



สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทย
ในพระบรมราชินูปถัมภ์

THE GIRL GUIDES (GIRL SCOUTS) ASSOCIATION OF THAILAND
Under The Royal Patronage of Her Majesty The Queen

๕/๑-๒ ถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๓๕๙๙, ๐ ๒๒๔๕ ๐๖๔๑, ๐ ๒๒๔๖ ๔๓๒๔,
๐ ๒๒๔๕ ๐๒๔๒ โทรสาร ๐ ๒๒๔๖ ๔๖๙๙

5/1-2 Phayathai Rd., Rajthewi, Bangkok 10400 Thailand
Tel. +66 2245 3599, 2245 0641, 2246 4324 Fax. +66 2246 4699
www.ggat.org, E-mail Address : ggat.thailand@gmail.com

ที่ บ.พ. ๐๙๙/๒๕๖๕

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนทักษะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์

เรื่อง การจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรมเพิ่มพูนทักษะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์

เรื่อง การจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

๒. ใบสมัคร

ด้วย สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ จะจัดการอบรมเพิ่มพูนทักษะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ เรื่อง การจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ เพื่อเป็นการทบทวนกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ในหัวข้อต่าง ๆ เช่น ประวัติความเป็นมา พิธีการ กฎ คติพจน์ คำขวัญ คำปฏิญาณ แนวการจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ ขอบข่ายการจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ เป็นต้น และรวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเรียนการสอน เพื่อให้เป็นไปในแนวทางที่ถูกต้องตามหลักการขององค์การผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งโลก (The World Association of Girl Guides and Girl Scouts : WAGGGS) เพื่อช่วยให้หัวหน้าหมวดมีความมั่นใจในการสอนมากขึ้น

สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทย ฯ จะจัดการอบรมดังกล่าวด้วยกัน ๔ รุ่น ดังต่อไปนี้

๑. วันที่ ๒๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนพรศิริกุล อ.เมือง จ.ตรัง

๒. วันที่ ๑ - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

๓. วันที่ ๒๙ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนท่าศาลาประสิทธิ์ศึกษา อ.ท่าศาลา

จ.นครศรีธรรมราช

๔. วันที่ ๗ - ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทยฯ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ดังรายละเอียดที่แนบมานี้

ในการนี้ สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทย ฯ ขอเชิญท่านส่งหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ในโรงเรียนของท่านเข้ารับการอบรมดังกล่าว และขอได้โปรดประชาสัมพันธ์ไปยังผู้ที่สนใจด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

-ทราบ
-มอบให้ฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
จะประชาสัมพันธ์และส่งหัวหน้าหมวด
ผู้บำเพ็ญประโยชน์เข้ารับอบรมฯ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวดารณี เวณจันทร์)

นายกสมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทย

ในพระบรมราชินูปถัมภ์

เรียน ผู้อำนวยการ เพื่อ

☒ ๑. ทราบ

☒ ๒. สมควรมอบฝ่าย

พิจารณา/ดำเนินการ

☐ ๓.

-2 ส.ค. 2565

รับ	มอบ ☒ วิชาการ	☐ งบประมาณและแผนงาน
	☐ กิจกรรมนักเรียน	☐ ทั่วไป
	☐ บุคคล	

โครงการอบรมเพิ่มพูนทักษะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ เรื่อง การจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ให้กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์เป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติปี 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2542 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยมุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝัง และสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและเพื่อเป็นการทบทวนความรู้และเพิ่มพูนทักษะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์การจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ สำหรับครู - อาจารย์ ที่ทำหน้าที่หัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ ซึ่งได้รับการอบรมขั้นพื้นฐานแล้ว สมาคมฯ จึงจัดโครงการอบรมเพิ่มพูนทักษะเรื่อง การจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อทบทวนและเพิ่มพูนทักษะ เกี่ยวกับหลักสูตร พิธีการผู้บำเพ็ญประโยชน์ ระเบียบแถว เพลง เกม ค่ายพักแรม
- 3.2 เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์
- 3.3 เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้สอนกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

4. ระยะเวลา 2 วัน เริ่มอบรม ตั้งแต่เวลา 08.00 – 16.30 น.

5. วิธีการอบรม

- 5.1 ทฤษฎี และปฏิบัติ
- 5.2 การใช้ระบบหมู่ และวิธีการของกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์
- 5.3 นันทนาการ เพลง เกม

6. งบประมาณ

- 6.1 จากค่าลงทะเบียนของผู้เข้าอบรม
- 6.2 จากสมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทยฯ

7. ค่าลงทะเบียนการอบรม คนละ 1,000 บาท เป็นค่าเอกสาร อุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง
ไม่รวมค่าอาหารเช้า อาหารเย็น และค่าที่พัก / (ค่าลงทะเบียนและค่าที่พักเบิกต้นสังกัด)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 หัวหน้าหมวดมีความเข้าใจเรื่องหลักสูตร พิธีการของผู้บำเพ็ญประโยชน์ ระเบียบแถว เพลง เกม และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

8.2 หัวหน้าหมวดได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการสอนกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

8.3 หัวหน้าหมวดมีขวัญและกำลังใจในการสอนกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

9. การเตรียมตัว

9.1 แต่งเครื่องแบบผู้บำเพ็ญประโยชน์ ในวันเปิดการอบรม

9.2 ชุบล้างล้างสุภาพ หรือ เสื้อยืด บพ.

