



โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

เลขรับ.....0357

วันที่.....2.8.ค.พ. 2565

ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/ว๕๘๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา.....

พระนครศรีอยุธยา

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ๕๓ หมู่ ๒

ถนนป่าไธวัน พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การรับบริจาคอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการรับบริจาคอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียน จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินโครงการรับบริจาคอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียน ได้แก่ โทรศัพท์เคลื่อนที่ (Smartphone) คอมพิวเตอร์พกพา (Notebook/Tablet) คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (Computer PC) โทรทัศน์อัจฉริยะ (Smart TV) ที่เป็นอุปกรณ์มือสองที่พร้อมใช้งาน หรือของใหม่ หรือเงินบริจาค ด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อสร้างโอกาสลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ขอให้ทุกโรงเรียนดำเนินการตามแนวทางการรับบริจาคอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และขอให้จัดเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. รายชื่อนักเรียน ที่ขาดแคลนอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ โดยสำรวจข้อมูล ณ ปัจจุบัน ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. จำนวนอุปกรณ์มือสองที่พร้อมใช้งาน หรือของใหม่ หรือเงินบริจาค ที่โรงเรียนได้รับ

๓. รายชื่อนักเรียนที่ได้รับมอบอุปกรณ์ฯ ยืมเรียน พร้อมภาพถ่ายขณะนักเรียนรับมอบอุปกรณ์

๔. ภาพสื่อประชาสัมพันธ์โครงการที่ปรากฏอยู่ในสื่อต่างๆ ที่โรงเรียนใช้ในการเชิญชวนร่วมบริจาค เช่น ภาพจากใน Facebook LINE เว็บไซต์โรงเรียน เป็นต้น

๕. เมื่อเปิดภาคเรียน ให้รายงานผลการใช้อุปกรณ์หลังจากที่นักเรียนที่ได้รับบริจาค พร้อมภาพถ่ายขณะนักเรียนใช้งานอุปกรณ์ในการเรียนออนไลน์

กรณี โรงเรียนที่ไม่มีนักเรียนขาดแคลนอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ เนื่องจากได้แก้ปัญหาไปก่อนหน้านี้แล้ว ขอให้รายงานวิธีการดำเนินงานจัดหาอุปกรณ์จนประสบความสำเร็จ เพื่อเป็นแนวทางแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

-ทราบ

-มอบหัวหน้างาน ICT ดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการ เพื่อ

☒ ๑. ทราบ

☒ ๒. สมควรมอบฝ่ายวิชาการ, งานประชาสัมพันธ์
พิจารณา/ดำเนินการ

☐ ๓. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

..... ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
โทร ๐๓๕-๘๘๑๒๒๐

(นางสาวอมรรัตน์ โพธิ์เพชร)

มอบ ☐ วิชาการ ☒ งานประมาณและแผนงาน	
☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ ทัวไป	
☐ บุคคล	
๒๕ / ๒.๘. / ๒๕	



**แนวทางการรับบริจาคอุปกรณ์
สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียน**



**สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ**

แนวทางการรับบริจาคอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ได้บัญญัติสาระสำคัญในหมวด 5 หน้าที่ของรัฐ ด้านการศึกษา โดยมาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และบัญญัติเกี่ยวกับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายว่า ในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาหรือให้ประชาชนได้รับการศึกษา รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามความถนัดของตน ในส่วนของบทบัญญัติของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้บัญญัติเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 โดยมาตรา 10 วรรคหนึ่ง ได้บัญญัติไว้ว่าการจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ประกอบกับมาตรา 14 บัญญัติว่า บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ซึ่งสนับสนุนหรือจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานมีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์ตามควรแก่กรณี ดังต่อไปนี้ 1) การสนับสนุนจากรัฐให้มีความรู้ความสามารถในการอบรมเลี้ยงดูบุคคล ซึ่งอยู่ในความดูแลรับผิดชอบ 2) เงินอุดหนุนจากรัฐสำหรับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด 3) การลดหย่อนหรือยกเว้นภาษีสำหรับค่าใช้จ่าย การศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ พิจารณาแล้วเห็นว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติดำหนดให้รัฐต้องจัดให้บุคคลได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายนั้น ยังไม่ครอบคลุมถึงเด็กระดับปฐมวัย ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายจัดการศึกษาโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายเป็นเวลา 15 ปี ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2552 ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายด้านการศึกษาของคณะรักษาความสงบแห่งชาติและนโยบายปฏิรูปการศึกษาของรัฐบาล สามารถลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาสทางการศึกษาและความเป็นธรรมในสังคม แก้ปัญหาความยากจน ตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน จึงได้ออกคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 28/2559 เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน พุทธศักราช 2559

