



ที่ อว 0603.05/0420

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000

10 มกราคม 2565

เรื่อง ขออนุมัติขอรับนิสิตระดับปริญญาตรี (หลักสูตร 4 ปี) เข้าฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายชื่อนิสิตระดับปริญญาตรี (หลักสูตร 4 ปี) จำนวน 1 ฉบับ
2. แนวทางการปฏิบัติงานของนิสิตฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จัดการเรียนการสอนในรายวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1, 2 และ 3 สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1-3 หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี) ในภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2564 โดยในการเรียนการสอนมีการจัดกิจกรรมให้นิสิตออกฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู ณ สถานศึกษาต่างๆ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เป็นเวลา 7 สัปดาห์ ตั้งแต่วันที่ 10 มกราคม ถึงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565 เพื่อให้ได้ประสบการณ์ที่ได้อบรมในการศึกษาเชื่อมโยงมาสู่การปฏิบัติได้

ในสถานการณ์จริงจนเกิดความมั่นใจ อันเป็นก้าวสำคัญอีกก้าวหนึ่งในการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นครูในอนาคต ในการนี้ เพื่อให้การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะศึกษาศาสตร์ พิจารณาแล้วเห็นว่าสถานศึกษาของท่านมีความพร้อมที่จะถ่ายทอดประสบการณ์วิชาชีพครูให้นิสิตได้เป็นอย่างดี ในการนี้ จึงขอขออนุมัติขอรับนิสิตระดับปริญญาตรี เข้าฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน ณ สถานศึกษาของท่าน ดังรายชื่อนิสิตที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

เรียน ผู้อำนวยการ เพื่อ

- ☒ ๑. ทราบ
☒ ๒. สมควรมอบฝ่ายบริหารพิจารณา

☐ ๓. โรงเรียน
20 ม.ค. 2565

สำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์

งานบริการการศึกษา

โทรศัพท์ 0-5596-2538 หรือ 080-565-5144

โทรสาร 0-5596-2402

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saisudak@nu.ac.th

-ทราบ
-แจ้งหัวหน้างานศึกษานิเทศก์
พิจารณาและประสานการดำเนินการ

๒๕ ม.ค. ๒๕๖๕

ทราบ	☒ วิชาการ	☐ งบประมาณและแผนงาน
มอบ	☐ กิจกรรมนักเรียน	☐ ทวีป
	☐ บุคคล	☐ อื่นๆ
พิจารณาและดำเนินการ		
๒๐ ม.ค. ๒๕๖๕		

ที่ อว 0603.05/0538



คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก 65000

11 มกราคม 2565

เรื่อง ขอส่งนิตินิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรการศึกษามัธยมศึกษา (หลักสูตร 4 ปี) เข้าฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู
ระหว่างเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. รายชื่อนิตินิตและตารางเวลาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน	จำนวน 1 ฉบับ
	2. ภาระงานการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียนของนิตินิต	จำนวน 1 ฉบับ
	3. แบบแจ้งรายชื่อนิตินิตที่เลี้ยง	จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการรับ
นิตินิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรการศึกษามัธยมศึกษา (หลักสูตร 4 ปี) สาขาวิชาเอกต่างๆ เข้าฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู
ระหว่างเรียน ณ สถานศึกษาของท่าน สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เป็นเวลา 7 สัปดาห์ ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา
2564 นั้น

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ จึงใคร่ขอส่งนิตินิตระดับปริญญาตรี
หลักสูตรการศึกษามัธยมศึกษา (หลักสูตร 4 ปี) เข้าฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน ณ สถานศึกษาของท่าน
ระหว่างเดือนมกราคม ถึงเดือนมีนาคม 2565 ดังรายชื่อนิตินิต และตารางเวลาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู
ระหว่างเรียน ทั้งนี้ คณะศึกษาศาสตร์ขอความอนุเคราะห์ท่านจัดครูพี่เลี้ยงเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ดูแล
ช่วยเหลือนิตินิต และส่งข้อมูลครูพี่เลี้ยงกลับมายังงานบริการการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปรกรณ์ ประจันบาน)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
งานบริการการศึกษา
โทรศัพท์ 0-5596-2438 หรือ 080-565-5144
โทรสาร 0-5596-2402
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saisudak@nu.ac.th

โรงเรียน

โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์
โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

รายชื่อผู้สมัครสอบครูผู้ช่วย (หลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลักสูตร 4 ปี) ฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน
ประจำปีการศึกษา 2564 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ

รหัสนิสิต	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	เบอร์โทร	ระดับการฝึก	ชั่วโมงฝึก
64410577	นางสาวจิตพร ศรีแก้ว	กศ.บ. (ภาษาไทย)	0633507387	practicum1	3 ชั่วโมง/สัปดาห์
64413851	นางสาวสิริชนม์ ทองศิริ	กศ.บ. (ภาษาไทย)	0863500540	practicum1	3 ชั่วโมง/สัปดาห์

หมายเหตุ

**ตารางเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม หากมีการเปลี่ยนแปลงนิสิตต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบล่วงหน้า

**ตารางเวลาปฏิบัติงานที่เลยเวลาราชการ เป็นช่วงเวลาที่นิสิตทำภาระงานอื่นๆ หลังกลับจากฝึกปฏิบัติ เช่น ภาระงานต่างๆ ที่โรงเรียนมอบหมายตามภาระงานหลักของนิสิต, การให้คำปรึกษาของครูที่เลี้ยง, การจัดทำรายงานการศึกษารายกรณีต่างๆ, การเขียนโครงการ, การเตรียมการสอน เป็นต้น

ท่านสามารถดาวน์โหลดคู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียนได้ที่..