9.3 นกหวีด

9.4 ยาประจำตัว

9.5 อุปกรณ์เครื่องเขียน

9.6 ทบทวนความรู้เรื่องกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

10. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

10.1 เป็นผู้ผ่านการอบรมหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ขั้นพื้นฐานแล้ว

10.2 มีความสนใจและกระตือรือร้น ในการที่จะช่วยพัฒนาเยาวชนของชาติ

10.3 มีสุขภาพอนามัยแข็งแรง

10.4 สามารถเข้าอบรมได้ตลอดระยะเวลาที่กำหนด

10.5 ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

11. การสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน

ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการโอนเงิน ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

- การอบรมที่กรุงเทพฯ และที่อื่นๆ (ยกเว้นที่ศูนย์ฝึกภาคเหนือ จังหวัดเชียงใหม่)

▶▶ โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 986 - 0 - 54755 - 6 หรือ

ธนาคารกสิกรไทย เลขที่บัญชี 744 - 2 - 29084 - 3

ในนาม สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์

สอบถามเพิ่มเติม โทร. 02-2453599, 2450641, 2450242, 2464324 ต่อ 116, 117

(ฝ่ายพัฒนากิจการกรม) หรือ 098 - 8271108 ID Line 0988271108 หรือ

Inbox Facebook : สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์

- การอบรมที่ศูนย์ฝึกภาคเหนือ สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทยฯ

เลขที่ 189/3 ถนนช้างคลาน อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000

▶▶ โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพฯ สาขาถนนช้างคลาน 4230499453

ในนาม สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทย เชียงใหม่

สอบถามเพิ่มเติม โทร. 053-274125

- **หมายเหตุ :**
1. สมาคมฯ จะรับสมัครอบรมเฉพาะผู้ที่ส่งใบสมัครและชำระค่าลงทะเบียนการอบรมล่วงหน้าแล้วเท่านั้น
 2. สมาคมฯ จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนการอบรม หากผู้สมัครไม่เข้ารับการอบรม (แต่สามารถเปลี่ยนตัวผู้เข้าอบรมได้)

12. การประเมินผล

12.1 สังเกตพฤติกรรมของสมาชิก

12.2 ประเมินผลตามแบบการประเมินผล

13. ระยะเวลาการอบรมเพิ่มพูนทักษะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ เรื่อง การจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์
ดังรายการต่อไปนี้

รุ่นที่	ระยะเวลา	สถานที่	กำหนดรับสมัคร	ผู้ประสานงาน
1	29 - 30 เม.ย.	โรงเรียนพรศิริกุล อ.เมือง จ.ตรัง		นางนฤมล จุทอง 064-3295194
2	1 - 2 พ.ค.	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	20 เม.ย. 65	นางลดารัตน์ เมฆทนต์ 089 - 5977618
3	29 - 30 ก.ค.	โรงเรียนท่าศาลาประสิทธิ์ศึกษา อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช		นางละวิม เอกมาตกุล 086 - 2673557
4	7 - 8 ต.ค.	สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทยฯ อ.เมือง จ.เชียงใหม่	20 ก.ย. 65	น.ส.อำภา ขอดคำ 081 - 9763792

ตารางอบรมเพิ่มพูนทักษะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์

เรื่อง การจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

วันที่	08.00 – 10.00 น.	10.45 – 12.00 น.	13.00 – 15.00 น.	15.15 – 17.00 น.
วันที่ 1 ของการอบรม	08.00 น. ลงทะเบียน 08.30 น. พิธีเปิด 09.00 – 10.00 น. - กลุ่มสัมพันธ์ แบ่งหมู่	Guiding Around The World ทบทวนความรู้เรื่อง บ.พ. ด้วยเกม-เพลง	- โปรแกรมการฝึก - วิธีการฝึกบ.พ. - ทักษะ 6 C แนวทางการจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ - รายคาบเรียน - รายภาคเรียน	- Badges (เครื่องหมายแสดงความสามารถ) - การจัดค่ายพักแรมสำหรับ เยาวชน - สัญญาณมือ สัญญาณนกหวีด
วันที่ 2 ของการอบรม	08.00 – 09.00 น. - ระเบียบแถว การเปิดชุมนุม (แบบรูปเกือกม้า, ตัววี) - การตรวจเยี่ยม	การจัดกิจกรรมในศตวรรษที่ 21 WAGGGS Programme - Sustainable Development Goal's : SDGs - Free Being Me - กิจกรรมสำหรับเยาวชนสมาชิกหรือเยาวชนสตรี * รู้เท่าทันการพนันและสารพันเรื่องเสี่ยง * 16 Day of Activism Against Gender Based Violence Campaign * Show and Share	พิธีการของผู้บำเพ็ญประโยชน์ - วันรำลึก - พิธีปฏิญาณตน - พิธีการเปิดการเล่นรอบกองไฟ	สรุปกิจกรรม - ประเมินผล / มอบวุฒิบัตร - พิธีปิด

* หมายเหตุ ตารางนี้เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบสอบถามการอบรมเพิ่มพูนทักษะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์

เรื่อง การจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

ระหว่างวันที่

ณ.....