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตั้งแต่ต้นปี พ.ศ. 2562 ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาต้องปรับรูปแบบการเรียนเปลี่ยนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์มากขึ้น โดยเฉพาะการจัดการศึกษาทางไกล และจัดการเรียนการสอนผ่านช่องทางอื่น ๆ

ได้แก่ การศึกษาจากแบบเรียนและใบความรู้ การเรียนด้วยตนเองผ่านแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ การเรียนผ่านระบบออนไลน์ เช่น การใช้ห้องเรียนเสมือน (Virtual Classroom) การเรียนการสอนในรูปแบบ โปรแกรม Zoom โปรแกรม Google Meet การเรียนรู้ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์เฟซบุ๊กและแอปพลิเคชันไลน์ ทำให้เกิดการเรียนรู้รูปแบบใหม่ในวิกฤตการณ์ดังกล่าว ซึ่งเป็นการปรับเปลี่ยนวิธีการเรียนในวิถีชีวิตใหม่ (Learning In The New Normal) ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดนโยบายที่สอดคล้องเพื่อมุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” ซึ่งมุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

การเรียนการสอนทางไกล หรือ การเรียนการสอนออนไลน์ จึงเป็นทางเลือกหนึ่งที่ตอบสนองกับมาตรการเพิ่มระยะห่างทางสังคมและเป็นการลดช่องว่างให้ผู้เรียนเข้าถึงการศึกษา คำนวณว่า หากความรู้ด้วยตนเองตลอดเวลา ซึ่งศูนย์วิจัยกสิกรไทย (2564 : 1) ได้สำรวจความคิดเห็นจากผู้ปกครองในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล พบว่า อุปสรรคที่สำคัญคือ ความไม่พร้อมในอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ โดยเฉพาะกลุ่มผู้ปกครอง ที่มีรายได้น้อย จะมีปัญหาเรื่องของอุปกรณ์การเรียนอย่างคอมพิวเตอร์/แท็บเล็ต (เครื่องมือสื่อสารในการเรียน) และอินเทอร์เน็ต และกลุ่มที่มีบุตรหลานในวัยเรียนมากกว่า 1 คน จะเผชิญกับข้อจำกัดในการซื้ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพิ่มเติม สอดคล้องกับผลการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (2564 : 186) พบว่า อุปสรรคสำคัญที่ควรคำนึงถึงอย่างยิ่ง คือ เรื่องโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทยยังไม่ทั่วถึง ทั้งการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และอุปกรณ์สื่อสาร เช่น Smartphone หรือ Tablet หรือ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เป็นต้น ทั้งที่บ้านและที่โรงเรียน จึงเป็นข้อจำกัดต่อมาตรการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ที่ทำให้คนบางกลุ่มไม่สามารถเข้าถึงการศึกษาออนไลน์ได้ ซึ่งส่งผลให้เกิดความเหลื่อมล้ำทางสังคมเพิ่มขึ้นได้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัดมีหน้าที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว โดยเฉพาะเรื่องการลงทุนเพื่อการจัดหาอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ ดังที่คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายส่งเสริมการเรียนภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) แห่งชาติ ได้มีการประชุมครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 และพิจารณา เรื่อง การสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียนจากการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยในประเด็นการจัดหาอุปกรณ์ ได้พิจารณาว่าอาจจะดำเนินการด้วยการระดมทุนสามารถดำเนินการได้ด้วยการบริจาคทั้งที่เป็นเงินสดและอุปกรณ์จากภาคเอกชน และรัฐบาลควรเป็นเจ้าภาพดำเนินงานดังกล่าว ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงจัดทำแนวทางการจัดหาอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อสร้างโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างภูมิคุ้มกันทางดิจิทัลให้กับกำลังคนของชาติซึ่งจะเป็นอนาคตของประเทศไทยต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางให้สถานศึกษาจัดหาอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อสร้างโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

3. กลุ่มเป้าหมาย

นักเรียนที่ขาดแคลนอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ ของสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และสำนักงานการศึกษาพิเศษ

- 3.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
- 3.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
- 3.3 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลาย
- 3.4 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น

4. เกณฑ์การพิจารณาจัดสรร

- 4.1 นักเรียนที่มีความขาดแคลนอุปกรณ์การเรียนออนไลน์
- 4.2 นักเรียนที่มีความยากจน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา สามารถพิจารณาเกณฑ์การจัดสรรเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

