



ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/ว ๑๗๙๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
พระนครศรีอยุธยา ถนนอยุธยา - อ่างทอง  
อำเภอพระนครศรีอยุธยา อย. ๑๓๐๐๐

๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ติดตามและประเมินผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
และห้องเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด (รายชื่อตามเอกสารแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. แนวทางการรายงานผลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามแนวทางการเปิดห้องเรียนพิเศษในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
พ.ศ.๒๕๖๕ แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาติดตามและประเมินผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอน  
ห้องเรียนพิเศษของสถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และรายงานผลการประเมินผลต่อ  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ในการนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานห้องเรียนพิเศษ จะลงพื้นที่  
ติดตามและประเมินผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙  
รายละเอียดกำหนดการตามแนบ โดยขอให้ท่านรายงานข้อมูลให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
การดำเนินการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษทราบ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษของปีการศึกษา ๒๕๖๘
๒. รายงานผลการจัดเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๓. รายงานผลการเปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ทราบ  อนุมัติ   
มอบ  บริหารวิชาการ  บริหารงานบุคคล  
 บริหารงบประมาณ  บริหารกิจการนักเรียน  
 บริหารงานทั่วไป  สำนักงานผู้อำนวยการ

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้อำนวยการเพื่อ

๑. ทราบ

๒. สมควรมอบฝ่าย.....

พิจารณา/ดำเนินการ

๓. ....

(นายธวัช ภูมิโคตร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้ประสานงาน นางสาวจรรยา ดีแท้

โทร. ๐๖๑ ๘๘๙๕๓๔๔

“เรียนดี มีคุณธรรม”

ธวัช ภูมิโคตร

22 มิ.ย. ๖9

รายชื่อแนบท้าย

๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย
๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์
๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาสตรี
๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าเรือ “นิตยานุกูล”
๕. ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”
๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนเสนา “เสนาประสิทธิ์”
๗. ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดบัวหลวงไพโรจน์วิทยา

## ๑. แนวทางการรายงานผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษของปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ข้อมูลด้านนักเรียน สำนวญความคิดเห็นของนักเรียนต่อความสามารถในการสอนของครู สื่อ อุปกรณ์การสอนเพียงพอ มีความพึงพอใจต่อห้องเรียนหรือไม่อย่างไร

๒. ข้อมูลด้านครูผู้สอน มีการพัฒนาครูเพื่อการเรียนการสอนหรือด้านอื่นๆหรือไม่อย่างไร งบประมาณที่ให้ครูจัดการเรียนการสอนมีเพียงพอหรือไม่ ผู้บริหารให้การกำกับติดตามอย่างไร

๓. ข้อมูลด้านวิชาการ ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ครูผู้สอนมีวุฒิการศึกษาตรงสาขาที่ สอนห้องเรียนพิเศษ

๔. ข้อมูลด้านผู้ปกครอง ความคิดเห็นที่มีต่อสภาพห้องเรียน บรรยากาศโดยรวมของโรงเรียน ความรู้ความสามารถของครูในการสอน ความพึงพอใจต่อผลการเรียนและการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

๕. ข้อมูลด้านงบประมาณ มีการใช้งบประมาณตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้หรือไม่อย่างไร มีการระดมทรัพยากรจากหน่วยงานภายนอกจากองค์กรชุมชนหรือไม่

## ๒. แนวทางการรายงานผลการจัดเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. รายงานข้อมูลการจัดเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษา ของปีการศึกษา ๒๕๖๘

## ๓. แนวทางการรายงานผลการเปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

รายงานผลการจัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พร้อมรายละเอียดการเปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการเปิดการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กำหนดการติดตามและประเมินผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ  
และห้องเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

รุดออกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เวลา ๐๘.๓๐ น.

วันที่	สถานศึกษา	หมายเหตุ
๒ ก.ค. ๖๙	๑.โรงเรียนลาดบัวหลวงไพโรจน์วิทยา	
	๒.โรงเรียนเสนา “เสนาประสิทธิ์”	
	๓.โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย	
๓ ก.ค. ๖๙	๑.โรงเรียนท่าเรือ “นิตยานุกูล”	
	๒.โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”	
	๓.โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	
	๔.โรงเรียนอยุธยาอนุสรณ์	