



คำสั่งโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

ที่ 286/2564

เรื่อง แต่งตั้งครูเวรวันเสาร์ - อาทิตย์ และเวรวันหยุดราชการ

อาศัยอำนาจตามหนังสือ น.ว. 0206/ว.107 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2542 เรื่อง การจัดเวร
รักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ โรงเรียนจึงแต่งตั้งครูเวรสัปดาห์วันเสาร์ - วันอาทิตย์และเวรวันหยุดราชการ
ตั้งแต่วันที่ 3 มกราคม 2565 ถึง วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2565

ที่	วัน เดือน ปี	รายชื่ออาจารย์	รับทราบ
1	จันทร์ที่ 3 ม.ค. 2565	1. นางจรรุวรรณ วงศ์ประมวล หัวหน้า 2. นางสาวพาทีนธิดา การะวงศ์ ผู้ช่วย 3. นางสาวลัดดาภา รสสุธรรม ผู้ช่วย 4. นางสาวธนพร พันธุ์เพ็ง ผู้ช่วย	
2	เสาร์ที่ 8 ม.ค. 2565	1. นางธีรรัตน์ ไตรเดช หัวหน้า 2. นางสาวมนัสนันท์ สังข์บุญชู ผู้ช่วย 3. นางสาวเบญจวรรณ กลั่นศรี ผู้ช่วย 4. นางสาวกาญจนา กลับเป็นสุข ผู้ช่วย	
3	อาทิตย์ที่ 9 ม.ค. 2565	1. นางนฤมล วัฒนวิกกิจ หัวหน้า 2. นางสาวภัสสร สุดสมัย ผู้ช่วย 3. นางสาวจิรินทร์ แสกระโทก ผู้ช่วย 4. นางนารินทร์ สุขสุข ผู้ช่วย	
4	เสาร์ที่ 15 ม.ค. 2565	1. นางสาวนริศรา กระจำงพัฒน์ หัวหน้า 2. นางวันวิสาข์ อังศุเกียรติถาวร ผู้ช่วย 3. นางสาวสุธาวลัย ภูคัสมาส ผู้ช่วย 4. นางสาวกัญชริตา คุรุอังกูร ผู้ช่วย	
5	อาทิตย์ที่ 16 ม.ค. 2565	1. นางชุดิภาญจน์ ไหลกุล หัวหน้า 2. นางสาวนิจจารีย์ ตุ่มทรัพย์ ผู้ช่วย 3. นางสาวแสงสุรีย์ วาดวิจิตร ผู้ช่วย 4. นางสาววริศรา ไชยชนะ ผู้ช่วย	
6	เสาร์ที่ 22 ม.ค. 2565	1. นางพัชรี ดัดผดุง หัวหน้า 2. นางสาวภัทรา รัตนธรรมเจริญ ผู้ช่วย 3. นางสาววิลาสินี ภายสันใจ ผู้ช่วย 4. นางสาวณัฐมล เจนใจ ผู้ช่วย	
7	อาทิตย์ที่ 23 ม.ค. 2565	1. นางตันติวรรณ แสงแก้ว หัวหน้า 2. นางพัชรี แก้วไสย ผู้ช่วย 3. นางสาวพิมพ์รัตน์ เกิดสติ ผู้ช่วย 4. นางสาวกนกศรี พงษ์เทียน ผู้ช่วย	