5. นิยามศัพท์

5.1 อุปกรณ์การเรียน หมายถึง สื่อการเรียนการสอน ซึ่งเป็นตัวกลาง ที่ใช้ถ่ายทอดความรู้ ความคิด ตลอดจนทักษะต่าง ๆ ได้แก่ โทรศัพท์เคลื่อนที่ (Smartphone) คอมพิวเตอร์พกพา (Notebook /Tablet) คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (Computer PC) โทรทัศน์อัจฉริยะ (Smart TV) ที่เป็นอุปกรณ์มือสองที่พร้อมใช้งาน ของใหม่ หรือเงินบริจาค

5.2 การเรียนออนไลน์ หมายถึง การศึกษาเรียนรู้ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตหรืออินทราเน็ตโดยที่เนื้อหาของบทเรียน ประกอบด้วย ข้อความ รูปภาพ เสียง วิดีโอ และมัลติมีเดียอื่น ๆ จะถูกส่งไปยังผู้เรียนผ่าน Web Browser โดยผู้เรียนและผู้สอน สามารถติดต่อหรือปรึกษา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันได้ โดยสามารถทำได้เช่นเดียวกับการเรียนในชั้นเรียนปกติ ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องมีการอาศัยเครื่องมือเข้ามาช่วยในการติดต่อสื่อสารที่ทันสมัย เช่น e-mail, web-board, chat, social network, line เป็นต้น ซึ่งจะ

ประกอบด้วยความเหมาะสมของรูปแบบการเรียนการสอน ข้อจำกัดการเรียนรู้เพิ่มเติม ความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้องประสิทธิภาพของสื่อและระบบ รวมทั้งคุณภาพและประสบการณ์ของผู้สอน

6. การบริจาคอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียน

6.1 บริจาคเป็นอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียนที่จะรับบริจาค ได้แก่

- โทรศัพท์เคลื่อนที่ (Smartphone)
- คอมพิวเตอร์พกพา (Notebook /Tablet)
- คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (Computer PC)
- โทรทัศน์อัจฉริยะ (Smart TV)

เป็นต้น

ทั้งนี้อุปกรณ์ที่รับบริจาคต้องเป็นของใหม่ หรือมีอายุการใช้งานไม่เกิน 1 ปี และอยู่ในสภาพพร้อมใช้

6.2 บริจาคเป็นเงินสด

7. แนวทางการดำเนินงาน

สำหรับการดำเนินงานจัดหาและสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียน แบ่งเป็น 4 ระดับ ดังนี้

- 7.1 ระดับกระทรวงศึกษาธิการ
- 7.2 ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 7.3 ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- 7.4 ระดับสถานศึกษา

7.1 ระดับกระทรวงศึกษาธิการ

ระดับกระทรวงศึกษากำหนดรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

7.1.1 จัดตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินการจัดหาและสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียน ประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

7.1.2 จัดตั้งกองทุนสนับสนุนเพื่อจัดหาและสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียน

7.1.3 จัดตั้งศูนย์ประสานงานการรับบริจาคอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของนักเรียน หน้าที่ประกอบด้วย

1) กำหนดแนวทางรูปแบบของอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ของนักเรียนที่ต้องการบริจาค /การรับบริจาค

2) กำหนดแนวทางการขอรับบริจาคอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์จาก ภาคเอกชน มูลนิธิ และหน่วยงานของรัฐ

3) ระดมทุน โดยการประสานหน่วยงาน มูลนิธิ ภาคเอกชน ในการร่วมบริจาคสำหรับการจัดหาอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ของนักเรียน

3) ประสานกรมสรรพากร ในการอำนวยความสะดวกเรื่องมาตรการภาษี กรณีเป็น หน่วยงานเอกชน

4) ขอความร่วมมือจาก ผู้ผลิต ผู้จำหน่ายอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนออนไลน์ของ นักเรียนในการทำโครงการส่งเสริมการขาย เช่น กรณี หากซื้ออุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนออนไลน์แล้วบริจาคให้ สถานศึกษาจะสามารถซื้ออุปกรณ์นั้นๆ ได้ใน(กรณีพิเศษ)ราคาพิเศษ เป็นต้น

5) จัดทำโปรแกรมเพื่อการบริหารงานการรับบริจาคอุปกรณ์การเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดการอุปกรณ์การเรียนที่ได้รับจากการบริจาค

