	
๑๐	อยุธยาวิทยาลัย		
๑๑	บางปะอิน "ราชานุเคราะห์ ๑"		
๑๒	ลาดบัวหลวงไพโรจน์วิทยา		
๑๓	หนองน้ำส้มวิทยาคม		
๑๔	มหาราช "ประชานิมิต"		

แนวทางการเตรียมความพร้อมการนำเสนอแนวทางการดำเนินงานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และแนวทางการดำเนินการ “หลักสูตรที่ชอบ อาชีพที่ใช่” ของโรงเรียนในสังกัด รูปแบบออนไลน์ ร่วมกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (กตปน.)

ในวันที่ ๔-๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ๑. ข้อมูลการนำเสนอ ๒ หัวข้อ

โรงเรียนนำส่ง Infographic แนวทางการดำเนินงานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ปีการศึกษา ๒๕๖๙ รูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๓ แผ่น ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ มายัง อีเมล [chanatta@esdc.go.th](mailto:chanatta@esdc.go.th) โดยมีประเด็น ดังนี้

๑. การนำเสนอผลการทบทวนการใช้หลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผลการประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษาในปี ๒๕๖๘

๑.๑ จุดเด่นของหลักสูตรสถานศึกษา

๑.๒ จุดควรพัฒนาของหลักสูตรสถานศึกษา

๑.๓ ปัญหาและอุปสรรคจากการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

๒. คุณภาพผู้เรียนตามเป้าหมายของหลักสูตรโดยนำเสนอผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (Outcomes) เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพของหลักสูตร (นักเรียนร่วมนำเสนอ)

๓. การจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผลเพื่อทบทวนกระบวนการทำงานของครูผู้สอน

๓.๑ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning): โรงเรียนได้นำแนวคิด Active Learning มาปรับใช้ในสัดส่วนเท่าใด และได้ผลอย่างไร

๓.๒ เครื่องมือวัดประเมินผล

๓.๓ การใช้สื่อและเทคโนโลยี: การบูรณาการ AI หรือแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอน

๔. แนวทางการปรับปรุงและทิศทางการจัดทำหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยการนำ "บทเรียน" จากปัญหาอุปสรรคในหลักสูตรปีการศึกษา ๒๕๖๘ มาทำเป็น "แผนงาน" เช่น การปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร , การปรับเปลี่ยนจุดเน้นของหลักสูตร เป็นต้น

โรงเรียนนำส่ง Infographic แนวทางการดำเนินการ “หลักสูตรที่ชอบ อาชีพที่ใช่” รูปแบบไฟล์ PDF จำนวนไม่เกิน ๓ แผ่น ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ มายัง อีเมล [chanatta@esdc.go.th](mailto:chanatta@esdc.go.th) โดยมีประเด็นดังนี้

๑. แนวทางการดำเนินการ

๒. การวัดประเมินผล

๓. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะนักเรียนจะได้รับ

๔. ปัญหา / อุปสรรค

๕. แนวทางการแก้ไข

## ๒.การนำเสนอ

๒.๑ การนำเสนอทั้ง ๒ ประเด็น **อยู่ในระยะเวลา ๑๐ นาที** ตอบข้อซักถามกรรมการประมาณ ๕ นาที โดย **มีนักเรียนร่วมนำเสนอ** ในหัวข้อ คุณภาพผู้เรียนตามเป้าหมายของหลักสูตรโดยนำเสนอผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (Outcomes) เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพของหลักสูตร

๒.๒ มีสไลด์การนำเสนอรายละเอียดที่ชัดเจน

๒.๓ การนำเสนอสามารถใช้รูปแบบสร้างสรรค์ เพื่อสร้างความน่าสนใจในการนำเสนอได้

## ๓.การประเมิน

๓.๑ ประเมิน Infographic ทั้ง ๒ ประเด็น	๒๐ คะแนน
๓.๒ ประเมินเนื้อหา รายละเอียด ข้อมูล ในการนำเสนอทั้ง ๒ ประเด็น	๕๐ คะแนน
๓.๓ ประเมินการนำเสนอ	๓๐ คะแนน
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐ คะแนน</b>

