



ศธ ๐๔๓๕๐.๑๕/ ๓๐๗

โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์
เลขรับ.....1955.....
วันที่.....2 ก.ย. 2569.....
เวลา.....

โรงเรียนสว่างอารมณ์วิทยาคม
อำเภอสว่างอารมณ์
จังหวัดอุทัยธานี ๖๑๑๕๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงานระบบบริหารจัดการภายในสถานศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการศึกษาดูงาน

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยโรงเรียนสว่างอารมณ์วิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท มีนโยบายในการพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล โดยมุ่งนำเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI พร้อมด้วยระบบสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา เพื่อเชื่อมโยงข้อมูล ลดขั้นตอนและความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ตลอดจนสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนสว่างอารมณ์วิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสถานศึกษาที่มีแนวปฏิบัติที่ดี และทราบว่าโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์มีการนำระบบโปรแกรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นอย่างยิ่งต่อการนำองค์ความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการของโรงเรียนสว่างอารมณ์วิทยาคม

ในการนี้ โรงเรียนสว่างอารมณ์วิทยาคม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการอนุญาตให้คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๑ คน เข้าศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับระบบโปรแกรมการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา การจัดการข้อมูลสารสนเทศ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI มาใช้สนับสนุนการบริหารงาน และแนวทางการลดภาระงานด้วยระบบดิจิทัล ในวันอังคารที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มอบหมาย นายพงศ์พิทักษ์ ศรีลัมพ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ติดต่อประสานงาน เบอร์โทร ๐๖๑-๓๓๕๐๕๒๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการเพื่อ

ขอแสดงความนับถือ

ตรา

รณนพชัย.....

พิจารณา/ดำเนินการ

- 2 ก.ย. 2569

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร ๐๕๖-๕๑๐๘๘๒

โทรสาร ๐๕๖-๕๑๐๘๘๒

(นางศิวภา บัวสุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสว่างอารมณ์วิทยาคม

ทราบ ☐ อนุญาต ☐ อนุมัติ
มอบ ☒ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงานบุคคล
☐ บริหารงบประมาณ ☐ บริหารกิจการนักเรียน
☐ บริหารงานทั่วไป ☐ สำนักงานผู้อำนวยการ

- ๓๐ ก.

- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙

๑๕/๑๕๖๕

๑๕๖๕

รับหนังสือ
2 ก.ย. 69