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความรู้ ความเข้าใจและประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการอบรมเพิ่มพูนทักษะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์

ตอนที่ 1 โปรดใส่เครื่องหมาย✓ ลงใน () ตามสภาพความเป็นจริงของท่าน

1. ตำแหน่งในกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ (ใส่เครื่องหมาย✓ ได้มากกว่า 1 ข้อ)

() หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน () หัวหน้ากิจกรรมบ.พ. () หัวหน้าหมวด บ.พ.

2. ประสบการณ์ในหน้าที่ของหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์

() 2 - 5 ปี () 6 - 10 ปี () 10 - 15 ปี () 16 - 20 ปี () 20 ปีขึ้นไป

3. ประสบการณ์ในการสอนกิจกรรมอื่น ๆ

() เคยสอน (ระบุชื่อกิจกรรม)..... จำนวน ปี () ไม่เคยสอนกิจกรรมอื่น

ตอนที่ 2 โปรดใส่เครื่องหมาย✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความเป็นจริงของท่าน

ลำดับ	เนื้อหา	ระดับความรู้ / ความเข้าใจ / ทักษะ				
		ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	ปรับปรุง
1.	ประวัติ บ.พ.ไทย, โครงสร้างการบริหารงาน และกิจกรรมของสมาคมฯ					
2.	ความรู้ความเข้าใจเรื่ององค์การบ.พ.โลก การบริหารงาน กิจกรรมของ บ.พ. ประเทศอื่น ๆ, เรื่องของภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก, สัญลักษณ์สายสัมพันธ์					
3.	เครื่องแบบ					
4.	พิธีการ การเปิด - ปิดชุมนุม ระเบียบแถว การตรวจเยี่ยม					
5.	กิจกรรมวันรำลึก World Thinking Day					
6.	การจัดกิจกรรมเรื่องกฎ คำปฏิญาณ คติพจน์ คำขวัญ					
7.	โปรแกรมการฝึกของเยาวชนสมาชิก 10 โปรแกรม					
8.	วิธีการฝึกเยาวชนสมาชิก 5 วิธีการ , ทักษะของผู้บำเพ็ญประโยชน์ในศตวรรษที่ 21 (ทักษะ 6C)					
9.	การทำแผนการจัดกิจกรรมรายคาบเรียน - รายภาคเรียน					
10.	เครื่องหมายแสดงความสามารถ (Badges)					
11.	การจัดกิจกรรมค่ายพักแรม - เครื่องใช้ในค่ายพักแรม					
12.	การจัดกิจกรรม SDGs (เป้าหมายโลกที่ยั่งยืน Sustainable Development GOALS)					
13.	กิจกรรมจากองค์การโลก WAGGGS Programme					
14.	เพลง - เกม					

ตอนที่ 3 ข้าพเจ้าต้องการให้เพิ่มเติมในเรื่อง.....

ปัญหาในการจัดกิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

()

วันที่.....

ใบสมัครอบรมเพิ่มพูนทักษะเรื่อง การจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์
ระหว่างวันที่
ณ

1. ข้าพเจ้า นาย,นาง,นางสาว.....
อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี เกิด.....นับถือศาสนา.....
สถานที่ทำงาน.....ถนน.....
ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....E-mail.....
วุฒิการศึกษา.....จากสถาบัน.....
ปัจจุบันสอนวิชา.....ระดับชั้น.....
เคยร่วมกิจกรรม () ลูกเสือ () เนตรนารี () ยุวกาชาด () อื่นๆ.....
ความสามารถพิเศษ.....
โรคประจำตัว(ถ้ามี).....อาหารที่ไม่รับประทาน.....
ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....
2. ข้าพเจ้าอบรมหัวหน้าหมวดชั้นพื้นฐาน เมื่อปี สถานที่
3. ข้าพเจ้าอบรมหัวหน้าหมวดชั้นสูง เมื่อปี สถานที่
4. ปัจจุบันข้าพเจ้าสอนกิจกรรม บพ. ชั้น.....เรื่อง
5. ข้อมูลกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ของโรงเรียน
- จำนวนหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ที่ผ่านการอบรมแล้ว.....คน
- จำนวนหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ที่ยังไม่ผ่านการอบรม.....คน
- ปัจจุบันโรงเรียนจัดกิจกรรมบ.พ. รุ่น (นกน้อย นกสีฟ้า รุ่นกลาง รุ่นใหญ่) จำนวนคน

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

()

วันที่.....

คำอนุญาตของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
อนุญาตให้.....ร่วม โครงการ อบรมเพิ่มพูนความรู้การจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์
ระหว่างวันที่ ณ

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

()

วันที่