6) จัดทำโครงการรับบริจาคในรูปแบบต่างๆ เช่น “พี่ใหญ่ให้ยืม” “โครงการพี่ช่วยน้อง” “ศิษย์เก่าช่วยจัดหา” เป็นต้น

7.1.4 จัดงานเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์โครงการจัดหาและสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับใช้การ เรียนออนไลน์ของนักเรียน สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้เกิดการรับรู้ในวงกว้าง

7.1.5 ติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

7.2 ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

7.2.1 กำหนดแนวทางการบริหารจัดการอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์ที่ ได้รับการบริจาค

7.2.2 ระดมทุน โดยการประสานหน่วยงาน มูลนิธิ ภาคเอกชน ในการร่วมบริจาคสำหรับการ จัดหาอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ของนักเรียน

7.2.3 สรุปรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียน การสอนออนไลน์

6.2.4 ติดตามประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน

7.3 ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

7.3.1 จัดตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานดำเนินการจัดหาอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนการ สอนออนไลน์ระดับสถานศึกษา

7.2.2 กำหนดแนวทางการบริหารจัดการอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์ที่ได้รับการบริจาค

7.2.3 สนับสนุนการดำเนินโครงการระดมทุน หรือรับบริจาคอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์ระดับสถานศึกษา

7.3.4 จัดสรรอุปกรณ์ที่ได้รับบริจาค หรือจัดซื้ออุปกรณ์โดยใช้เงินบริจาคที่มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหาอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์ และดำเนินการให้นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ใช้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

7.3.5 รายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์เสนอสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.3.6 กำกับติดตามประเมินผลการรับบริจาค และรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

7.4 ระดับสถานศึกษา

ระดับสถานศึกษา กำหนดรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

7.4.1 จัดตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานดำเนินการจัดหาอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์ระดับสถานศึกษา

7.4.2 จัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อระดมทุน จากศิษย์เก่า ผู้มีจิตศรัทธา มูลนิธิ ห้างร้าน ภาคเอกชน ในการร่วมบริจาคอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อส่งเสริมและให้แรงจูงใจในการระดมทรัพยากรจากบุคคล ครอบครัว ชุมชนองค์กร ชุมชนเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพสถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น

7.4.3 สถานศึกษาเสนอโครงการระดมทรัพยากร เพื่อขอความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และรายงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

7.4.4 จัดทำบัญชีรายชื่อสถานศึกษา นักเรียน ที่มีความขาดแคลนและต้องการได้รับบริจาคอุปกรณ์การเรียน

7.4.5 ติดตามประเมินผล รายงานผลการดำเนินงาน

7.4.6 รายงานผลการใช้อุปกรณ์การเรียนการสอนออนไลน์ของนักเรียนหลังจากนักเรียนใช้อุปกรณ์

8. ปฏิทินการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงกำหนดปฏิทินการดำเนินงานดังนี้

ลำดับ	รายการ	วัน/เดือน/ปี
1.	กระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักการ และแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายแนวทางจัดอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ของนักเรียน	เดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ 2565
2.	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดทำแนวทางการจัดอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ของนักเรียน	เดือนกุมภาพันธ์ 2565
3.	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาประชาสัมพันธ์การดำเนินแนวทางการจัดอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ของนักเรียน	เดือนกุมภาพันธ์ 2565
4.	สถานศึกษารณรงค์การรับบริจาคอุปกรณ์สำหรับการเรียนออนไลน์ในรูปแบบต่าง ๆ	ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2565 เป็นต้นไป
5.	สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานจัดหาอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ของนักเรียนต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป ครั้งที่ 1 ภายในเดือนพฤษภาคม 2565 ครั้งที่ 2 ภายในเดือนกันยายน 2565
6.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล	ครั้งที่ 1 ภายในเดือนมิถุนายน 2565 ครั้งที่ 2 ภายในเดือนตุลาคม 2565

9. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

9.1 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 มาตราที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

มาตรา 10 การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแล หรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ

การศึกษาสำหรับคนพิการในวรรคสอง ให้จัดตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น

มาตรา 14 บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ซึ่งสนับสนุนหรือจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์ตามควรแก่กรณี ดังต่อไปนี้

(1) การสนับสนุนจากรัฐให้มีรู้ความสามารถในการอบรมเลี้ยงดูบุคคลซึ่งอยู่ในความดูแลรับผิดชอบ

(2) เงินอุดหนุนจากรัฐสำหรับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด

(3) การลดหย่อนหรือยกเว้นภาษีสำหรับค่าใช้จ่ายการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรา 58 ให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินทั้งจากรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชนเอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศมาใช้ในการจัดการศึกษาดังนี้

(1) ให้รัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยอาจจัดเก็บภาษีเพื่อการศึกษาได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนด

(2) ให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยเป็นผู้จัดและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา บริจาคทรัพย์สินและทรัพยากรอื่นให้แก่สถานศึกษา และมีส่วนร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามความเหมาะสมและความจำเป็น

ทั้งนี้ ให้รัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งเสริมและให้แรงจูงใจในการระดมทรัพยากรดังกล่าว โดยการสนับสนุนการอุดหนุนและใช้มาตรการลดหย่อนหรือยกเว้นภาษี ตามความเหมาะสมและความจำเป็น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนด

มาตรา 68 ให้มีการระดมทุน เพื่อจัดตั้งกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาจากเงินอุดหนุนของรัฐ ค่าสัมปทาน และผลกำไรจากการดำเนินกิจการด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม จากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรประชาชน รวมทั้งให้มีการลดอัตราค่าบริการเป็นพิเศษในการใช้เทคโนโลยีดังกล่าวเพื่อการพัฒนาคนและสังคม

หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อการผลิต การวิจัยและการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

9.2 ราชกิจจานุเบกษา คำสั่งหัวหน้ารักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 28/2559 เรื่องให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ได้แก่

ข้อ 3 ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี ให้มีมาตรฐานและคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

9.3 ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้แก่สถานศึกษา พ.ศ.2552 ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

ข้อ 6 การรับเงินหรือทรัพย์สินของสถานศึกษา ให้รับบริจาคไว้ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (1) ต้องพิจารณาผลดีผลเสียและประโยชน์ที่สถานศึกษาจะพึงได้รับ
- (2) ต้องเป็นการบริจาคด้วยความสมัครใจและไม่เป็นไปเพื่อแลกเปลี่ยนผลประโยชน์หรือมีเงื่อนไขผูกพันที่จะให้ประโยชน์ต่อผู้ใดโดยเฉพาะ
- (3) ให้คำนึงถึงประโยชน์และภาระที่เกิดขึ้นกับสถานศึกษาทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ข้อ 7 ห้ามมิให้สถานศึกษารับเงินบริจาคที่ผู้บริจาคระบุเงื่อนไขของการบริจาคอันเป็นภาระแก่สถานศึกษาเกินความจำเป็น

ข้อ 8 การรับเงินบริจาคของสถานศึกษาตามข้อ 6 ให้รับได้ ดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด เช็คนาคาร ตัวแลกเงิน หรือธนาคติ
- (2) รับเงินสดผ่านธนาคาร

การรับเงินสดผ่านธนาคาร ให้ผู้บริจาคส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินผ่านธนาคารให้แก่สถานศึกษาโดยเร็ว

ข้อ 9 การรับเช็คนาคารทุกกรณีต้องมีลักษณะและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- (1) เป็นเช็คของธนาคารและต้องมีใช้เช็คโอนสลักหลัง
- (2) เป็นเช็คนาคารที่มีรายการครบถ้วนตามมาตรา 988 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- (3) เป็นเช็คนาคารที่ออกในวันที่นำเช็คนั้นมาชำระหรือเป็นเช็คที่ลงวันที่ก่อนรับชำระไม่เกินเจ็ดวัน
- (4) เป็นเช็คขีดคร่อม สั่งจ่ายเงินแก่สถานศึกษา และขีดฆ่าคำว่า “ผู้ถือ” ออก

ข้อ 10 เงินบริจาคตามระเบียบนี้ ผู้บริหารจะระบุวัตถุประสงค์แห่งการบริจาคด้วยหรือไม่ก็ได้

ข้อ 11 เมื่อสถานศึกษาได้รับเงินบริจาค ให้ออกใบเสร็จรับเงินแก่ผู้บริจาค โดยระบุชื่อผู้บริจาคและจำนวนเงินที่บริจาค เพื่อให้ผู้บริจาคซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาหรือบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนำไปดำเนินการยกเว้นภาษีได้ตามประมวลรัษฎากร

ในกรณีที่ผู้บริจาคระบุวัตถุประสงค์แห่งการบริจาคไว้ ให้ระบุวัตถุประสงค์แห่งการบริจคนั้นไว้ในใบเสร็จรับเงินนั้นด้วย

ข้อ 15 ในกรณีมีผู้บริจาคทรัพย์สินที่เป็นสังหาริมทรัพย์ให้แก่สถานศึกษาเกินหนึ่งแสนบาทขึ้นไป ให้หัวหน้าสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งจำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง และภาระติดพันในทรัพย์สิน