## ๔.เกณฑ์การประเมิน

ส่วนที่ ๑: การประเมิน Infographic (๒๐ คะแนน)

ทักษะ/ประเด็นการประเมิน	ดีเยี่ยม (๕ คะแนน)	ดี (๓-๔ คะแนน)	พอใช้ (๑-๒ คะแนน)	ปรับปรุง (๐ คะแนน)
๑.๑ ความถูกต้องของเงื่อนไข (๑๐ คะแนน) (ข้อนี้ประเมินแยก ๒ ชั้น ชั้นละ ๕ คะแนน)	- ส่งตรงเวลา (ภายใน ๒๙ มิ.ย. ๖๙) - เป็นไฟล์ PDF - ไม่เกิน ๓ แผ่น/หัวข้อ	ขาดเงื่อนไข ๑ ข้อ (เช่น เกิน ๓ แผ่น หรือไม่ใช่ PDF)	ขาดเงื่อนไข ๒ ข้อ คือ ส่งไม่ตรงเวลา และไฟล์ไม่ใช่ รูปแบบ PDF	ส่งล่าช้ากว่า กำหนด หรือไม่ ส่งผลงาน
๑.๒ การออกแบบและการ นำเสนอข้อมูล (๑๐ คะแนน)	- สรุปข้อมูลครบทุก ประเด็น -สรุปข้อมูลซับซ้อนให้ เข้าใจง่าย - ลำดับเนื้อหาเป็นเหตุ เป็นผล - ใช้กราฟ แผนภาพ หรือตัวเลขประกอบ ชัดเจน	- เนื้อหาอ่าน เข้าใจได้ครบตาม หัวข้อทุกประเด็น - มีการจัดลำดับ เนื้อหา - มีภาพประกอบ แต่ยังไม่สะท้อน ข้อมูลชัดเจน	- เนื้อหาตรง ประเด็น แต่เนื้อหา แน่นเกินไป (Text Heavy) ขาดการย่อ ความ - อ่านยาก ลำดับ ข้อมูลสับสน	-เนื้อหาไม่ตรง ประเด็น ไม่มี ความชัดเจนของ ข้อมูล

ส่วนที่ ๒: เนื้อหา รายละเอียด ข้อมูล (๕๐ คะแนน)

ประเด็นที่ ๑: แนวทางการดำเนินงานตามหลักสูตรฯ (๓๐ คะแนน)

ทักษะ/ประเด็นการประเมิน	ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
๒.๑.๑ การทบทวนหลักสูตรปี ๖๘ (๕ คะแนน)	(๕ คะแนน) ระบุจุดเด่น, จุดควรพัฒนา และปัญหา/อุปสรรค ครบทั้ง ๓ ข้อ พร้อมระบุสาเหตุที่ชัดเจน	(๓-๔ คะแนน) ระบุครบทั้ง ๓ ข้อ แต่ขาดการวิเคราะห์สาเหตุเชิงลึก	(๑-๒ คะแนน) ระบุไม่ครบทั้ง ๓ ข้อ	(๐ คะแนน) ไม่มีการนำเสนอประเด็นนี้
๒.๒.๒ คุณภาพผู้เรียน (Outcomes) (๑๐ คะแนน)	(๙-๑๐ คะแนน) นำเสนอผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงด้วย ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพประกอบกัน อย่างเป็นรูปธรรม	(๖-๘ คะแนน) นำเสนอผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง แต่เน้นเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพ เพียงอย่างเดียว	(๓-๕ คะแนน) นำเสนอผลลัพธ์ในลักษณะนามธรรม (เช่น เด็กเป็นคนดีขึ้น) ไม่มีข้อมูลยืนยัน	(๐-๒ คะแนน) ไม่นำเสนอผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียน
๒.๒.๓ การจัดการเรียนรู้และ วัสดุ (๑๐ คะแนน)	(๙-๑๐ คะแนน) อธิบายกระบวนการ Active Learning ชัดเจน + ระบุเครื่องมือวัดผล + มีหลักฐานการใช้สื่อ/AI/ดิจิทัลที่เชื่อมโยงกับเป้าหมาย	(๖-๘ คะแนน) ระบุประเด็นครบทั้ง ๓ ด้าน (Active Learning, วัสดุ, สื่อ/AI) แต่ขาดความเชื่อมโยงกัน	(๓-๕ คะแนน) ขาดประเด็นใดประเด็นหนึ่งไป (เช่น ไม่กล่าวถึง AI หรือ เครื่องมือวัดผล)	(๐-๒ คะแนน) ไม่ระบุข้อมูลการจัดการเรียนรู้เลย
๒.๒.๔ ทิศทางปี ๖๙ (๕ คะแนน)	(๕ คะแนน) นำ "ปัญหาจากปี ๖๘" มาสร้างเป็น "แผนงานปี ๖๙" อย่างสมเหตุสมผล และเชื่อมโยงกัน ชัดเจน	(๓-๔ คะแนน) มีแผนงานปี ๖๙ แต่เชื่อมโยงกับปัญหาปี ๖๘ เพียงบางส่วน	(๑-๒ คะแนน) แผนงานปี ๖๙ ไม่สอดคล้องกับปัญหาที่พบในปี ๖๘	(๐ คะแนน) ไม่มีแผนงาน