ที่	วัน เดือน ปี	รายชื่ออาจารย์			รับทราบ
8	เสาร์ที่ 29 ม.ค. 2565	1. นางสาวกิตติมา	ธนัฐวงษ์	หัวหน้า	
		2. นางกวรรณ	บุญธวัชศักดิ์	ผู้ช่วย	
		3. นางสาวกนกวรรณ	ไตรภพ	ผู้ช่วย	
		4. นางสาวสุรตนา	ภูแก้ว	ผู้ช่วย	
		5. ว่าที่ร้อยตรีหญิง วัตรสิตร	น้ำเพชร	ผู้ช่วย	
9	อาทิตย์ที่ 30 ม.ค. 2565	1. นางรัชนีวรรณ	รินสุนทร	หัวหน้า	
		2. นางวรลักษณ์	หาญวีระ	ผู้ช่วย	
		3. นางสาวภรณ์มิน	โสภาพล	ผู้ช่วย	
		4. นางสาวสุภาภา	นาคพันธ์	ผู้ช่วย	
10	เสาร์ที่ 5 ก.พ. 2565	1. นางสุรีพร	วิทยาวราพงศ์	หัวหน้า	
		2. นางสาวกนกพร	โพคนารักษ์	ผู้ช่วย	
		3. นางสาวพรทิพย์	จำลองเพลง	ผู้ช่วย	
		4. นางสาวสุมาพร	เลาะพอ	ผู้ช่วย	
		5. นางสาวจริยา	สรานันท์	ผู้ช่วย	
11	อาทิตย์ที่ 6 ก.พ. 2565	1. นางสาวกษมาศ	พองเพชร	หัวหน้า	
		2. นางสาวกนกรัตน์	สิทธา	ผู้ช่วย	
		3. นางสาวกรรณิกา	มะลิตา	ผู้ช่วย	
		4. นางสาวพัชรินทร์	ภักดีสมัย	ผู้ช่วย	
12	เสาร์ที่ 12 ก.พ. 2565	1. นางประภัสราภา	จันทรวงศา	หัวหน้า	
		2. นางโสรญา	จันทวา	ผู้ช่วย	
		3. นางสาวรสวดี	ไชยสง่าศิลป์	ผู้ช่วย	
		4. นางสาวสุทธาศิณี	ดุ่มหอม	ผู้ช่วย	
13	อาทิตย์ที่ 13 ก.พ. 2565	1. นางวิจิตรา	ป้อมนาค	หัวหน้า	
		2. นางอำไพ	อ้อสุวรรณ	ผู้ช่วย	
		3. นางสาวอภินุช	พรมทา	ผู้ช่วย	
		4. นางสาวพิไลพร	ศรีสุวรรณ	ผู้ช่วย	
14	พุธที่ 16 ก.พ. 2565	1. นางสาววิมลวรรณ	บุญเจริญ	หัวหน้า	
		2. นางสาวสุพัตรา	เกิดทรัพย์	ผู้ช่วย	
		3. นางสาวบงกชมาศ	แดงมณี	ผู้ช่วย	
		4. นางสาวญาดา	สืบจากปล้อง	ผู้ช่วย	
15	เสาร์ที่ 19 ก.พ. 2565	1. นางจริยาภรณ์	อังศิริจินดา	หัวหน้า	
		2. นางนันทพร	แจ้งกลปาน	ผู้ช่วย	
		3. นางสาวทิพวรรณ	เกษรโอสธ	ผู้ช่วย	
		4. นางสาวสุจิตรา	สินธุแสง	ผู้ช่วย	
16	อาทิตย์ที่ 20 ก.พ. 2565	1. นางสาววรรณวิสา	สมัยมาก	หัวหน้า	
		2. นางสาวพรทิพย์	กลั่นน้ำทิพย์	ผู้ช่วย	
		3. นางวรรณกาญจน์	อุ้นจิตรพันธุ์	ผู้ช่วย	
		4. นางสาวเมธาวี	ทองคำม	ผู้ช่วย	