(2) ประเมินราคาทรัพย์สินที่บริจาค

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้คณะกรรมการรายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าสถานศึกษาเพื่อพิจารณา

ในกรณีที่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลซึ่งได้บริจาคคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์และประสงค์จะนำไปดำเนินการยกเว้นภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากรต้องเป็นการบริจาคคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์ที่ไม่ผ่านการใช้งานมาแล้ว

ข้อ 16 เมื่อหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นชอบการรับบริจาคตามข้อ 15 แล้ว ให้ดำเนินการบันทึกบัญชีทรัพย์สินที่ได้รับบริจาคตามแนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับทรัพย์สินถาวร ในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ GFMS) ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ในกรณีเป็นสถานศึกษาเอกชน การบันทึกบัญชีทรัพย์สินตามวรรคหนึ่ง ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

ข้อ 17 การออกหลักฐานการรับบริจาคให้หัวหน้าสถานศึกษาออกหนังสือรับรองตามมูลค่าที่ได้ดำเนินการแล้วในข้อ 15 หรือตามมูลค่าทรัพย์สินไม่เกินหนึ่งแสนบาทขึ้นไป โดยประทับตราโรงเรียนและลงลายมือชื่อหัวหน้าสถานศึกษาในหนังสือรับรองนั้นด้วย และให้นำความในข้อ 14 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

9.4 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การระดมทรัพยากรของสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

เพื่อให้ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามมาตรา 58 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดมทรัพยากรเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปด้วยความสมัครใจ ภายใต้หลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

แนวปฏิบัติการระดมทรัพยากรของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีดังนี้

ด้วยปัจจุบันการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ประกอบกับ มาตรา 58 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 เปิดโอกาสให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณการเงินและสินทรัพย์อื่น ทั้งจากรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชนองค์กร ชุมชนเอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศ มาใช้จัดการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การระดมทรัพยากรเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดหลักเกณฑ์ให้สถานศึกษาถือปฏิบัติดังนี้

1. สถานศึกษาสามารถระดมทรัพยากรได้ตามมาตร 58 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 ตลอดปี
2. การระดมทรัพยากรต้องเป็นไปด้วยความสมัครใจตามความเหมาะสมและความจำเป็น
3. สถานศึกษาต้องแต่งตั้งคณะกรรมการระดมทรัพยากรของสถานศึกษาเพื่อส่งเสริมและให้แรงจูงใจในการระดมทรัพยากรจากบุคคลรอบครัว ชุมชนองค์กร ชุมชนเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น
4. สถานศึกษาต้องเสนอแผนและโครงการในการระดมทรัพยากรเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. การใช้จ่ายทรัพย์สินและทรัพยากรอื่นที่ได้รับจากการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา จะต้องสอดคล้องกับโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. สถานศึกษาต้องรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการระดมทรัพยากรต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาและสร้างภูมิคุ้มกันทางดิจิทัลให้กับนักเรียน
- 10.2 มีแนวทางการจัดหาอุปกรณ์สำหรับการเรียนออนไลน์ของนักเรียน สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
- 10.3 เป็นแนวทางให้หน่วยงานทางการศึกษานำไปบริหารจัดการในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- 10.4 มีองค์กรเครือข่ายหรือหน่วยงานที่ช่วยสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับการเรียนออนไลน์ของนักเรียน

(ตัวอย่าง)
ใบยืมสิ่งของและอุปกรณ์
งานบริหารพัสดุ โรงเรียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ฝ่ายงาน

มีความประสงค์จะขอยืมวัสดุ อุปกรณ์ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รหัสครุภัณฑ์ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะดูแลรักษาอุปกรณ์ที่ยืมเป็นอย่างดี โดยหากมีความเสียหายใดๆหรือมีการสูญหายเกิดขึ้น ข้าพเจ้าจะขอรับผิดชอบทั้งหมดทุกกรณีโดยไม่มีเงื่อนไข โดยจักทำการซ่อมแซมให้ใช้การได้ดั้งเดิมหรือจัดหาทดแทนให้ครบตามจำนวนที่ยืมในกรณีที่มีการสูญหายเกิดขึ้น

ผู้ส่งของ.....
(.....)

ผู้ส่งของคืน.....
(.....)

ผู้จ่าย,
(เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียน.....)

ผู้รับคืน.....
(เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียน.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

หัวหน้าพัสดุ โรงเรียน.....