ประเด็นที่ ๒: หลักสูตรที่ชอบ อาชีพที่ใช้ (๒๐ คะแนน)

ทักษะ/ประเด็นการประเมิน	ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
๒.๒.๑ กระบวนการและผลลัพธ์ (๑๐ คะแนน)	(๙-๑๐ คะแนน) ระบุแนวทางดำเนินการ, การวัดผล และผลลัพธ์ สอดคล้องกันตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ วัดผลได้จริง	(๖-๘ คะแนน) ระบุครบทั้ง ๓ ประเด็น แต่การวัดผลยังไม่สอดคล้องกับผลลัพธ์ที่คาดหวัง	(๓-๕ คะแนน) ขาดประเด็นใดประเด็นหนึ่ง หรือมีกระบวนการยังไม่เป็นระบบ	(๐-๒ คะแนน) ระบุข้อมูลไม่ครบถ้วนอย่างมาก
๒.๒.๒ การแก้ปัญหา (๑๐ คะแนน)	(๙-๑๐ คะแนน) ระบุปัญหาที่พบจริง และเสนอ แนวทางแก้ไขที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง (Actionable)	(๖-๘ คะแนน) ระบุปัญหาได้ชัดเจน แต่แนวทางแก้ไขยังเป็นนามธรรมหรือปฏิบัติได้ยาก	(๓-๕ คะแนน) ระบุปัญหาและแนวทางแก้ไขที่ไม่สอดคล้องกัน	(๐-๒ คะแนน) ไม่ระบุปัญหาและแนวทางแก้ไข

ส่วนที่ ๓: การนำเสนอ (๓๐ คะแนน)

ทักษะ/ประเด็นการประเมิน	ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
๓.๑ การบริหารเวลา (๕ คะแนน)	(๕ คะแนน) ใช้เวลานำเสนอไม่เกิน ๑๐ นาที และมีนักเรียนร่วมเป็นผู้นำเสนอในหัวข้อคุณภาพผู้เรียน (Outcomes) อย่างชัดเจน	(๔ คะแนน) เกินเวลาเล็กน้อย (ไม่เกิน ๑-๒ นาที) หรือนักเรียนมีบทบาทนำเสนอ น้อยกว่าที่ควร	(๓ คะแนน) เกินเวลามากกว่า ๓ นาที หรือนักเรียนไม่ได้ นำเสนอในหัวข้อที่กำหนด	(๐-๒ คะแนน) เกินเวลามากกว่า ๕ นาที และครูเป็นผู้นำเสนอแทนนักเรียนทั้งหมด
๓.๒ สื่อสไลด์และความคิดสร้างสรรค์ (๑๕ คะแนน)	(๑๐-๑๕ คะแนน) สไลด์ชัดเจน อ่านง่าย มีรูปแบบการนำเสนอที่ดึงดูดความสนใจ (เช่น การเล่าเรื่องแบบ Storytelling หรือ Roleplay สั้นๆ หรือมีการแต่งกายสร้างสรรค์ในการนำเสนอ)	(๗-๙ คะแนน) สไลด์ชัดเจน อ่านง่าย แต่วิธีการนำเสนอเป็นแบบบรรยายธรรมดา (อ่านตามสไลด์บ้าง)	(๔-๖ คะแนน) สไลด์มีตัวหนังสือมากเกินไป นำเสนอโดยการอ่านสไลด์เป็นหลัก	(๐-๕ คะแนน) สไลด์ไม่สอดคล้องกับเนื้อหา หรือไม่มีสื่อประกอบ
๓.๓ การตอบข้อซักถาม (๑๐ คะแนน)	(๙-๑๐ คะแนน) ตอบคำถาม ๕ นาที ได้ตรงประเด็น มีการอ้างอิงข้อมูลหรือหลักฐานเชิงประจักษ์ มาสนับสนุนคำตอบ	(๖-๘ คะแนน) ตอบคำถามได้ตรงประเด็นเป็นส่วนใหญ่ แต่อ้างอิงจากความคิดเห็นมากกว่าหลักฐาน	(๓-๕ คะแนน) ตอบคำถามไม่ตรงประเด็น หรือตอบแบบกว้างๆ ไม่สามารถขยายความได้	