คู่มือฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1

<https://drive.google.com/file/d/1P0WoX4YiuCk19DmRxLhLShmE-fDmIp6E/view?usp=sharing>

คู่มือฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2

https://drive.google.com/file/d/1N2K5Ya77W21BSpfjKxHgS_fLOVLd4Ph/view?usp=sharing

คู่มือฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 3

<https://drive.google.com/file/d/1hXp-HGcs8AC-AVbPvZ-ep0h9h-HGkbfF/view?usp=sharing>

ภาระงานการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1 (ชั้นปีที่ 1)

ตอนที่ 1 รายงานการศึกษาบริบทของชุมชนโดยรอบ

- 1.1 ที่ตั้ง
- 1.2 แผนที่
- 1.3 ระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
- 1.4 การเดินทาง

ตอนที่ 2 รายงานการศึกษาบริบทของสถานศึกษา

2.1 ข้อมูลทั่วไป

- 2.1.1 ชื่อสถานศึกษา ที่ตั้ง (ประวัติ คำขวัญ เว็บไซต์ เพจ ฯ)
- 2.1.2 โครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา (การแบ่งฝ่ายงานในสถานศึกษา)
- 2.1.3 สภาพแวดล้อมและบริบทของสถานศึกษา
- 2.1.4 ระบบการจัดการศึกษา (ระดับชั้นที่เปิดสอน)
- 2.1.5 ผลการดำเนินงานของสถานศึกษา (ด้านผลการเรียน ด้านคุณลักษณะ ฯ)

2.2 ข้อมูลบุคลากรในสถานศึกษา

- 2.2.1 จำนวนบุคลากร (ผู้บริหาร ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง เจ้าหน้าที่อื่น ฯ)
- 2.2.2 วุฒิการศึกษาของบุคลากร
- 2.2.3 ข้อมูลผู้เรียน (จำนวนชั้น ห้องเรียน ผู้เรียน ฯ)

2.3 ข้อมูลการสังเกตการจัดการในชั้นเรียนของครูประจำชั้น

- 2.3.1 สังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน
- 2.3.2 ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียนระหว่างครูและผู้เรียนในประเด็นต่าง ๆ
- 2.3.3 การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครูของครูประจำชั้น

ตอนที่ 3 รายงานการศึกษารายกรณี

- 3.1 สภาพปัญหาของนักเรียน
- 3.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษารายกรณี
- 3.3 สภาพทั่วไปเกี่ยวกับนักเรียน
- 3.4 วิธีการรวบรวมข้อมูล
- 3.5 สมมติฐานของปัญหา
- 3.6 แนวทางการแก้ปัญหา
- 3.7 การติดตามผล
- 3.8 การให้ความช่วยเหลือและผล
- 3.9 ปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา

6. สื่อ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน [ระบุ]

[คู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1]

แบบส่งข้อมูลคุณครูที่เลี้ยง
การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียนของนิสิตหลักสูตรการศึกษามัธยมศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อมูลโรงเรียน

โรงเรียน.....

ที่อยู่โรงเรียน.....

เบอร์โทร.....โทรสาร.....

อีเมลโรงเรียน.....

ขอส่งรายชื่อคุณครูที่เลี้ยง เพื่อทำหน้าที่ดูแลนิสิตฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน ดังนี้

ข้อมูลคุณครูที่เลี้ยง	รายชื่อนิสิตที่รับดูแล
(นาย/นาง/นางสาว).....	
ตำแหน่ง.....	
วิทยฐานะ.....	
ตำแหน่งบริหาร.....	
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....	
เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....	
อีเมล.....	
(นาย/นาง/นางสาว).....	
ตำแหน่ง.....	
วิทยฐานะ.....	
ตำแหน่งบริหาร.....	
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....	
เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....	
อีเมล.....	

หมายเหตุ กรณีมีคุณครูที่เลี้ยงจำนวนมากกว่า 2 ท่าน ขอความอนุเคราะห์ท่านพิมพ์รายละเอียดแนบมาพร้อมนี้

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ)

โปรดส่งคืน : 1. ทางไปรษณีย์โดยส่งมาที่ งานบริการการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000

โทรศัพท์ 0-5596-2438 หรือ 080-565-5144

2. ทางอีเมลล์

saisudak@nu.ac.th