ที่	วัน เดือน ปี	รายชื่ออาจารย์			รับทราบ
17	เสาร์ที่ 26 ก.พ. 2565	1. นางสาวรณนทร	พิชิตเกริกพล	หัวหน้า	
		2. นางสาวเขมวรรณ	ผิวละออ	ผู้ช่วย	
		3. นางสาวกรรณิการ์	สร้างเขต	ผู้ช่วย	
		4. นางสาวปิยพร	โทณะบุตร	ผู้ช่วย	
18	อาทิตย์ที่ 27 ก.พ. 2565	1. นางวิภารัตน์	ท้ายเมือง	หัวหน้า	
		2. นางสาวฐาปณี	เทียนมาศ	ผู้ช่วย	
		3. นางสาวจรรยา	เกิดแก้ว	ผู้ช่วย	
		4. นางสาวสิริวรรณ	มีรอด	ผู้ช่วย	

มีหน้าที่ 1. ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา 07.00-18.00 น. ขณะปฏิบัติหน้าที่ ให้เดินตรวจบริเวณโรงเรียนโดยรอบเพื่อทราบว่ามีผู้ใดใช้อาคารสถานที่ใดบ้าง มีครู - อาจารย์ท่านใดทำอะไรอยู่ที่ไหนสภาพห้องต่าง ๆ บนอาคารเรียนอยู่ในสภาพปกติหรือไม่

2. ลงเวลา มา - กลับ ในการมาปฏิบัติราชการทุกครั้งในสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการวันเสาร์ - อาทิตย์ หัวหน้าและเวรวันหยุดราชการหัวหน้าเวรบันทึกสรุปให้ครบทุกรายการ

3. รับโทรศัพท์ หนังสือราชการ หรือหนังสืออื่น ๆ และบันทึกลงในสมุดเวรวันเสาร์ - อาทิตย์ และเวรวันหยุดราชการ

4. ดูแลความปลอดภัยของอาคารสถานที่ที่ ครู - อาจารย์และนักเรียนมาใช้สถานที่ ตลอดจนดูแลคนงาน นักการภารโรง ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยสม่ำเสมอ

5. ถ้ามีเหตุการณ์สำคัญ ให้รายงานผู้อำนวยการโรงเรียนหรือรองผู้อำนวยการโรงเรียนซึ่งรักษาราชการแทนทราบทันที

6. บันทึกเหตุการณ์ลงในสมุดบันทึกเวรวันเสาร์ - อาทิตย์และวันหยุดราชการโดยละเอียด ลงชื่อครูเวรให้ครบทุกคน

7. แต่งกายสุภาพเหมือนมาปฏิบัติราชการประจำวัน

ผู้ตรวจเวรยามรักษาการณ์เวลากลางวัน วันเสาร์ - อาทิตย์ และเวรวันหยุดราชการ

ชื่อ - สกุล	มกราคม		กุมภาพันธ์		
นางเจริญศรี ม่วงพิน	8	23	12	26	
นางประภารัตน์ เมฆแสงสี	9	29	13	27	
นางอรสา ภูทองงาม	15	30	16		
นางชนิกานต์ สามสี	16		5	19	
นายณภัทรวิชัย โอริส	3	22	6	20	

หน้าที่ 1. ตรวจการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรรักษาสถานที่ราชการในเวลากลางวัน ยามรักษาการณ์ และนักการภารโรงตามกำหนดวันที่ได้รับมอบหมาย

2. บันทึกการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรรักษาสถานที่ราชการในเวลากลางวัน ยามรักษาการณ์และนักการภารโรง

3. รายงานเหตุการณ์ผิดปกติที่พบเห็นหรืออาจเกิดขึ้นต่อหัวหน้าสถานศึกษาโดยเร็วที่สุดและอื่น ๆ ที่รับมอบหมาย

คุณครูท่านใดมีความจำเป็นไม่สามารถมาปฏิบัติราชการในวันที่กำหนดได้ ให้บันทึกขอแลกเปลี่ยนเวร
เสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน ให้ทราบล่วงหน้าเพื่อมิให้เสียหายแก่ราชการและตนเอง

สั่ง ณ วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2564

สืบเอก



(จันทร์ ก่ำกัศสร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

ร่าง/ตรวจทาน นางเจริญศรี ม่วงพิน