การแบ่งระดับคะแนน

ระดับที่ ๑: ๙๐ - ๑๐๐ คะแนน

- **ระดับคุณภาพ:** ยอดเยี่ยม (เป็นสถานศึกษาต้นแบบ / Best Practice)
- **คำอธิบายเชิงคุณภาพ:** โรงเรียนมีกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรที่สมบูรณ์ มีการใช้นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบ และมี **ผลลัพธ์ (Outcomes)** ที่เกิดกับนักเรียนเชิงประจักษ์และยั่งยืน สามารถเป็นแบบอย่างและเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่โรงเรียนอื่นในสังกัดได้

ระดับที่ ๒: ๘๐ - ๘๙ คะแนน

- **ระดับคุณภาพ:** ดีเยี่ยม (พร้อมขยายผล)
- **คำอธิบายเชิงคุณภาพ:** โรงเรียนมีการดำเนินงานตามกระบวนการที่ครบถ้วน มีการวัดประเมินผลที่ชัดเจน และสามารถนำข้อมูลปัญหาามาปรับปรุงแผนงานได้อย่างสมเหตุสมผล สามารถนำแนวทางนี้ไปพัฒนาต่อยอดหรือขยายผลในระดับชั้นอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ระดับที่ ๓: ๗๐ - ๗๙ คะแนน**

- **ระดับคุณภาพ:** ดี (ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน)
- **คำอธิบายเชิงคุณภาพ:** โรงเรียนดำเนินการได้ตามเป้าหมายหลักของหลักสูตร มีความเข้าใจในกระบวนการทำงาน แต่อาจยังต้องเพิ่มความสอดคล้องระหว่างปัญหาที่พบกับการกำหนดทิศทางหรือแนวทางแก้ไขให้มีความเป็นรูปธรรมมากขึ้น

**ระดับที่ ๔: ๖๐ - ๖๙ คะแนน**

- **ระดับคุณภาพ:** พอใช้ (ควรได้รับการชี้แนะเพิ่มเติม / Coaching)
- **คำอธิบายเชิงคุณภาพ:** โรงเรียนมีการดำเนินงานเบื้องต้น แต่กระบวนการตั้งแต่การทบทวนหลักสูตรจนถึงการวัดผลยังขาดความเชื่อมโยงกัน ควรได้รับการนิเทศและชี้แนะ (Coaching) เพื่อยกระดับการทำงานและปรับเป้าหมายให้ชัดเจนขึ้น

**ระดับที่ ๕: ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน**

- **ระดับคุณภาพ:** ปรับปรุง (ต้องร่วมทบทวนและพัฒนาอย่างใกล้ชิด)
- **คำอธิบายเชิงคุณภาพ:** โรงเรียนยังมีข้อจำกัดในการดำเนินงาน ข้อมูลไม่สะท้อนเป้าหมายของหลักสูตร ควรใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในระดับเครือข่ายเข้ามาช่วยวิเคราะห์ปัญหา และร่วมกันหาแนวทางพัฒนาอย่างเร่งด่วน